



**Zdravstveni dom Lendava**  
**Egészségház Lendva**

**KIDRIČEVA 34 , 9220 LENDAVA**

**LETNO POROČILO**  
**ZA LETO 2021**  
**JZ ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA –**  
**EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA**

Odgovorna oseba: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

## KAZALO

Uvod .....	1
Osebna izkaznica zavoda .....	2
Predstavitev zavoda .....	3
Podrobnejša organizacija zavoda .....	4
Organigram .....	5
Vodstvo zavoda .....	5
<b>Poslovno poročilo za leto 2021 .....</b>	<b>6</b>
1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda .....	8
2. Dolgoročni cilji zavoda .....	9
3. Letni cilji zavoda, ki izhajajo iz strateških ciljev .....	10
3.1. Letni cilji .....	11
4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	12
4.1. Realizacija letnih ciljev .....	14
4.2. Realizacija delovnega programa .....	15
4.3. Poročanje o vključevanju storitev zdravje .....	23
4.4. Poslovni izid .....	23
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela .....	23
6. Izvajanje službe NMP .....	24
7. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	25
8. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja .....	26
8.1. Finančni kazalniki poslovanja .....	26
9. Ocena notranjega nadzora javnih financ .....	27
10. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi .....	30
11. Ocena učinkov poslovanja na druga področja .....	30
12. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih .....	31
12.1. Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela .....	31
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike .....	31
12.1.2. Ostale oblike dela .....	34
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva .....	34
12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem .....	35
12.2. Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021 .....	35
12.3. Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2021 .....	37
<b>Računovodsko poročilo za leto 2021 .....</b>	<b>38</b>
1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja .....	40
1.1. Sredstva .....	40
1.2. Obveznosti do virov sredstev .....	43
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov .....	47
2.1. Analiza prihodkov .....	48
2.2. Analiza odhodkov .....	48
2.3. Poslovni izid .....	50
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....	50
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	51
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov .....	51
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti .....	51
2.4. Preglednost finančnih odnosov .....	51
3. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka prihodkov v letu 2021 .....	51
3.1. Izračun presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi zakona o javnih financah .....	51
3.2. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka za leto 2021 .....	52

## UVOD

Tudi v letu 2021 je zdravstvo delovalo v izrednih razmerah, s krajšim premorom med valoma okužb s SARS-CoV-2. Ukrepov za zaježitev epidemije covid-19 ni manjkalo, a poslani so nam bili vedno v zadnjem trenutku, ko je ostalo le malo časa za uvedbo le- teh. Korona kriza je od nas vseh, tako zdravstvenih delavcev kot tudi občanov, zahtevala veliko prilagoditev in potrpežljivosti.

V Uradnem listu RS je bila objavljena odredba o začasnih ukrepih pri organizaciji in opravljanju zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja epidemije covid-19, ki je med drugim uvedla, da smo morali izvajalci na primarni zdravstveni ravni zagotoviti zmogljivosti za obravnavo covidnih bolnikov, vključno z vstopno točko za odvzem brisov za testiranje na novi koronavirus ter cepilnimi mesti za cepljenje proti covidu-19.

Cepljenje smo približali občanom, kolikor se je le dalo, cepil se ja lahko vsak, ki se je želel. Potekalo je skladno z Nacionalno strategijo cepljenja, v kateri so določene tudi naloge in obveznosti cepilnih centrov, med katerimi je tudi organizacija in izvedba cepljenja na svojem območju. Med 19. 12.2021 in 23. 12. 2021 smo tudi v ZD Lendava pristopili k akciji Dnevi cepljenja, s katero smo želeli spodbuditi ljudi k cepljenju s prvim, drugim ali tretjim odmerkom cepiva, s cepivi, ki so nam bila na razpolago.

Preizkušali smo različne organizacijske rešitve, ki bi omogočale čim boljše dostopnost tudi do običajnih zdravstvenih storitev, obravnavo potencialno okuženih bolnikov in hkrati varnost naših zaposlenih pred okužbo. Številni posamezniki so opozarjali na otežen dostop do osebnega zdravnika. Pri tem so nam sporočali, da kljub temu, da smo imeli za nenujne zdravstvene storitve urejeno naročanje preko telefona, so bile linije največkrat zasedene, povratnega klica pa niso dobili. Predvsem starejši ljudje, ki pogosto ne obvladajo uporabe elektronske pošte ali drugih sodobnih poti za komunikacijo z osebnim zdravnikom, so se zaradi tega znašli v stiski.

Da bi lahko kadrovske pokrili vsa novo nastala delovišča, so, v skladu z odredbami MZ, obstali preventivni programi. Kljub našim kadrovskim stiskam, smo uspeli z negovalnim kadrom priskočiti na pomoč SB MS.

Zdi se, da se je v letu 2021 vse vrtelo le okrog epidemije. Pa ni tako! V mesecu aprilu 2021 smo na lokaciji Centra za zaščito in reševanje Lendava uredili in opremili prostore za zagon osnovne ambulantne fizioterapije, začetek izvajanja pa je bil 3.5.2021.

Razmere v državi in v lokalnem okolju so se hitro spreminjale, zato smo se morali z organizacijo dela smiselno in sprotno prilagajati specifičnim razmeram in pogojem. Kljub dejstvu, da je epidemija naše delovanje postavila na glavo, lahko ob koncu leta vendarle rečemo, da smo prav zaradi epidemije sprejeli izziv, da smo se proaktivno soočili s situacijo in reagirali v najboljši možni meri, četudi nepripravljeni in brez tovrstnih izkušenj in znanj.

Zdravstveni delavci v zdravstvenem domu so bili (in še vedno so) polno vpeti v aktivnosti za zmanjšanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 in obravnavo okuženih oz. obolelih s tem virusom, saj je velik delež teh bolnikov še vedno ostajal v oskrbi na primarni ravni.

Sodelavce smo obveščali sproti, hvaležna sem jim za odzivanje na izredne dogodke in ob tej priložnosti bi jim izrekla izjemno pohvalo za vse, kar so med epidemijo naredili.

Hvala.

Olga Požgai Horvat

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

IME: ZDRAVSTVENI DOM LENDA VA – EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA, ZD LENDA VA – EH LENDVA

SEDEŽ: KIDRIČEVA 34, 9220 LENDA VA

MATIČNA ŠTEVILKA: 5801923000

DAVČNA ŠTEVILKA: 36612235

ŠIFRA UPORABNIKA: 92150

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: 01259-6030921555

TELEFON, FAX: 02 5789 210, 02 5789 259

SPLETNA STRAN: [www.zd-lendava.si](http://www.zd-lendava.si)

USTANOVITELJI: JZZ ZD LENDA VA je bil ustanovljen leta 1993 z Odlokom Občine Lendava, Črenšovci, Turnišče, Odranci in Občine Kobilje. Z nastankom novih občin sta postali soustanoviteljici zavoda še Občini Velika Polana in Dobrovnik.

DATUM USTANOVITVE: 15.9.1993

DEJAVNOSTI: Zdravstveni dom Lendava opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni in specialistično ambulantno dejavnost na sekundarni ravni.

Zavod izvaja primarno zdravstveno dejavnost, nujno medicinsko pomoč in specialistično ambulantno dejavnost, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe. Zavod lahko opravlja tudi druge zdravstvene storitve izven javne službe za druge uporabnike, v skladu z zakonom in odlokom o ustanovitvi.

Osnovna in specialistična zdravstveno dejavnost se izvaja v/kot:

- ❖ v splošnih ambulantah,
- ❖ v referenčnih ambulantah,
- ❖ zdravstveno varstvo predšolskih otrok,
- ❖ zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine,
- ❖ specialističnih in dispanzerskih dejavnostih (diabetološka, pulmološka, kardiološka, urološka, UZ ambulanta, logopedska, dispanzer za mentalno zdravljenje, dispanzer za žene, dispanzer za medicino dela, prometa in športa),
- ❖ patronažna služba,
- ❖ rentgenska služba,
- ❖ v hematološko-biokemični laboratoriju.

Zobozdravstvena dejavnost, ki se izvaja v/kot:

- ❖ v zobozdravstvenih ambulantah za odrasle,
- ❖ čeljustna in zobna ortopedija,
- ❖ mladinsko zobozdravstvo z zdravstveno vzgojo,
- ❖ RTG,
- ❖ v zoboprotetičnem laboratoriju.

Neprekinjeno 24 urno zdravstveno varstvo se v mreži javne zdravstvene službe zagotavlja z zunajbolnišnično službo NMP v organizacijski obliki MoE NRV (zdravnik, dipl. zdravstvenik in zdravstveni reševalec) in v ANMP. Priznано imamo 1,3 tima.

Služba reševalnih prevozov:

- ❖ v okviru službe reševalnih prevozov se izvajajo nenujni reševalni prevozi s spremstvom ali brez, prevozi bolnikov na/iz dialize in prevozi bolnikov v terciarne ustanove (Onkološki Inštitut in UKC Maribor) na kemoterapijo in obsevanje.

Izvajanje zdravstveno-vzgojnih programov za/kot:

- ❖ za odraslo populacijo,
- ❖ program zdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino,
- ❖ program šole za starše.

**ORGANI ZAVODA:**

- ❖ svet zavoda,
- ❖ direktor zavoda,
- ❖ strokovni svet zavoda.

Najvišji organ upravljanja zavoda je Svet zavoda ZD Lendava, sestavljen iz predstavnikov občin ustanoviteljic /8/, predstavnikov zaposlenih v ZD Lendava /3/ in predstavnika uporabnikov, imenovanega s strani ZZZS. V letu 2021 se je sestel na dveh rednih in eni korespondenčni seji.

## **PREDSTAVITEV ZAVODA**

Zdravstveni dom Lendava je neprofitni javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo. Zavod je organiziran za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti s sedežem v Lendavi in v zdravstvenih postajah Dobrovnik, Turnišče in Črenšovci ter mladinskega zobozdravstva na DOŠ I.

Skupaj z zasebniki s koncesijo zagotavlja zdravstveno varstvo za 22.385 prebivalcem v sedmih občinah. Območje se razprostira na 256 km<sup>2</sup> površine, na kvadratnem kilometru živi približno 88 prebivalcev, v 41 naseljih.

## PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

	Dejavnost	Lokacija, naslov
ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA-EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osnovna in specialistična zdravstveno dejavnost, RA</li> <li>▪ zobozdravstvena dejavnost</li> <li>▪ ortodontija</li> <li>▪ neprekinjeno 24 urno zdravstveno varstvo in nujna medicinska pomoč</li> <li>▪ izvajanje zdravstveno-vzgojnih programov</li> <li>▪ služba reševalnih prevozov</li> <li>▪ hematološko-biokemični laboratorij</li> <li>▪ patronažna služba</li> </ul>	Kidričeva 34 9220 Lendava - Lendva
ZDRAVSTVENA POSTAJA ČRENŠOVCI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dejavnost v splošnih ambulantah</li> <li>▪ patronažna služba</li> <li>▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle</li> <li>▪ mladinsko zobozdravstvo</li> <li>▪ POCT</li> </ul>	Ulica Juša Kramarja 6 9232 Črenšovci
ZDRAVSTVENA POSTAJA TURNIŠČE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dejavnost v splošni ambulanti, RA</li> <li>▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle</li> <li>▪ mladinsko zobozdravstvo</li> <li>▪ POCT</li> </ul>	Ulica Štefana Kovača 95 9224 Turnišče
ZDRAVSTVENA POSTAJA DOBROVNIK	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dejavnost v splošni ambulanti, RA</li> <li>▪ patronažna služba</li> <li>▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle</li> <li>▪ mladinsko zobozdravstvo</li> <li>▪ POCT</li> </ul>	Dobrovnik 297 A 9223 Dobrovnik - Dobronak
DOM STAREJŠIH LENDAVA IDŐSEBB POLGÁROK OTTHONA LENDVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dejavnost v splošni ambulanti</li> </ul>	Slomškovo naselje 7 9220 Lendava - Lendva
DOM DANIJELA HALASA VELIKA POLANA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dejavnost v splošni ambulanti</li> </ul>	Velika Polana 109 9225 Velika Polana
DVOJEZIČNA OSNOVNA ŠOLA I LENDAVA / I. SZ. LENDVAI KÉTTANNYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ mladinsko zobozdravstvo</li> </ul>	Kranjčeva ulica 44 9220 Lendava - Lendva





**Zdravstveni dom Lendava**  
**Egészségház Lendva**

**KIDRIČEVA 34 , 9220 LENDA VA**

# ***POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021***

Odgovorna oseba: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



## **POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

**Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih** predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

## **1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA**

### a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPdVE),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z ZZS.

### b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19 ),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020)

#### c) Interni akti zavoda

- Statut javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Lendava
- Poslovnik o delu sveta zavoda,
- Poslovnik kakovosti,
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v zavodu,
- Pravilnik o izobraževanju in strokovnem izpopolnjevanju delavcev,
- Pravilnik o delovnem času in o zagotavljanju neprekinjenega zdravstvenega varstva,
- Register poslovnih tveganj,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru,
- Pravilnik o video nadzoru,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov v Zdravstvenem domu Lendava,
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost,
- Pravilnik o arhiviranju dokumentacije v arhivu Zdravstvenega doma Lendava,
- Pravilnik o omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril,
- Pravilnik o štipendiranju Zdravstvenega doma Lendava,
- Pravilnik o sprejemanju in uvajanju novo-zaposlenih delavcev in pripravnikov ter mentorstvo,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o notranjem revidiranju,
- Pravilnik o pritožbenem postopku,
- Pravilnik o volitvah,
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti,
- Pravilnik in ukrepi za varovanje dostojanstva delavcev pri delu in prepovedi diskriminacije,
- Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov delavcem zavoda,
- Pravilnik o zagotavljanju nujne medicinske pomoči,
- Pravilnik o opravljanju dela na domu

## **2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA**

Dolgoročni cilji Zdravstvenega doma Lendava izhajajo iz njenega poslanstva, politike in vizije.

#### **VIZIJA ZD LENDAVA:**

Želimo ostati dostopna, ključna zdravstvena ustanova na primarnem nivoju na območju naših občin, ki lahko s svojim celovitim sistemom primarnega zdravstva ponudi varno, ustrezno, kakovostno in stroškovno učinkovito zdravstveno varstvo.

#### **POSŁANSTVO ZD LENDAVA:**

- nuditi prebivalcem, predvsem pa občanom občin ustanoviteljic, čim bolj dostopne, kakovostne in varne zdravstvene storitve,
- v primeru poškodb in bolezni pravočasno zagotoviti zdravstveno oskrbo na primarnem nivoju vsem, ki le-to potrebujejo,

- vzgajati ter motivirati ljudi za zdrav način življenja,
- zagotavljati učinkovito, neprekinjeno službo nujne medicinske pomoči.

#### VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

- strokovnost v skladu z uveljavljenimi doktrinami in izobrazbo,
- medsebojno zaupanje, zanesljivost, upoštevanje in izvajanje dogovorov,
- odgovornost do dela in natančno izvajanje nalog,
- stalen osebni razvoj zaposlenih,
- dobro sodelovanje v timu,
- spoštljivo komuniciranje z uporabniki in s sodelavci,
- odgovornost in empatija do uporabnikov in sodelavcev,
- ohranjanje ugleda zavoda.

#### STRATEŠKE USMERITVE:

##### Z VIDIKA PACIENTOV:

- Pravočasna, kakovostna in varna obravnava pacientov,
- Ohraniti in povečevati dejavnost zavoda (programov),
- Ohranjati stopnjo zadovoljstva pacientov in ostalih naročnikov.

##### Z VIDIKA RAZVOJA IN RASTI:

- Razvoj kadrov in izobraževanje na vseh ravneh je temeljni pogoj za uspešno izvajanje politike kakovosti,
- Zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih,
- V naše procese uvajamo sodobno tehnologijo, ki zagotavlja pravočasno in kakovostno delo ter optimalne stroške poslovanja.

##### Z VIDIKA PROCESOV:

- Izboljševanje sistema vodenja kakovosti

##### FINANČNI VIDIK:

- Prizadevati si (vsi zaposleni) za realizacijo delovnega programa, kar je osnovni pogoj za doseganje poslovnih ciljev in ustvarjanja kulture dobrih in korektnih medsebojnih odnosov.

### **3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV**

Kakovostna in varna obravnava bolnika ostaja naša zaveza.

Cilje smo zastavili v želji, da s sredstvi, ki nam bodo na razpolago, ponudimo največ kar je možno.

### 3.1. LETNI CILJI

Najpomembnejši cilji v letu 2021 so bili:

- Fleksibilnost pri organizaciji dela zavoda: zaradi epidemije bolezni COVID-19, ki je trajala nepretrgoma že od 19. oktobra 2020, smo se morali z organizacijo dela prilagajati specifičnim razmeram in pogojem
- zaposliti zdravnika specialista družinske medicine, oz. pridobiti specializanta omenjene smeri,
- ohraniti vse dejavnosti ZD Lendava, pridobiti nove programe oz. širiti obstoječe,
- uvajati sodobno tehnologijo v procese, kar zagotavlja pravočasno in kakovostno delo ter optimalne poslovne rezultate (informatizacija poslovanja oz. delovanja ZD: vrstomat, e-karton...ob visokih standardih zagotavljanja zasebnosti bolnikov),
- razširiti tržno dejavnost
- ohraniti službo NMP v ZD oz. prizadevati si, da po prehodnem obdobju ob prehodu na višji nivo organizacije delovanja NMP v Sloveniji, postanemo satelitski urgentni center, kjer bi bile na voljo širše možnosti diagnostike in zdravljenja,
- prizadevati si (vsi zaposleni) za realizacijo delovnega programa, oz. izpolniti programe, ki jih vsako leto s pogodbo dogovorimo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in čim bolj optimizirati delovne obremenitve zaposlenih, in bi s tem bila izpolnjena osnovna pogoja za doseganje poslovnih ciljev in za ustvarjanje kulture dobrih in korektnih medsebojnih odnosov
- zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih, z izobraževanji oz. interaktivnimi delavnicami, s pomočjo strokovnjaka predstaviti pomen komunikacije in dobrih odnosov tako s sodelavci, kot s pacienti,
- poslovno leto zaključiti s pozitivnim poslovnim izidom: organizirati varno, visoko kakovostno delo učinkovito, v finančnih okvirih z optimalnimi stroški poslovanja.

#### Razvojne usmeritve:

- dvigovati kakovost in s tem tudi varnost našega dela,
- vpeljevati sodobnejše načine zdravljenja v skladu s sodobno medicinsko doktrino,
- ohraniti zadovoljstvo uporabnikov zdravstvenih storitev in ostalih naročnikov na ravni preteklih let,
- posodabljanje opreme in prostore,
- skupaj z Občino Lendava izdelati načrte za izgradnjo novih prostorov, prizidka k ZD zaradi reševanja prostorske stiske,
- izvesti čim več zdravstveno vzgojnih, preventivnih delavnic za odraslo populacijo,
- ostati učni zavod za poklic : zdravnik, zdravnik specialist družinske medicine in diplomirane medicinske sestre/ diplomirani zdravstvenik visokošolskega študijskega programa – zdravstvena nega (izvajanje praktičnih vaj v dispanzerskih dejavnostih v osnovnem zdravstvu ter v patronažnem varstvu),
- vzdrževati in nadgrajevati sistem vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001

#### 4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

- Fleksibilnost (zaradi prisotnosti virusa SARS-CoV-02 se je, glede na aktualne razmere, potrebno smiselno prilagajati z organizacijo dela specifičnim razmeram in pogojem),

Korona kriza je zahtevala veliko prilagodljivosti, saj je tudi v letu 2021 zdravstvo delovalo v izrednih razmerah, s krajšim predahom med valoma okužb. Preizkušali smo različne organizacijske rešitve, ki bi omogočale čim boljše dostopnost do zdravstvenih storitev (nujnih in nenujnih), obravnavo potencialno okuženih bolnikov in hkrati varnost naših zaposlenih pred okužbo.

Ob obstoječih primarnih delovišč smo odprli še tri nova delovišča: **COVID ambulanto, triažno točka ob vstopu v zavod in cepilni center**. Za zagotavljanje teh storitev smo zaposlili dodaten kader (zdravstveni tehnik in 3 študenti).

- Zaposliti zdravnika specialista družinske medicine, oz. pridobiti specializanta omenjene smeri,

Žal nam ni uspelo zaposliti zdravnika družinske medicine.

Kljub vsakokratnim prijavam na razpise za omenjeno specializacijo, objavljeno s strani ZZS, nam ni uspelo pridobiti specializanta.

- *Ohraniti vse dejavnosti ZD Lendava, pridobiti nove programe oz. širiti obstoječe*

Ker je naša ortodontka končala specializacijo, smo s 1.11.2021 pridobili dodatnih 0,5 programa ortodontije.

Prav tako smo dobili dodaten tim RA.

- *Uvajati sodobno tehnologijo v procese, kar zagotavlja pravočasno in kakovostno delo ter optimalne poslovne rezultate (informatizacija poslovanja oz. delovanja ZD: vrstomat, e-karton...ob visokih standardih zagotavljanja zasebnosti bolnikov)*

Tako kot prejšnja leta tudi v letu 2021 opažamo trend naraščanja številnih sprememb na področju zakonskih sprememb in sprememb podzakonskih predpisov, ki so v večji meri neposredno ali posredno vplivale na delovanje in uporabljene informacijske rešitve zavoda. Naše delo je v tem letu bilo v veliki meri zaznamovano z izvajanjem vsakodnevnih nujnih nalog in opravil zaradi epidemije in s tem povezanih novih delovišč, odvzemnih mest, itd. Veliko je bilo potreb po dodatni opreми in možnostjo dostopa do zNet-a po terenu, kjer se izvajajo hitri testi.

V okviru finančnih zmožnosti zavoda je Zdravstveni dom Lendava v preteklem letu nabavil določeno število osebnih računalnikov, tiskalnikov, skenerjev, čitalnikov kartic KZZ (21 namiznih računalnikov, 10 prenosnih računalnikov, 7 tiskalnikov oz. multifunkcijskih naprav, 2 omrežna skenerja), ki smo jih v preteklem letu zamenjali na najbolj obremenjenih oz. najbolj potrebnih mestih delovnega procesa. Vzpostavili smo varnostno kopijo podatkov vseh strežnikov na oddaljeni lokaciji. V preteklem letu je informatik opravljal redna opravila na področju zdravstveno in poslovno informacijskega sistema (fakturiranje, odprava napak vnosov, statistika, pomoč uporabnikom preko telefona, odprava napak na strojni opreми, itd.). Implementirale so se vse zakonske kakor tudi regulativne spremembe, ki jih narekujejo zunanje inštitucije kot so FURS, Ministrstvo za zdravje, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Nacionalni inštitut za javno zdravje in ostali. Na področju Poslovnih informacijskih rešitev so tekoče vpeljane vse zakonske spremembe v zdravstveno informacijski sistem Infonet in poslovno informacijski sistem Cadis.

Nadaljnje aktivnosti so usmerjene v prenovu strežniške infrastrukture (zamenjava strojne strežniške opreme in prehod na »virtualizacijo« strežnikov na novejših operacijskih sistemih), zamenjava

omrežnih stikal in ostale računalniške opreme, potrebne za nemoteno izvajanje storitev osnovnega zdravstvenega varstva, prenovo internetne strani, zamenjavo stacionarne telefonije.

▪ *Razširiti tržno dejavnost*

Realizacija preventivnih storitev v Dispanzerju za medicini dela in športa se je povečala v primerjavi z letom 2020.

V ginekološkem dispanzerju smo nosečnicam omogočili predrojstne presejalne teste.

Neinvazivni predrojstni presejalni test je test za odkrivanje pogostih kromosomskih in genetskih nepravilnosti pri plodu.

▪ *Ohraniti službo NMP v ZD oz. prizadevati si, da po prehodnem obdobju ob prehodu na višji nivo organizacije delovanja NMP v Sloveniji, postanemo satelitski urgentni center, kjer bi bile na voljo širše možnosti diagnostike in zdravljenja*

Ministrstvo za zdravje načrtuje daljše prehodno obdobje od predvidenega, ko bo nov sistem nujne medicinske pomoči z vsemi gradniki v polni meri zaživel. Spremembe se bodo uvajale postopoma, po opravljenih analizah na podlagi podatkov pridobljenih z delovanjem dispečerske službe zdravstva, rednih in izrednih nadzorov na področju nujne medicinske pomoči in obremenitev v času izvajanja dežurne službe. Te analize bodo omogočale tudi morebitne modifikacije mreže izvajalcev službe nujne medicinske pomoči.

Zelo si prizadevamo, da naša enota NMP ostane statusno v ZD in s tem tudi v bodoče zagotovimo za vse naše uporabnike varen prehod na višji nivo organizacije delovanja NMP v Sloveniji z organizacijo urgentnih centrov.

Zaradi epidemije v letu 2020 se je omenjeni projekt MZ začasno zaustavil.

▪ *Prizadevati si (vsi zaposleni) za realizacijo delovnega programa, oz. izpolniti programe, ki jih vsako leto s pogodbo dogovorimo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in čim bolj optimizirati delovne obremenitve zaposlenih, in bi tem bila izpolnjena osnovna pogoja za doseganje poslovnih ciljev in za ustvarjanje kulture dobrih in korektnih medsebojnih odnosov*

Vsi zaposleni in vsak posameznik moramo stremeti za polno realizacijo programa po podpisani pogodbi s financerjem, z ZZZS. Za ekonomiko poslovanja smo odgovorni vsi.

Program dela je bil v večini služb realiziran v obsegu kot je to bilo planirano. Prizadevali smo si izboljšati indeks glavarine v splošnih ambulantah, otroških in šolskih dispanzerji ter dispanzerju za ženske in zobozdravstveni dejavnosti, saj navedene ambulante pridobivajo prihodek na dva načina: z glavarino ( predstavlja približno polovico prihodka) in s storitvami.

▪ *Zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih, z izobraževanji oz. interaktivnimi delavnicami, s pomočjo strokovnjaka predstaviti pomen komunikacije in dobrih odnosov tako s sodelavci, kot s pacienti*

Najučinkovitejše orodje za razvoj kadrov oziroma njihovih kompetenc je izobraževanje in usposabljanje.

V letu 2021 smo 59 zaposlenim sodelavcem omogočili udeležbo na 92 dnevih organiziranih izobraževanj. Tretjina teh je potekala on line.

Internih izobraževanj nismo organizirali zaradi epidemioloških razmer.

▪ *Poslovno leto zaključiti s pozitivnim poslovnim izidom: organizirati varno, visoko kakovostno delo učinkovito, v finančnih okvirih z optimalnimi stroški poslovanja*

#### 4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Tabela 1: Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 3

<i>Letni cilji</i>	<i>Realizirane naloge</i>	<i>Nerealizirane naloge</i>	<i>Odstotek realizacije</i>
<i>Fleksibilnost pri organizaciji dela zavoda</i>	<i>Korona kriza je zahtevala veliko prilagodljivosti, saj je tudi v letu 2021 zdravstvo delovalo v izrednih razmerah, s krajšim predahom med valoma okužb. Preizkušali smo različne organizacijske rešitve, ki bi omogočale čim boljše dostopnost do zdravstvenih storitev (nujnih in nenujnih), obravnavo potencialno okuženih bolnikov in hkrati varnost naših zaposlenih pred okužbo.</i>		<b>99%</b>
<i>Zaposliti zdravnika specialista družinske medicine, oz. pridobiti specializanta omenjene smeri</i>		<i>Nismo uspeli z zaposlitvijo</i>	
▪ <i>Ohraniti vse dejavnosti ZD Lendava, pridobiti nove programe oz. širiti obstoječe</i>	<i>Pridobili smo dodatnih 0,5 programa ortodontije I tim RA</i>		<b>100%</b>
▪ <i>Razširiti tržno dejavnost</i>	<i>MDPŠ Samoplačniško presejalno testiranje nosečnic</i>		<b>100%</b>
▪ <i>Ohraniti službo NMP v ZD oz. prizadevati si, da po prehodnem obdobju ob prehodu na višji nivo organizacije delovanja NMP v Sloveniji, postanemo satelitski urgentni center, kjer bi bile na voljo širše možnosti diagnostike in zdravljenja</i>	<i>//</i>	<i>//</i>	<i>//</i>
▪ <i>Prizadevati si (vsi zaposleni) za realizacijo delovnega programa, oz. izpolniti programe, ki jih vsako leto s pogodbo dogovorimo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in čim bolj optimizirati delovne obremenitve zaposlenih, in bi tem bila izpolnjena osnovna pogoja za doseganje poslovnih ciljev in za ustvarjanje kulture dobrih in korektnih medsebojnih odnosov</i>	<i>Povprečna realizacija v vseh službah ZD 110%</i>		
▪ <i>Zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih, z izobraževanji oz. interaktivnimi delavnicami, s pomočjo strokovnjaka predstaviti pomen komunikacije in dobrih odnosov tako s sodelavci, kot s pacienti</i>	<i>Zaradi razmer so izobraževanja potekala pretežno on line. Vsakemu, ki se j želel udeležiti tovrstnega izbraževanja, smo to omogočili.</i>		<b>50%</b>
▪ <i>Poslovno leto zaključiti s pozitivnim poslovnim izidom: organizirati varno, visoko kakovostno delo učinkovito, v finančnih okvirih z optimalnimi stroški poslovanja</i>			<b>100%</b>



## 4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Obrazec 1: Delovni program 2021 - ZD

QRS.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / PN 2021
- 302 001 Splošne ambulante, hitri oisk in zdravljenje na domu (število K-jev)	269 949	230 436	201 164	107,66	126,35
- od tega: preventiva (prvi pregled)	66	0	299	453,03	#DIV/0!
- od tega: preventiva (ponovni pregled)	17	0	0	0,00	#DIV/0!
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	30 900	20 891	28 678	92,54	137,28
- 302 003 Centri za prepreč in zdravl. odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	22 583	25 215	28 254	125,11	112,05
- od tega preventiva (samo G153)	594	825	572	96,30	89,33
- 327 000 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	24 951	47 173	31 919	127,93	87,66
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	14 237	13 835	14 227	99,90	102,63
- 327 014 Razvojni ambulante (število obravnav oz. obiskov)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	534	1 442	265	49,58	18,34
- delavnica "Zdrava prehrana" (št. delavnic)	1	3	1	100,00	33,33
- delavnica "Zdravo jemi - modificirana oblika" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- skupinsko svetlovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	0	0,00	0,00
- ind. svetlovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	2	4	0	0,00	0,00
- ind. svetlovanje za hujšanje pri alkoholizmu (št. delavnic)	2	2	2	100,00	100,00
- delavnica "Živinski slog" (št. delavnic)	0	0	2	22,22	22,22
- delavnica "Dejavni hujšanje" (št. delavnic)	0	0	2	25,00	25,00
- delavnica "Živilni kvini tisk" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Živilni maščobe v krvi" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Živilni krvni sladkor" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Stadikoma bolezni tipa 2" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "S stadikoma boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)	71	0	0	0,00	#DIV/0!
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	2	2	0	0,00	0,00
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)	2	2	0	0,00	0,00
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	2	3	0	0,00	0,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- tehniške sproščanja (št. delavnic)	5	6	2	33,33	33,33
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)	0	2	0	#DIV/0!	0,00
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	5	6	0	0,00	0,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	2	3	0	0,00	0,00
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 301 258 Medicina dela (število točk)	15 744	16 000	18 416	115,97	115,10
<b>QRS.509 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 507 028 Fizioterapija (število ur)	0	2 518	1 908	#DIV/0!	75,77
- 509 035 Logopedija (število točk)	14 948	12 052	15 349	102,66	127,35
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	14 538	12 590	14 795	101,77	116,59
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)	17 110	15 997	16 359	95,61	102,26
- 511 031 Izvajanje programa DCRA (število primerov)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 514 034 Nepra na domu (število primerov)	2 572	2 700	2 115	82,27	79,37
<b>QRS.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>število točk</b>	<b>število točk</b>	<b>število točk</b>		
- 204 205 Rehabilitacija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 204 207 Fizioterapija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 209 Ginekologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 263 Porodništvo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 210 Obraznava bolezni dojke	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 209 215 Internistika	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 209 240 Alergologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 210 210 Onkologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina	26 679	28 123	32 256	112,49	114,70
- 216 227 Nevrologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 220 229 Okulistika	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 222 231 Ortopedija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 223 232 Otorinolaringologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 224 242 Pedopsihatrija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 225 234 Otroška nevrologija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 237 Pediatrja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 250 Spec. amb. obravnava invalidne mladine	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
- 229 239 Pulmologija	10 749	18 590	13 448	125,09	72,33
- 230 241 Psihatrija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

Izpolni: Goran Jambrovič

Podpis odgovorne osebe

Tel št. 02/5769-257

## SPLOŠNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST, OTROŠKO – ŠOLSKI DISPANZER, DISPANZER ZA ŽENE

*Realizacija delovnega programa, kjer so obračunani količniki v letih 2017, 2018, 2019, 2020, 2021*

DEJAVNOST	INDEKS REALIZACIJE KOLIČNIKI 2017	INDEKS REALIZACIJE KOLIČNIKI 2018	INDEKS REALIZACIJE KOLIČNIKI 2019	INDEKS REALIZACIJE KOLIČNIKI 2020	INDEKS REALIZACIJE KOLIČNIKI 2021
Splošna zdravstvena dejavnost	132	138	141	129	126
Splošna zdravstvena dejavnost v DSO	166	152	152	148	137
Otroško-šolski kurativa	109	98	86	59	68
Otroško šolski preventiva	92	111	112	85	103
Dispanzer za žene kurativa	78	78	85	96	112
Dispanzer za žene preventiva	55	170	182	80	69

Zaradi aktualnih specifičnih razmer je bilo potrebno prilagajati organizacijo dela v vseh organizacijskih enotah ZD Lendava. S ciljem preprečevanja širjenja bolezni COVID-19 med prebivalstvom je bil vstop v zdravstveni dom oz. v zdravstvene postaje omejen in je potekal izključno preko triaznega mesta.

V skladu z odredbo o začasnih ukrepih pri organizaciji in opravljanju zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja COVID-19 smo morali izvajalci na primarni zdravstveni ravni zagotoviti zmogljivosti za obravnavo covidnih bolnikov, vključno z vstopno točko za odvzem brisov za trestiranje na novi koronavirus.

Odprli dodatno delovišče COVID-19 ambulantno, kjer smo izvajali preglede za paciente, ki so zboleli z znaki akutne okužbe dihal z ali brez vročine, odvzemali brise na SARS-CoV in obravnavali bolnike z že potrjeno okužbo, pri katerih je prišlo do poslabšanja zdravstvenega stanja.

V skladu z navodili vlade smo v začetku meseca junija organizirali delo v cepilnem centru, ki je skrbel za naročanje in izvedbo cepljenja. Ključno je bilo, da smo zaščitili svoje zdravje ter tudi zdravje sodelavcev.

Nemoteno smo imeli organizirano ekipo NMP, ki je opravila poleg nujnih intervencij tudi večino hišnih obiskov na območju UE Lendava.

Zdravstveni delavci v zdravstvenem domu so bili (in še vedno so) polno vpeti v aktivnosti za zmanjšanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 in obravnavo okuženih oz. obolelih s tem virusom, saj je velik delež teh bolnikov še vedno ostajal v oskrbi na primarni ravni.

Številni posamezniki so opozarjali na otežen dostop do osebnega zdravnika. Pri tem so nam sporočali, da kljub temu, da smo imeli za nujne zdravstvene storitve urejeno naročanje preko telefona, pa so bile linije stalno zasedene, povratnega klica pa niso dobili. Težavo smo poskušali ublažiti z reorganizacijo dela in z dodatno zaposlitvami.

Tako za paciente, kot za zaposlene smo posodabljali pisna navodila o ravnanju, s posebnim poudarkom, da dosledno upoštevamo preventivne ukrepe (nosimo masko, skrbimo za higieno rok in kašlja, upoštevamo varno medosebno razdaljo), v primeru slabega počutja oziroma bolezni pa ostanemo doma in se po telefonu posvetujemo z osebnim zdravnikom, da se ne okužimo ali nevede prenesemo okužbo na ljudi okrog sebe.

Služba splošne medicinske dejavnosti je načrtovani obseg dela po pogodbi z ZZZS tudi v letu 2021 preseгла, kljub temu, da se je število zdravnikov splošne/družinske medicine zmanjšalo, saj se je naša specializantka po opravljenem specialističnem izpitu zaposlila v drugem ZD. Delo tudi v obeh DSO, v Lendavi in Veliki Polani smo zaradi epidemije prilagodili nastali situaciji.

Z aneksom št. 1 k SD 2021 je bil dodan še 1 tim dejavnosti referenčne ambulante od 01.01.2021. Le te v letu 2021 zaradi epidemije praktično niso delovale.

V okviru posebnega projekta so bili nagrajeni timi, ki imajo opredeljenih več zavarovancev, kot je meja, pri kateri lahko sicer odklanjajo nove opredelitve pacientov. V ambulantah družinske

medicine oz. otroškega in šolskega dispanzerja je polno plačilo zagotovljeno pri 1895 glavarinskih količnikih, storitve pa se plačujejo po realizaciji. Predvidena je namreč lestvica izplačila delovne uspešnosti za zaposlenega glede na razpon preseganja glavarinskega količnika, in sicer v višini od pet do 30 odstotkov.

## **KLINIČNI LABORATORIJ**

Klinični laboratorij je organiziran kot samostojna delovna enota v ZD Lendava. Opravlja laboratorijsko diagnostično dejavnost na primarni ravni zdravstvenega varstva. Dejavnost je namenjena najširši populaciji, od predšolskih otrok, šolske mladine, odrasli populaciji in varovancem domov starejših občanov. Pokriva laboratorijske preiskave osnovnega preventivnega in kurativnega zdravstvenega varstva, preiskave preventivnih pregledov medicine dela, športa in prometa, samoplačnikov ter zunanjih naročnikov (zdravnikov zasebnikov).

Dejavnost laboratorija obsega:

- sprejem preiskovanca in naročila laboratorijskih preiskav
- izvajanje obremenitvenih in presejalnih testov
- odvzem in sprejem biološkega materiala (kri, urin, blato)
- priprava vzorcev: centrifugiranje, razdeljevanje, shranjevanje in odpošiljanje biološkega materiala v druge ustanove
- izvajanje osnovnih preiskav iz polne krvi, seruma, plazme, urina in blata
- nadzor nad laboratorijskimi testi, ki se izvajajo ob preiskovancu - POCT (dežurna ambulanta, ANMP, ZP Črenšovci, ZP Turnišče, ZP Dobrovnik, šolska in otroška ambulanta, HAGT).

Laboratorij je opremljen z najsodobnejšo laboratorijsko opremo, ki omogoča natančne analize bioloških materialov. Stalno uvaja nove preiskave, skladno z zahtevami klinične prakse. Vsi procesi in postopki vseh faz laboratorijskega dela so sledljivi in dokumentirani. Laboratorijsko delo poteka preko laboratorijskega informacijskega sistema, ki je povezan s celovitim sistemom, od naročanja laboratorijskih preiskav do elektronskega prenosa rezultatov opravljenih analiz.

Klinični laboratorij ZD Lendava je dne 05.05.2011 pridobil dovoljenje za delo Ministrstva za zdravje RS na podlagi 26. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS št. 23/05) in 4. člena Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine (Ur. l. RS št. 64/2004). 20.06.2016 je klinični laboratorij pridobil podaljšanje dovoljenja za delo iz Ministrstva za zdravje za obdobje 5 let.

Pri načrtovanju in oblikovanju laboratorijskega procesa sledimo strokovnim in tehničnim pogojem pravilnika.

Za doseganje kakovosti smo vzpostavili celovit sistem zagotavljanja kakovosti, ki vključuje načrtovanje in vodenje postopkov v vseh fazah laboratorijskega procesa ( predanalitičnem,

analitičnem in poanalitičnem). Sistem zagotavljanja kakovosti urejamo z izvajanjem in organiziranjem notranje kontrole kakovosti in zunanje ocene kakovosti (SNEQAS, RIQAS).

Julija 2020 je klinični laboratorij posodobil sistem naročanja pacientov v klinični laboratorij z novim programom L@B-IS čakalnica, ki omogoča izbiro in dodelitev točnih terminov za obravnavo pacientov v kliničnem laboratoriju in je bistveno izboljšal čakalno vrsto. Za kratek čas smo uvedli popoldansko delo, vendar smo ga morali zaradi epidemije ukiniti.

V maju 2021 je klinični laboratorij ponovno vzpostavil popoldansko delo, ki ga nemoteno izvaja tri dni v tednu. Od začetka epidemije COVID-19 so zaposleni kliničnega laboratorija vključeni v hitra antigenska testiranja na SARS-CoV-2, ter redno sodelujejo tudi pri obravnavi pacientov v COVID-ambulantni z odvzemi krvi v zaboju in analizo preiskav.

S septembrom 2021 je klinični laboratorij omogočil novo samoplačniško storitev z uvedbo nove preiskave - določanje SARS-CoV-2 IgG protiteles.

## **PATRONAŽNA SLUŽBA**

Na patronažni službi ZD Lendava je zaposlenih 9 patronažnih medicinskih sester, od tega 8 DMS in 1 ZT. Terensko območje, ki ga pokrivamo je celotna UE Lendava, ki zajema cca. 22.356 prebivalcev. Delo poteka dopoldan od 7 do 15 ure in popoldan od 11 do 19 ure na terenskem območju posamezne PMS. Ob sobotah, nedeljah in praznikih je dežurna ena PMS, ki pokriva celotno območje UE Lendava ( nujni kurativni obiski in obiski novorojenčkov in otročnic v 24 urah po odpustu iz porodnišnice).

V letu 2021 so opravile 17.638 obiskov ( prvi in ponovni obiski), od tega 708 preventivnih obiskov (prvi in ponovni obiski skupaj), 66 cepljenj na domu proti gripi in 486 cepljenj na domu proti COVID-19. Kljub pandemiji je naše delo potekalo nemoteno. Ob uporabi osebne varovalne opreme smo vstopale v domove v tako imenovanih sivih in rdečih conah. Zaradi okoliščin, povezanih s pandemijo koronavirusa, je bilo opravljenih manj preventivnih obiskov, pretežno obiski novorojenčkov in otročnice.

V letu 2021 smo zelo dobro sodelovali z CENTROM ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH, OTROK IN MLADOSTNIKOV ORMOŽ, kamor napotimo oz. uredimo obisk strokovnega tima na domu pacienta, ko zaznamo, da gre za duševno stisko ali pacient sam prosi za pomoč.

Patronažne medicinske sestre so se po potrebi vključevale tudi v organizacijo dela znotraj zdravstvenega doma, in sicer kot pomoč pri množičnih testiranjih na koronavirus in izvajanju cepljenja proti Covid 19.

## **DISPANZER ZA MEDICINO DELA PROMETA IN ŠPORTA**

Služba medicine dela, prometa in športa opravlja naloge aktivnega zdravstvenega varstva zaposlenih t.j. preventivne zdravstvene preglede skladno s sklenjenimi pogodbami (pregled pred zaposlitvijo, obdobjni preventivni zdravstveni pregled).

*Realizacija delovnega programa v DMDPŠ v letih 2016, 2017, 2018, 2019 in 2020*

DEJAVNOST	PLAN točk	REALIZACIJA 2017	REALIZACIJA 2018	REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2020	REALIZACIJA 2021
MDPŠ	16.000	8565	15.783	20.415	15.744	18.416

## OSNOVNA FIZIOTERAPEVTSKA DEJAVNOST

Fizioterapija je zdravljenje bolezni in poškodb oz. posledic le teh s pomočjo fizikalnih sredstev, kot so elektrika, voda, toplota, ultrazvok, laser... Zelo učinkovite in z raziskavami dokazane so tudi manualne terapije in kinezioterapija. Vse terapije so usmerjene k zmanjšanju bolečine, izboljšanju gibljivosti in mišične moči, ohranjanje oz. izboljšanje funkcionalnosti in nenazadnje boljšemu počutju.

V fizioterapevtski ambulanti ZD Lendava izvajamo terapije:

Elektroterapije (TENS, IF, DDT, stimulacija) – vse oblike elektroterapije delujejo protibolečinsko  
Ultrazvočna terapija – ima mehanični in termični učinek na tkivo in je zato primerna za zdravljenje različnih živčno mišičnih patologij..

Laserska terapija – deluje biostimulativno in je primerno za zdravljenje dermatoloških patologij, degenerativnih sprememb, vnetja

Globinsko segrevanje – pri tej terapiji pride do velikega termičnega učinka tudi v globlje ležečih tkivih in posledično do zmanjšanja bolečine, hitrejše regeneracije tkiva, mišice postanejo bolj prožne, zato je terapija zelo učinkovita pri zmanjševanju napetosti in miofascialnih bolečinskih sindromih.

Trakcijska terapija – Trakcijo najpogosteje uporabljamo pri vkleščenih živcih in degenerativnih spremembah hrbtenice ter za sproščanje napetosti ob hrbteničnih mišic. Z aparatom usmerjamo sile na hrbtenico v taki smeri in s tako močjo, da se posamezna vretenca odmaknejo, mehka tkiva ob hrbtenici pa raztegnejo. Tako zmanjšujemo spazme mišic, sprostim živčne korenine in ublažimo bolečino.

Manualne terapije – so terapije, ki jih terapevt izvaja z rokami. Zajema manipulacijo mišic, sklepov in obsklepnih struktur z namenom zmanjšanja bolečine, povečanja gibljivosti, regeneracije tkiva, zmanjšanje napetosti v mišicah...

Kinezioterapija – poleg manualnih terapij je kinezioterapija najbolj uspešna, z raziskavami potrjena, terapija. Dobra mišična moč in polna gibljivost zagotavljata stabilnost sklepom in hkrati zmanjšata obremenitve na sklepe in obsklepne strukture. Večina kroničnih težav je posledica nesorazmerja v moči mišičnih skupin, slabše mišične moči in slabe prožnosti mišic. Zato je redno izvajanje vaj in skrb za telesno aktivnost najboljši in dolgotrajno najbolj uspešen recept za preprečevanje (in zdravljenje) mišičnoskeletnih obolenj.

V mesecu aprilu 2021 smo na lokaciji Centra za zaščito in reševanje Lendava uredili in opremili prostore za zagon osnovne ambulantne fizioterapije (aparature, terapevtske mize, fizioterapevtske pripomočke, računalniki, ostalo), začetek izvajanja osnovne ambulantne fizioterapije na primarnem nivoju pa je bil 3.5.2021. Posledično je bila realizacija programa v letu 2021 75,8% (Letni plan 2518 točk, realizacija 1908 točk).

Zaposleni so štirje fizioterapevti in ena pripravnica fizioterapije (od 25.10.2021 - 25.4.2022).

## SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST

Letni indeks plan/realizacije delovnega programa v letih od 2017 do 2021

DEJAVNOST	2017	2018	2019	2020	2021
Dispanzer za MZ - Logoped	109	98	105	99	127
Dispanzer za MZ- Psiholog	106	130	124	107	102
Specialistična amb. pulmologija	100	84	85	58	72
Specialistična amb. diabetologija	76	78	89	69	67
Kardiologija	112	115	110	80	115
Rentgen	101	76	80	60	129
Ultrazvok	99	117	34	50	168
Urološka ambulanta			81	79	142

Storitve v specialističnih ambulantah zagotavljamo pretežno s pogodbenimi izvajalci. Naš namen je približati specialistično zdravstveno storitev občanom.

Povprečna pričakovana čakalna doba v ultrazvočni ambulanti v letih 2018 – 2020

VZS	Stopnja nujnosti	Januar 2018	Januar 2019	Januar 2020	Januar 2021
1989 Celoten UZ ven spodnjih okončin	Hitro	184	30	33	34
	Redno	253	70	53	52
1963 UZ Abdomna	Hitro	183	37	39	48
	Redno	248	111	73	63
1941 UZ Vratnih žil	Hitro	179	41	39	33
	Redno	259	181	66	51

Povprečna pričakovana čakalna doba v kardiološki ambulanti v letih 2018 – 2020

VZS	Stopnja Nujnosti	Januar 2018	Januar 2019	Januar 2020	Januar 2021
1018P Kardiološki pregled - prvi	Hitro	138	131	127	210
	Redno	438	387	277	390

## ZOBOZDRAVSTVO

Čeprav je tudi leto 2021 potekalo v znamenju epidemije covid-19, smo v zobozdravstveni službi uspeli izpolniti plan realizacije po pogodbi z ZZZS. Pretežni del leta smo imeli tudi kadrovske izpad, šele avgusta smo zaposlili zobozdravnico, ki dela v zobni ambulanti v ZP Turnišče.

Nam pa še vedno primanjkuje zobozdravnik na mladinskem zobozdravstvu.

Z oktobrom je specializacijo zaključila ortodontka. Z aneksom št. 1 k SD smo uspeli s širitvijo omenjenega programa za dodatnih 0.5 tima.

Delo v zobnem laboratoriju je potekalo nemoteno. Planirana realizacija je bila dosežena.

V letu 2021 smo se pričeli uvajati v izdelavo brezkovinske keramike.

Realizacija delovnega programa (letni indeks plan/realizacija) v letih od 2017 do 2021

DEJAVNOST	2017	2018	2019	2020	2021
Zobna nega - odrasli	91	106	100	69	102
Zobna nega - mladina	102	86	75	59	94
Zobna tehnika	96	136	128	83	111

*Primerjava čakalnih dob v ortodontski ambulanti 2018 - 2020*

	Stopnja nujnosti	Prvi pregled	Začetek zdravljenja
Januar 2018	Hitro	741	297
	Redno	984	506
Januar 2019	Hitro	973	963
	Redno	1460	1177
Januar 2020	Hitro	963	1710
	Redno	1657	1764
Januar 2021	Hitro	977	1394
	Redno	1830	1575

## **KLINIČNI FARMACEVT**

Klinični farmacevt v ZD Lendava izvaja preglede zdravil pri bolnikih, ki jemljejo veliko število zdravil. V letu 2021 smo uvedli farmakoterapevtske preglede tudi v DSO Lendava.

Program farmacevtskega svetovanja je namenjen stalnemu izboljševanju kakovosti predpisovanja zdravil in je tovrstni način sodelovanja dobro orodje optimizacije farmakoterapije in pomembna storitev za bolnike-končne uporabnike.

Program izvaja Lekarna v SB MS.

Realizacija v letu 2021 je zaradi razmer z epidemijo zelo nizka.

## **ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE**

Zdravstvena vzgoja s svetovanjem za ohranitev in krepitev zdravja je sestavni del sistema zdravstvenega varstva na primarni ravni in spada med najpomembnejše naloge in oblike dela v osnovni zdravstveni dejavnosti.

V Zdravstveno vzgojnem centru, v okviru preventive srčno žilnih in drugih kroničnih bolezni, izvajamo zdravstveno vzgojo za odrasle, ogrožene za razvoj srčno žilnih in drugih kroničnih bolezni. Ključno vlogo pri razvoju in napredovanju srčno žilnih bolezni imajo dejavniki nezdravega načina življenja; nezdrava prehrana, telesna nedejavnost, tvegano pitje alkoholnih pijač, kajenje, stres.... Strokovnjaki ocenjujejo, da bi z zdravim načinom življenja lahko preprečili 80% bolezni srca in žil. Z opuščanjem manj zdravih življenjskih navad močno zmanjšamo tveganje za razvoj kroničnih bolezni in izboljšamo kvaliteto življenja.

V ZVC ogrožene za SŽB napoti referenčna medicinska sestra ali osebni zdravnik.

Zdravstveno vzgojna svetovanja izvajamo v obliki skupinskih in individualnih svetovanja.

Zaradi epidemiološke situacije v letu 2021 in priporočil Ministrstva za zdravje so se začasno ustavile zdravstveno vzgojne delavnice. Kader se je razporejal v namene presejalnega testiranja splošne populacije (HAGT), obolelih (PCR) in cepljenja. Zaradi tega je realizacija temu primerna.

Plan in realizacija zdravstveno vzgojnih delavnic v letih 2018, 2019, 2020, 2021

DELAVNICE	PLAN 2019	REALIZACIJA 2019	PLAN 2020	REALIZACIJA 2020	PLAN 2021	REALIZACIJA 2021
Delavnica »zdrava prehrana«	3	3	3	1	3	1
Delavnica » da, opuščam kajenje «	1	1	1	1	1	0
Individualno svetovanje za opuščanje kajenja	6	7	6	2	6	0
Delavnica » življenjski slog «	9	9	2	2	9	2
Delavnica » dejavniki tveganja «	8	8	9	9	8	2
Podpora pri spoprijemanju z depresijo	2	2	8	8	2	0
Podpora pri spoprijemanju s tesnobo	2	2	2	2	2	12
Spoprijemanje s stresom	3	3	2	2	3	23
Tehnike sproščanja	6	6	3	2	6	2
Posodobljena delavnica » zdravo hujšanje «	2	2	6	6	2	0
Delavnica » Ali sem fit «	8	8	2	0	8	0
Delavnica » Gibam se «	3	4	8	6	3	0
Individualno svetovanje tveganim pivcem alkohola	2	2	3	2	2	2
<b>DELAVNICE SKUPAJ:</b>	<b>53</b>	<b>57</b>	<b>55</b>	<b>43</b>	<b>55</b>	<b>44</b>

Da šolarji ne bi bili popolnoma prikrajšani zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje, so sodelavke pripravile virtualni prikaz nekaterih vsebin.

Realizacija delavnic – Zdravstvena vzgoja – v času od 01.01.2021 do 31.12.2021

Plan ur: 1751

Realizacija %: 15,11

Realizacija delavnic - Zobozdravstvena vzgoja – v času od 01.01.2021 do 31.12.2020

Plan ur: 1386

Realizacija %: 12,19



Izvajalci za program zdravstvene vzgoje, ki je plačana v pavšalu, glede na odstotek realiziranega letnega števila ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkivnih ur, pri končnem letnem obračunu prejmemo:

Realizirano letno število ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkivnih ur (v %)	Odstotek pogodbeno dogovorjene vrednosti programa, ki ga prejmejo izvajalci
40 % in več	100 %
od 30 % do 39,99 %	95 %
od 20 % do 29,99 %	80 %
manj kot 20 %	2-kratnik odstotka realiziranega letnega števila ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkivnih ur

#### 4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

**Tabela 2:** Poročajte o naslednjih parametrih, pri katerih upoštevajte stanje konec leta 2021:

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulante za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	100 %
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	100 %

#### 4.4. POSLOVNI IZID

**Tabela 3:** Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2020	FN 2021	LETO 2021	INDEKS Real. 2021 / Real. 2020	INDEKS Real. 2021 / FN 2021
CELOTNI PRIHODKI	6.749.705	7.885.000	8.496.254	126	108
CELOTNI ODHODKI	6.676.869	7.885.000	8.010.274	120	102
POSLOVNI IZID	72.836	0	485.980	667	
Davek od dohodka pravnih oseb	1.607	0	9.833	612	
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	71.229	0			
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU		0			

*Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD.*

### 5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Leto 2021 je bilo zaznamovano s pandemijo COVID 19, kar je imelo bistven vpliv na politiko vodenja kakovosti, saj smo bili primorani tako rekoč čez noč povsem spremeniti naš način delovanja. Najtežji korak je bil, ko smo morali zmanjšati našo dostopnost zaradi zagotavljanja varnosti tako uporabnikov kakor zaposlenih. Vzpostavili smo nova, COVID delovišča, tako

imenovane rdeče in sive cone. Zaposlene smo prerazporejali na različna delovišča, tudi na povsem novo vzpostavljena delovna mesta, posojali smo jih v druge zavode (bolnišnico SB MS). Srečevali smo se s povečano odsotnostjo zaposlenih, tako na račun obolevnosti kakor na račun karanten. Navodila s strani Ministrstva za zdravje, Vlade RS, ZZS in drugih pomembnih odločevalcev so pogosto prihajala tik pred zdajci ali celo z zamudo, tako da časa za načrtovanja in pripravno pravzprav nismo imeli.

## **6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP**

Nujna medicinska pomoč (NMP) obsega izvajanje nujnih zdravstvenih storitev, katerih opustitev bi vodila v nepopravljivo in hudo okvaro zdravja ali smrt pacienta, pa tudi nujne prevoze pacientov. Izvajajo jo zunajbolnišnične čslužbe NMP, mobilne enote in dežurne službe, in bolnišnične službe

NMP, urgentni centri, ki so sestavni del javne zdravstvene službe. Slovenija zagotavlja 24-urno zdravstveno varstvo vsem prebivalcem.

### **Zunajbolnišnična in ambulantna nujna medicinska pomoč**

Zunajbolnišnično NMP izvajajo mobilne enote z reševalnimi vozili (reanimobil ali nujno reševalno vozilo) na terenu in v ambulanti NMP. Mobilno ekipo sestavljata zdravstveni reševalec in diplomirani zdravstvenik (ekipa nujnega reševalnega vozila) ter po potrebi tudi zdravnik (ekipa reanimobila). Ekipe mobilnih enot so dodatno usposobljene za izvajanje nujne medicinske pomoči.

V ZD Lendava je organizirana služba NMP za zagotavljanje neprekinjene NMP in nujnih prevozov poškodovanih in obolelih oseb na območju občin Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Dobrovnik, Velika Polana in Kobilje kot enota Zunaj bolnišnične službe NMP (ZBD). Priznано imamo 1,3 tima MoE NRV in 1 tim dežurne službe 3. Mobilna enota je ekipa reanimobila (v nadaljnjem besedilu: MoE REA) ali nujnega reševalnega vozila (v nadaljnjem besedilu: MoE NRV), ki obravnava paciente na terenu. Organizirana je lahko kot posebna enota službe NMP v okviru UC in zunajbolnišničnega dela službe NMP.

S 1.oktobrom 2019 smo uspeli reorganizirati službo NMP z namenom, da zdravnik iz splošne/družinske ambulante ni več razporejen na dve delovišči hkrati (da bi bil poleg rednega dela v ambulanti še v pripravljenosti za opravljanje nujnih intervencij). Med tednom v dnevnem času imamo »nadomestnega« zdravnika, ki s sestro iz ambulante NMP zagotavlja nujno medicinsko pomoč v primeru zasedenosti redne urgentne ekipe. Ob sobotah, nedeljah in praznikih je v času največjih obremenitev službe NMP prisotna dodatna ekipa zdravnika in medicinske sestre, ki opravljata zdravstvene storitve v ambulanti NMP. Storitve nujne medicinske pomoči se tako zagotavljajo 24 ur na dan, vse dni v letu.

Zaradi umika soglasij za nočno delo in začasno tudi dežurstev naših zdravnikov, so se v nočno delo vključevali štirje zdravniki drugih zdravstvenih domov.

Zaradi pričakovanega povečanja potreb po oskrbi covid-19 pacientov s hujšim poslabšanjem v okviru NMP je bila 16.10.2020 sprejeta Odredba o začasni vključitvi izvajalcev prevozov pacientov v sistem izvajanja nujne medicinske pomoči. Ta predvideva vključitev vsaj 20% zmogljivosti izvajalcev prevozov pacientov za izvajanje nujnih prevozov pacientov, obolelih za COVID-19. To omogoča, da odložljive prevoze pacientov s potrjeno boleznijo covid-19 izvedejo ekipe izven sistema NMP.

Služba NMP Lendava od ponovne razglasitve epidemije opravlja poleg nujnih intervencij tudi vse hišne obiske na območju UE Lendava.

Delo je potekalo v posebnih pogojih, zaradi preprečevanja širjenja okužb smo opravljali delo v popolni varovalni opreми.

Glede na specifičnost delovanja te dejavnosti tudi v letu 2021, zaradi razmer povezanih z epidemijo, so se tudi v tu izvajale reorganizacije dela oz. delovnega časa, premeščanje kadrov iz drugih dejavnosti ipd., kar je zamglilo dejansko sliko o delovanju in poslovanju te dejavnosti, še posebej pa delovanje ni bilo primerljivo s preteklimi leti.

**Tabela 4:** Enota NMP (v kolikor imate več tipov enot, navedite tabelo za vsako enoto posebej) in dežurna služba ločeno, v kolikor gre za ločeno dejavnost:

	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2020	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2021	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021
<b>PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP</b>	<b>986.438</b>	<b>984.519</b>	<b>1.000.060</b>
Prihodki od MZ, občin in donacij			
<b>ODHODKI, ki se nanašajo na NMP</b>	<b>1.0041.384</b>	<b>984.519</b>	
- Strošek dela	825.958	913.283	867.670
- Materialni stroški	93.798	43.473	44.269
Od tega stroški za laboratorij	49.308		
- Stroški storitev			73.473
Od tega za stroške podjemnih pogodb			
Od tega stroški za laboratorij			
- Amortizacija	42.314	25.277	48.436
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo		2.485	
Drugi stroški (opis)		0	
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)</b>	<b>-17.946</b>	<b>0</b>	<b>-33.788</b>

## 7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Večino zastavljenih ciljev za leto 2021 smo dosegli, razen z zaposlitvijo zdravnika družinske medicine.

Da bi zagotovili boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev, smo sprejeli nekaj potrebnih organizacijskih ukrepov in s tem zagotovili primerno večjo telefonsko in elektronsko dostopnost za naročanje.

Razmere v državi in v lokalnem okolju so se hitro spreminjale, zato smo se morali glede na aktualne razmere smiselno prilagajati z organizacijo dela specifičnim razmeram in pogojem. Kljub dejstvu, da je epidemija naše delovanje postavila na glavo, lahko ob koncu leta vendarle rečemo, da smo prav zaradi epidemije sprejeli izziv, da smo se proaktivno soočili s situacijo in reagirali v najbolj možni meri, četudi nepripravljeni in brez tovrstnih izkušenj in znanj.

## 8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

### 8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 5: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2020	LETO 2021
1. Kazalnik gospodarnosti	1,01	1,06
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,037	0,036
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,76	0,77
4. Dnevi vezave zalog materiala	2,11	2,54
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,1	0,18
6. Koefficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koefficient zapadlih obveznosti	/	/
8. Kazalnik zadolženosti	/	/
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,44	2,15
10. Prihodkovnost sredstev	1,40	1,68

1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
3. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)
4. Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)  
*Vpišejo se podatki o zalogah iz bilance stanja (AOP 023) in ustrezno prilagojeni podatki o stroških materiala iz bilance uspeha (AOP 873) ter podatki o nabavni vrednosti prodanega materiala in blaga (AOP 872). Izvirni podatek AOP 873 se prilagodi tako, da se upoštevajo samo stroški materiala, ki so predmet skladišnega poslovanja (kar pomeni, da je s tem podatek vsebinsko primerljiv z AOP 023). Vpiše se samo tisti porabljeni material, kateri se vodi preko razreda 3 (kreditni promet).*
5. Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870 )
6. Koefficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)  
*Dejansko število dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško-upniškega razmerja in dnevom plačila posameznega računa dobavitelju. Vpiše se dejansko število dni za plačilo dobaviteljem kot izračunano povprečje plačil vsem dobaviteljem.*  
*Povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško upniškega razmerja in datumom valute. Vpiše se število dogovorjenih dni za plačilo kot izračunano povprečje dogovorjenih plačil vsem dobaviteljem.*
7. Koefficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12) )  
*Kot zapadle obveznosti navedemo zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12. Zapadle neplačane obveznosti primerjamo z mesečnim prometom do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev. Mesečni promet do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev = AOP 871/12. Ciljna vrednost koefficienta je 0.*
8. Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)  
*Pod tuje vire zajamemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročno razmejene prihodke, dolgoročne rezervacije in dolgoročne obveznosti. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.*
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ( (AOP 012+AOP 023) / AOP 034)  
*Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz., če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo*

vrednost v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve in kvalitetne materiale v zalogah. V kolikor temu ni tako, je situacija lahko še bistveno slabša. Za kvalitetno oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti.

10. Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.

## 9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

AJPES

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZD LENDAVAL - EH LENDVA  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVAL-LENDVA

Šifra: 92150  
Matična številka: 5801923000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZD LENDAVAL - EH LENDVA.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Izjava predstavlja povprečje ocen vodij posameznih enot/služb znotraj Zdravstvenega doma Lendava na osnovi izpolnjenih samoocenitvenih vprašalnikov

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na ZD LENDAVAL - EH LENDVA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

2. d) **Upravljanje tveganj** smo s prvimi aktivnostmi,

2.1. cilji so realni in merljivi, tj. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

3. d) **Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven**

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

4. d) **Ustrezen sistem notranjega kontroliranja**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

5. d) **Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,

6. c) **na posameznih področjih poslovanja**

d) **notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti ):

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

a) z lastno notranje revizijsko službo,

b) s skupno notranje revizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanega izvajalca notranjega revidiranja:

Državna revizija Vid Plohl

Navedite datum, leto, mesec, ura in minuta, v katerih je notranje revidiranje revidiranja je:

30.12.2021  
6440398000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun) za leto, na katero se izjava nanaša, presega 2.086 milijard evrov:

DA  
 NE

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2022

- V Zdravstvenem domu Lendava se zavedamo odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja, z namenom, da obvladujemo tveganja in zagotavljamo doseganje ciljev poslovanja in uresničevanja proračuna.
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je izpolnjena na osnovi samoocelitve vodij organizacijskih enot v JZ ZD Lendava. V Zdravstvenem domu Lendava je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja, cilji so realni in merljivi, tveganja, da se cilji ne bodo uresničili so opredeljena in ovrednotena, določne je način ravnanja z njimi na pretežnem delu poslovanja.
- Z namenom obvladovanja tveganj so na pretežnem delu poslovanja vzpostavljene kontrolne dejavnosti, usmeritve in postopki, prav tako je vzpostavljen ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter sistem nadziranja na pretežnem delu poslovanja.

Sistem upravljanja s tveganji, notranjega kontroliranja in notranjega revidiranja gotovo ne zajema vseh tveganj in življenjskih situacij in tudi register tveganj, ki je podlaga za ažurno presojo in delovanje kontrolnih mehanizmov za obvladovanja tveganj bi morali bolj pogosto posodabljati. Vsekakor pa je upravljanje s tveganji dodatno obdelano v procesih, ki so podrobno opisani in spremljani v okviru standardov ISO 9011.

V letu 2021 je zunanji izvajalec opravil preveritev skladnosti poslovanja in ustreznosti vzpostavljenega sistema notranjih kontrol ter njihovega delovanja v procesu obračunavanja in izplačevanja stroškov dela s poudarkom na dodatkih v času epidemije.

Namen pregleda je bil pridobiti neodvisno mnenje o skladnosti poslovanja in učinkovitosti vzpostavljenega sistema notranjih kontrol na področju obračuna in izplačila stroškov dela. Podana so bila priporočila, ki jih bo zavod vpeljal v procese dela.

Zdravstveni dom Lendava nima vzpostavljene lastne revizijske službe, zato najame zunanjega izvajalca, ki opravi notranje revidiranje. V letu 2021 je revizijska hiša Državna revizija Vid Plohl s.p. iz Ptuja izvedla postopke notranjega revidiranja na področju preveritev notranjih kontrol obračuna potnih nalogov.

Ugotovitve revizije: sistem notranjih kontrol je (delno) vzpostavljen. Podanih je bilo nekaj priporočil, ki ji bomo upoštevali pri nadaljnjem poslovanju.

Opravljen sta bila dva redna inšpekcijska pregleda elektroinstalacij in s strani energetskega inšpektorja za strojno področje.

Zdravstveni inšpektorat RS je nekajkrat preverjal spoštovanje zakonodaje pri cepljenju proti COVID-19. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

Izredni inšpekcijski nazor s strani ZIRS je bi opravljen na podalgi obvestil medijev, da bi pri cepljenju mladoletnikov z vektorskimi cepivi, lahko šlo za administrativno napako pri vpisu

cepljenja v Elektronski register cepljenih oseb (eRCO). Postopek se je ustavil, ker kršitve niso ugotovili.

ZZZS je v letu 2021 opravil finančni nadzor v zobozdravstveni dejavnosti za odrasle – zdravljenje. Zaradi nepravilno obračunanih storitev nam je bila izrečena kazen v višini 100,00 EUR.

Izveden je bil tudi finančno medicinski nadzor pri storitvah v radiologiji – izvajanje rentgena. Ker je bila večina rtg-storitev opravljena na podlagi listine Delovni nalog in ne na podlagi Napotnice, kot je to navedeno v Spremembah in dopolnitvah Pravil OZZ, je bilo priporočilo, da bi se nadzor ponovil. Zaradi epidemije ponovni nadzor ni bil izveden.

Izveden je bil redni območni nadzor nad uresničevanjem pogodbe pri obravnavi gluhe zavarovane osebe – večjih nepravilnosti ni bilo.

V letu 2021 smo prejeli štiri pisne pohvale, eno pohvalo na radio Murski val MS in devet pripomb oz. pritožb s strani pacientov. Večina je izrazila nezadovoljstvo z odnosom zdravstvenega delavca oziroma zdravstvenega sodelavca. Vsako pripombo smo skrbno obravnavali, z vsebino smo seznanili sodelavce na katere so se vsebine nanašale. Prav tako smo nesporazum poskusili z dodatnimi ustnimi ali pisnimi pojasnili oz. takojšnjimi ukrepi odpraviti.

Koronavirus je dodobra spremenil naša življenja. Veliko slabe volje, neprimernih besed, žaljivk se je izlivalo preko telefona zaradi nedosegljivosti zdravnika oz. zdravstvenega doma oz. zdravstvene postaje. Mnogi bolniki zaradi posebnih protokolov in razmer z obiskom pri zdravniku ali zobozdravniku svojega zdravnika ali zobozdravnika nikakor niso uspeli priklicati na telefon. Zaradi nedosegljivosti zdravstvenega osebja in neodzivanja na telefonske klice so se pacienti pritožili tudi zastopniku pacientovih pravic. Sprejeli smo nekaj potrebnih organizacijskih ukrepov in s tem zagotovili primerno odzivnost pri naročanju zavarovanih oseb na naše storitve.

## 10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

**Tabela 6:** Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
Zaposliti zdravnika specialista družinske medicine, oz. pridobiti specializanta omenjene smeri	Še naprej moramo iskati specializanta oz. specialista družinske medicine	31.12.2022

## 11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Zdravstveni dom omogoča prvi stik z zdravnikom za diagnosticiranje in zdravljenje akutnih in kroničnih bolezni, promocijo zdravja in zdravega načina življenja, preprečevanje bolezni, svetovanje in vzgojo pacientov. Velik delež zdravstvenih težav občanov se reši na primarnem nivoju zdravstvenega varstva. Po veljavni zakonodaji mrežo na primarni ravni oblikujejo in uresničujejo občine. Izvaja aktivnosti, kurativne in preventivne, ki prispevajo k zdravju občanov, kar pomeni tudi pozitiven vpliv na gospodarstvo in blaginjo. Žal so v let 2021 preventivni programi zaradi epidemije covida-19 obstale.



## 12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

### 12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICH IN PODROČJIH DELA

#### 12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2021 – ZD

Struktura zaposlenih	Sterilo zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Rečirvano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni dč	Skraj. dč	Dopoln. dato <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je licenciran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja <sup>3</sup>	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FR 2021
									9=6/1	10=6/2
<b>I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	83	83	82	0	0	82	1	1	114,87	93,55
<b>A - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	21	25	21	0	0	21	0	0	100,00	84,00
1 Zdravniki (skupaj)	15	18	14	0	0	14	0	0	93,33	77,78
1.1. Vsi zdravniki specialisti	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00
1.2. Specialisti	5	5	5	0	0	5	0	0	100,00	59,58
1.3. Vsi zdravniki brez specializacije z licenco	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00
1.4. Zdravniki brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravniki brez specializacije / zdravniki po opravljenem sekundaratu	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.6. Specializanti	2	1	1	0	0	1	0	0	50,00	100,00
1.7. Priporniki / salundanti	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>2 Zobozdravniki (skupaj)</b>	6	7	7	0	0	7	0	0	116,67	100,00
2.1. Vsi zobozdravniki specialisti	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialisti	1	1	1	0	0	1	0	0	#DIV/0!	100,00
2.3. Zobozdravniki	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Vsi zobozdravniki brez specializacije z licenco	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	150,00
2.5. Zobozdravniki brez specializacije z licenco	3	4	3	0	0	3	0	0	100,00	75,00
2.6. Specializanti	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	#DIV/0!
2.7. Priporniki	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>3 Zdravniki svetovalci (skupaj) (vsi svetovalci, svetovalci, primarni)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B - Zdravstvena nega (ZD) (skupaj)</b>	62	68	68	0	0	68	1	1	109,45	87,08
1 Medicinska sestra - VI/2 TR	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene nege	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra	29	30	29	0	0	29	1	1	103,47	96,97
4 Diplomirana babica / OMC babica v porodnem domu IT II	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (M. R.Z.D.)	8	8	8	0	0	8	0	0	112,50	100,00
6 Svečna medicinska sestra / babica	24	28	24	0	0	24	0	0	116,70	96,15
7 Tehničar	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8 Priporniki zdravstvene nege	1	1	1	0	0	1	1	1	100,00	100,00
<b>E - Farmaceutski delavci (skupaj)</b>	8	8	8	0	0	8	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Farmaceutski specialist / Farmaceutski specialist s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Farmaceut / Farmaceut s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Priporniki	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Ostali / Farmaceutski delavci	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)</b>	13	17	17	0	0	17	1	0	138,48	105,33
1 Konzultant (vrstna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analiti (vrstna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemijski specialist	1	1	1	0	0	1	1	1	100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialist	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
5 Specializanti (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarji inženirji	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8 Področni inženir	1	1	1	0	0	1	1	1	100,00	100,00
9 Psiholog	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
12 Psiholog	4	4	4	0	0	4	0	0	#DIV/0!	100,00
13 Delovni inženir	1	1	1	0	0	1	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
14 Inženirji v laboratoriji medicini	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
15 Inženirji laboratorijske biomedicine	3	3	3	0	0	3	0	0	100,00	100,00
16 Sanitarji tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobolabnik	5	5	5	0	0	5	0	0	100,00	100,00
18 Laboratorijski tehnik	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
19 Voznik reševalca	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20 Priporniki	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
21 Ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV - Ostali delavci iz drugih plačnih skupin<sup>4</sup></b>	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
<b>V - Navedeni delavci po področjih dela (skupaj)<sup>5</sup></b>	15	17	16	0	0	16	0	1	120,00	105,88
1 Administracija (ZD)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informacije	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
3 Ekonomska področja	5	5	5	0	0	5	0	0	100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
5 Področje načrta	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
7 Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8 Ostrovalne službe	7	8	8	0	0	8	0	0	142,86	111,11
<b>VI - Ostali</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>VI - Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)</b>	113	120	124	0	0	124	2	2	110,62	93,80
<b>VR - Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tudi, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)</b>	10	1	4	0	0	4	0	0	40,00	400,00
<b>VIII - Zaposleni preko javnih del</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IX - SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)</b>	123	130	128	0	0	128	2	2	104,84	99,23

Opomba: Točka I-B3 (dipl. med. sestra) - ZDR NEGA tudi 18. člen ZZDEJ-K  
 Od skupaj \_\_\_\_\_ zaposlenih preko javnih del, ima \_\_\_\_\_ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ

Izpolnil: Staša Cjerek, mag. prav.

Prejeli odgovor Giga Poljau Horvat, dr. med. spec.

Tel št. 02 5789 404

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Dovoženo število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 - izdano soglasje MZ na FN 2021	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2022 / Real. 1. 1. 2021	Real. 1. 1. 2022 / Dovoženo po FN 1. 1. 2022
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	82,00	91,00	89,00	8,54	-2,20
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijne, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	2,00	3,00	3,00	50,00	0,00
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	30,00	33,00	32,00	6,67	-3,03
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdzPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	3,00	2,00	2,00	-33,33	0,00
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	117,00	129,00	126,00	7,69	-2,33
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10	87,00	96,00	94,00	8,05	-2,08
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 6 in 8	30,00	33,00	32,00	6,67	-3,03
Opombe:					
Izpolnil: Staša Gjerek, mag. prav.					
Podpis odgovorne osebe: Olga Požgaj Horvat, dr. med. spec.					
Tel. št.: 02 5789 404					

V letu 2021 smo v Zdravstvenem domu Lendava sledili kadrovanju v skladu z načrtovanimi cilji in planom. Razlogi za zaposlitev za nedoločen čas so nadomestne zaposlitve zaradi prenehanja delovnega razmerja nekaterih zaposlenih (prekinitve, upokojitve), pridobitve novih programov (fizioterapija), za določen čas pa smo zaposlovali kader zaradi pokrivanja daljših bolniških odsotnosti, začasno povečanega obsega dela in širitve dejavnosti.

Zaposlovanje je sledilo kadrovskim potrebam. Nove zaposlitve, prerazporeditve so potekale po posameznih organizacijskih enotah in zaradi epidemioloških razmer smo na področju zaposlovanja bili primorani sprejeti prilagoditvene ukrepe.

V pomoč so nam bili tudi študenti (zdravstvene nege), ki so se vključevali v delovni proces preko študentskih napotnic kot pomoč pri triaži, merjenju telesne temperature na vhodu, pomoč pri izpolnjevanju anketnih vprašalnikov in izvedbi testiranja na prisotnost SARS-Cov2. Od tega smo imeli 5 študentov za pomoč pri triaži in 1 študenta za pomoč na fizioterapiji.

Prav tako smo na podlagi odredb in navodil ministrstva o začasni razporeditvi zaposlene razporedili k drugemu izvajalcu zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe zaradi zagotavljanja ukrepov preprečevanja širjenja in omejevanja okužbe COVID-19. V letu 2021 so bili začasno razporejeni 4. zaposleni, od tega 2. dipl. med. sestri in 2. srednji med. sestri. Tudi v ZD Lendava se je na podlagi dogovora o začasni razporeditvi zaradi zagotavljanja ukrepov preprečevanja širjenja in omejevanja okužbe COVID-19 vključevala 1 dipl. med. sestra od drugega izvajalca zdr. dejavnosti.

### Stanje zaposlenih v Zdravstvenem domu lendava

Na dan 31.12.2021 je bilo v Zdravstvenem domu Lendava zaposlenih 129 delavcev in sicer:

116 delavcev za nedoločen čas

13 delavcev za določen čas.

## Struktura kadrovanja

V letu 2021 smo na novo zaposlili 15 delavcev, od tega:

6 delavcev za nedoločen čas:

- 4 FIZIOTERAPEVT III (AMBULANTA)
- 1 ZDRAVNIK/ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD3
- 1 ČISTILKA II

9 delavcev za določen čas:

- 2 DIPL. MEDICINSKA SESTRA V PROMOCIJI ZDRAVJA IN ZDRAVSTVENI VZGOJI
- 2 SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V PRIMARNI DEJAVNOSTI
- 1 VZDRŽEVALEC IV (I) v ZSV
- 1 SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V SPECIALISTIČNI AMBULANTI
- 1 ZDR. ADMINISTRATIVNI SODELAVEC V (I)
- 1 SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V PRIMARNI DEJAVNOSTI – pripravnik
- 1 FIZIOTERAPEVT III (AMBULANTA) – pripravnik

Zaradi zagotovitve zadostnega števila kadra smo podaljšali tudi pogodbe, ki so že bile sklenjene v letu 2020.

## Odhodi v letu 2021

V letu 2021 so prekinili delovno razmerje 3. delavci:

- 1 DIPL. MEDICINSKA SESTRA V PROMOCIJI ZDRAVJA IN ZDRAVSTVENI VZGOJI
- 1 VZDRŽEVALEC IV (I)
- 1 ZDRAVNIK SPECIALIZANT II PPD2

Upokojili so se 4. delavci:

- 1 ZOBOZDRAVSTVENI ASISTENT
- 1 DIPL. MEDICINSKA SESTRA S SPECIALNIMI ZNANJI
- 1 DIPL. MEDICINSKA SESTRA V URGENTNI DEJAVNOSTI
- 1 SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V AMBULANTI

Skupno število delovnih ur v letu 2021 je bilo 267.854,58, vseh ur v zavodu pa 281.737,28 ur (refundirane bolniške in porodniške odsotnosti). Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo v zavodu 128,28 (leta 2020 je bilo 118,43). Bolniških odsotnosti v breme zavoda je bilo v letu 2021 8.022,90 ur in so znašale 3,00% (v letu 2020 3,93%) vseh obračunanih delovnih ur, bolniških odsotnosti v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije pa 7.546,70 ur kar znaša 2,68% (v letu 2020 3,62%) vseh ur v zavodu. Porodniških odsotnosti in očetovskih dopustov pa je bilo 6.336 ur in so znašale 2,25% (v letu 2020 5,12%) vseh ur v zavodu.

## Število odsotnosti zaradi starševskega dopusta in uveljavljanje pravic iz naslova starševstva

Na dan 31.12.2021 je bilo v ZD Lendava 4. odsotnosti zaradi uveljavljanja starševskega dopusta in daljše bolniške odsotnosti.

## Število štipendistov in smeri na kateri študirajo

V zavodu na dan 31.12.2021 ni bilo sklenjene nobene pogodbe o štipendiranju.

### 12.1.2. Ostale oblike dela

Ker z obstoječimi kadrovskimi zmogljivostmi ne moremo zagotoviti pogodbenih obveznosti do ZZZS, smo sklenili podjemne pogodbe za opravljanje zdravstvenih storitev z zunanjimi izvajalci.

Za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb smo v letu 2021 imeli sklenjenih 22 podjemnih pogodb, od tega:

- 7 podjemnih pogodb za zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva v službi NMP,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev v diabetološki ambulanti,
  - 2 podjemni pogodbi za opravljanje storitev v kardiološki ambulanti,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev v pljučnem dispanzerju,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev ultrazvoka,
  - 1 podjemno pogodbo za odčitavanje RTG posnetkov,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev logopedске obravnave otrok in mladostnikov,
  - 2 podjemni pogodbi za opravljanje storitev na področju ortodontije,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev v dispanzerju medicine dela, prometa in športa,
  - 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev v urološki ambulanti,
  - 3 podjemne pogodbe za opravljanje storitev v terapevtski skupnosti zdravljenih alkoholikov,
- ter 1 podjemno pogodbo za opravljanje storitev vzdrževanja vozil.

Za potrebe zagotavljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva oz. nujne zdravniške pomoči smo imeli sklenjeni 2 pogodbi o opravljanju zdravstvenih storitev s koncesionarjema.

Stroški po podjemnih pogodbah so v letu 2021 znašali 390.065,76 EUR.

Prav tako smo imeli sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z ZD Murska Sobota za dejavnost dežurne službe v okviru izvajanja nujne medicinske pomoči za dejavnost zobozdravstva, kamor se vključujejo naši zaposleni zobozdravniki.

Za zagotavljanje zdravstvenega varstva na prireditvah smo v skladu s sklepom Ministrstva za zdravje o posebnih programih sklenili 10 podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi.

Pod pogoji in načinom dodeljevanja sredstev za plače zdravstvenih delavcev v timu, ki presega 1.895 glavarinskih količnikov do republiškega povprečja glavarinskih količnikov ob ustreznem podaljšanju ordinacijskega časa v Ambulantah družinske medicine ter Otroškega in šolskega dispanzerja, smo na podlagi Sklepa o posebnih programih na primarni ravni za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb v letu 2021 z lastnimi zaposlenimi delavci sklenili 31 podjemnih pogodb.

Prav tako imamo sklenjeni 2 podjemni pogodbi z lastnima zaposlenima za opravljanje zdravstvenih storitev na področju ginekologije.

### 12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

V začetku leta 2021 smo imeli zaposleno 1. specializantko družinske medicine, 1. specializanta iz medicine dela, prometa in športa in 1. specializantko iz ortodontije. Specializantka družinske medicine je prekinila delovno razmerje in se zaposlila pri drugem delodajalcu, specializantka iz ortodontije pa je v septembru 2021 končala specializacijo in tako opravlja delo specialistke v

ortodontski ambulanti. Prav tako je tudi specializant medicine dela, prometa in športa v zaključku leta 2021 opravljal zadnje obveznosti specialističnega izpita.

Na zavodu za zaposlovanje obnavljamo razpis za zaposlitev specialista pediatra za nedoločen čas. Tudi Zdravniški zbornici v zvezi z razpisom specializacij, vedno javljamo potrebo za zaposlitev pediatra, vendar se za to vrsto opravljanja specializacije na našem območju ne odloči nihče. Kljub našemu stalnemu opozarjanju na veliko in nujno potrebo po pediatru in več razpisih, nam pediatra do sedaj ni uspelo zaposliti. Prav tako si prizadevamo zaposliti tudi zdravnika družinske medicine. Pripravištvu smo v letu 2021 omogočili dvema tehnikoma zdravstvene nege in študentki visokošolskega študijskega programa prve stopnje fizioterapija. Sredstva za omenjene zaposlitve dobimo refundirane s strani ZZZS.

Na podlagi odločbe Ministrstva za zdravje smo v letu 2021 izvajali klinično usposabljanje dijakov srednjega strokovnega izobraževalnega programa tehnik zdravstvene nege, študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje zdravstvena nege ter študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje fizioterapija. Tako omogočamo klinično usposabljanje dijakom srednjih zdravstvenih šol in študentom visokih zdravstvenih šol.

#### 12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Zdravstveni dom Lendava lastne dejavnosti oz. storitve izvaja sam in nima oddanih zunanjim izvajalcem.

## 12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2021

### Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021 – ZD

Vlaganja v osnovna sredstva v letu 2021 :

	NAZIV OSNOVNEGA SREDSTVA	Lokacija	VREDNOST
	OPREMA ZA FIZIOTERAPIJO	CZR	85.628,00
	RAČUNALNIKI 28kom+tiskalniki 5	ZD	28.390,00
	ZOBOZDRAVSTVENI STOL	ZOBNA AMBUL	24.241,00
	ŠOTOR + PONJAVA	COVID	16.691,00
	HITRI ANALIZATOR	COVID	11.712,00
	EKG	NMP	11.054,00
	EKG brezžični+vozič+ gležen	OŠD	9.896,00
	EKG 12 kanalni z vozičkom	COVID	7.032,00
	EKG 12 kanalni z vozičkom	ZP Črenšovci	7.032,00
	CRD APARAT	PSIHOLOG	4.375,00
	PREGRADNE STENE	FIZIOTERAPIJA	4.245,00
	AUTOKLAV	COVID	4.014,00
	AOP programi	ORTODONTIJA	3.953,00
	AOP	Covid	3.568,00
	HLADILNIK MEDIC 2 KOM	ZDRAV POSTAJE	3.391,00
	PREGLEDNA MIZA	NMP	3.172,00
	VOZIČEK ZA ČIŠČENJE 6kom	ZD	3.049,00
	FOTOAPARAT	ORTODONTIJA	3.044,00
	TRAKTORSKA KOSILNICA	ZD	2.992,00
	REANIMACIJSKI VOZIČEK	NMP	2.961,00
	KLIMA NAPRAVE 3 KOM	ZD	2.594,00

	PISARNIŠKA OPREMA	ZD	2.391,00
	POHIŠTVO	Zobna ambulanta	2.172,00
	POHIŠTVO (omara, stoli,..)	Logop, ortod, uprava,lab	1.566,00
	PULZNI OKSIMETRI 6 kom	ZD	1.811,00
	DEFIBRILATOR		1.557,00
	OPREMA MANJŠE VREDNOSTI		24.103,00
	SKUPAJ		276.640,00

VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
<b>I. NEOPREDMETNA SREDSTVA</b>	<b>7.338</b>	<b>0</b>	<b>7.778</b>	<b>106,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Programska oprema (šcence, rač. programi)				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Ostalo	7.338		7.778	106,00	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>109.952</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	109.952			0,00	#DIV/0!
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>375.711</b>	<b>298.000</b>	<b>288.862</b>	<b>77,56</b>	<b>80,83</b>
<b>A. Medicinska oprema</b>	<b>123.647</b>	<b>86.000</b>	<b>181.771</b>	<b>147,01</b>	<b>211,38</b>
1 Ultrazvok	83.219	86.000	0	0,00	0,00
2 Drugo <sup>2</sup>	40.428		181.771	449,62	#DIV/0!
<b>B. Nemedicinska oprema</b>	<b>252.064</b>	<b>210.000</b>	<b>87.091</b>	<b>34,55</b>	<b>41,47</b>
1 Informacijska tehnologija	12.572	19.000	28.309	225,82	149,42
2 Drugo	239.492	191.000	58.781	24,51	30,73
<b>IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>493.001</b>	<b>296.000</b>	<b>276.640</b>	<b>56,11</b>	<b>93,48</b>

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
<b>I. NEOPREDMETNA SREDSTVA</b>	<b>7.338</b>	<b>0</b>	<b>7.778</b>	<b>106,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Amortizacija	7.338		7.778	106,00	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanoviteja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>109.952</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanoviteja	109.952			0,00	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>375.711</b>	<b>298.000</b>	<b>288.862</b>	<b>77,56</b>	<b>80,83</b>
<b>A. Medicinska oprema</b>	<b>123.647</b>	<b>86.000</b>	<b>181.771</b>	<b>147,11</b>	<b>204,92</b>
1 Amortizacija	252.064		145.669	57,55	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanoviteja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo		36.000	36.706	#DIV/0!	101,95
<b>B. Nemedicinska oprema</b>	<b>123.647</b>	<b>210.000</b>	<b>87.091</b>	<b>70,44</b>	<b>33,50</b>
1 Amortizacija	9.385	260.000	87.091	927,96	33,50
2 Lastni viri (del presežka)	40.912			0,00	#DIV/0!
3 Sredstva ustanoviteja	73.350			0,00	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>493.001</b>	<b>296.000</b>	<b>276.640</b>	<b>56,11</b>	<b>93,48</b>
1 Amortizacija	268.787	260.000	239.934	89,27	92,28
2 Lastni viri (del presežka)	40.912	0	0	0,00	#DIV/0!
3 Sredstva ustanoviteja	163.302	0	0	0,00	#DIV/0!
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	0	36.000	36.706	#DIV/0!	101,95

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. Priznana amortizacija v ceni storitev <sup>2</sup>	263.402	280.000	347.039	131,75	133,48
II. Obračunana amortizacija	250.481	260.000	310.092	123,80	119,27
III. Razika med priznano in obračunano amortizacijo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Porabljena amortizacija	291.393		239.934	82,34	#DIV/0!

## 12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021

### Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2021 - ZD

Zdravstveni dom Lendava je v letu 2021 izvedel vsa nujna vzdrževalna dela.

Tekoče vzdrževanje opreme	37.032,00 EUR
Tekoče vzdrževanje vozil	43.773,86 EUR
Tekoče vzdrževanje programske opreme	41.038,75 EUR
Tekoče vzdrževanje zgradb	7.855,94 EUR
Investicijsko vzdrževanje opreme	1.2636,07 EUR
Investicijsko vzdrževanje vozil	4.093,71 EUR
Investicijsko vzdrževanje zgradb	35.904,00 EUR

### REDNA DELOVNA USPEŠNOST

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) in v skladu s kriteriji po kolektivni pogodbi smo zaposlenim izplačali redno delovno uspešnost. Skladno z 29. in 30. členom KPJS smo delitev sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti izvedli na ravni uporabnika proračuna za obdobje treh mesecev.



Zdravstveni dom Lendava  
Egészségház Lendva

KIDRIČEVA 34 , 9220 LENDA VA

# ***RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021***

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:  
Jožica Kovačič, dipl. oec.

Odgovorna oseba zavoda :  
Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



#### **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:**

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list, RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
  - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
  - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
  - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

#### **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2020 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021.

# 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

## 1.1. SREDSTVA

### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

**Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
005	Druga neopredmetena sredstva	77.500	81.712	105
01	Popravek vrednosti AOP 003	57.210	58.511	102
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>20.290</b>	<b>23.201</b>	<b>114</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev so je v letu 2021 povečala za 4.212,00 EUR, popravek vrednosti se je povečal za obračunano amortizacijo in znižal za dodatna vlaganja v že obstoječa neopredmetena osnovna sredstva, sedanja vrednost znaša 23.201,00 EUR.

**Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)**

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
020	Zemljišča	55.794	55.794	100
021	Zgradbe	1.547.893	1.547.893	100
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	828.659	872.234	105
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>775.028</b>	<b>731.453</b>	<b>94</b>

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2021 ostala enaka letu 2020. Odpisana vrednost nepremičnin se je povečala za obračunano amortizacijo in znaša 872.234, sedanja vrednost nepremičnin znaša 731.453,00 eur.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

Občina	Naslov poslovnega prostora	Številka katastrske občine	Številka stavbe
Lendava	Kidričeva 34 9220 Lendava	166 Parc.št: 6250	1521-1
Črenšovci	Juša Kramarja 6 9232 Črenšovci	140 Parc.št: 856/6	902
Turnišče	Štefana Kovača 95 9224 Turnišče	149 Parc.št:2463/3	298
Dobrovnik	Dobrovnik 297 9223 Dobrovnik	146 Parc.št: 4022/2	Brez stavbe

Nepremičnine so last občin ustanoviteljic, Zdravstveni dom pa jih ima, na osnovi pogodbe pravico uporabljati.

**Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)**

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
040	Oprema	3.026.729	3.232.877	107
041	Drobni inventar	79.499	84.630	106
05	Popravek vrednosti oprave AOP 007	2.351.744	2.556.073	109
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>754.484</b>	<b>761.434</b>	<b>100</b>

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2021 povečala za novonabavljeno opremo v višini 267.014 eur in zmanjšala za vrednost odpisane opreme v višini 55.735 EUR in znaša 3.317.507 eur. Odpisana vrednost znaša 2.556.073 EUR, sedanja vrednost znaša 761.434 EUR.

**Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)**

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2021 nima dolgoročnih finančnih naložb.

**Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)**

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2021 ne izkazuje dolgoročno danih posojil in depozitov

**Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)**

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2021 ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja

**B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

**Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice (AOP 013)**

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice znašajo na dan 31. 12. 2021 77,05 EUR.

**Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31. 12. 2021 skupaj 1.512.780,74 EUR.

**Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 96.617,78 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,14 % celotnega prihodka. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnost zavoda.

Nekaj odprtih terjatev do kupcev:

- Vzajemna	40.356,65
- Triglav	34.809,25

- Adriatic 14.489,55

#### **Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)**

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31. 12. 2021 0 EUR

#### **Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2021 210.475,12 EUR.

Nekaj odprtih terjatev do uporabnikov EKN:

- ZZZS obvezno zavarovanje 10.638,25
- ZZZS covid 94.716,00
- ZZZS konvc, soc, pripr 62.262,45
- Ministrstvo za zdravje 36.770,00
- Občina Lendava 2.720,00
- ZD MS 2.663,27

ZZZS svoje obveznosti tekoče poravnava, prav tako občina, ZD MS. Po večkratnih usklajevanjih tudi MZ poravna svoje obveznosti.

#### **Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)**

Kratkoročne finančne naložbe znašajo na dan 31. 12. 2021 0 EUR

#### **Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)**

Kratkoročne terjatve iz financiranja znašajo na dan 31. 12. 2021 16,17 EUR

#### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2021 12.184,67 EUR in so naslednje

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	21.286	11.081	52
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	0	0	0
175	Ostale kratkoročne terjatve	818	1.104	127
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev	0	0	0
<b>17</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>22.104</b>	<b>12.185</b>	<b>55</b>

#### **Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)**

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2021 26.236,00 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	0	26.236	

19	SKUPAJ	0	26.236	
----	--------	---	--------	--

Na AČR in PČR smo knjižili 26.236,35 eur terjatev do MZ za sofinanciranje nabave COVID zaščitne opreme. Zahtevana oprema je kupljena, ni porabljena in mora biti stalno na razpolagi.

### C) ZALOGE

Stanje zalog na dan 31. 12. 2021 znaša 71.598,09 EUR in so naslednje:

■ COVID ZALOGE	34.116,61
■ Zdravila	1.536,85
■ ampule	1.395,36
■ obvezilni material	3.352,96
■ material za dezinfekcijo	2.043,73
■ material za higiensko tehnično zaščito	3.664,76
■ laboratorijski material	21.148,08
■ zobozdravstveni material	4.159,64
■ zobotehnični material	14.379,67
■ sanitetni material	1.380,92
■ ambulanta za ortodontijo	1.904,21
■ ostali material	390,27
<b>S K U P A J</b>	<b>89.473,06 EUR</b>

Zdravstveni dom vodi zaloge po dejanski nabavni ceni. Popisano stanje zalog zadostuje za cca 5 tednov poslovanja.

Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
30	Obračuna nabave materiala			
31	Zaloge materiala	55.370,00	89.473,06	162
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže			

## 1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

#### Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Stanje kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine znaša na dan 31. 12. 2021 0,00 EUR

#### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2021 358.371,15 EUR in se nanašajo na:

- obveznost za izplačilo plač in prispevke iz plač za mesec december v višini 358.371,15 EUR. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 10.januarja 2022;

#### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2021 230.100,28 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku.

Največje obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2021:

- NLZOH	171.448,97
- Sanolabor	49.375,00
- Petrol	25.246,25
- Maybert pharm	16.240,00
- Picasso	13.065,35
- Študentski servis	10.458,60

#### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2021 89.198,75 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	93.935	79.546	84
231	Obveznosti za DDV	0	0	
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov	0	0	
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	4.130	4.345	105
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	6.124	5.308	87
<b>23</b>	<b>SKUPAJ</b>			

#### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2021 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	542	474	87
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	1.286	2.739	213
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	213.308	176.153	83
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	6.592	12.527	190
244	Kratkoročne obveznosti do ZZZS in ZPIZ	223.031	0	
	- ZZZS			
	- ZPIZ			
<b>24</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>444.759</b>	<b>191.893</b>	<b>43</b>

#### Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročno prejeta posojila znašajo 0,00 EUR.

#### Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Kratkoročne obveznosti iz financiranja se nanašajo na najete kredite navedene v zgornji tabeli in znašajo 0,0 EUR.

### **Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)**

#### **Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki**

Izkazujemo naslednja sredstva za izvajanje programov, katerih financiranje ne sovpada s koledarskim letom:

<b>Naziv programa</b>	<b>Znesek</b>
Zaloge covid materiala	26.236,35 EUR
<b>SKUPAJ</b>	<b>26.236,35 EUR</b>

MZ in ZD sta sklenila pogodbo za financiranje nakupa zaščitnega materiala za radi covid19

### **LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**

#### **Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

##### **Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki**

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje stanje na kontu dolgoročno odloženih prihodkov.

##### **Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije**

<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>Znesek</b>
stanje na dan 31. 12. 2020	600,00 EUR
stanje na dan 31. 12. 2021	600,00 EUR

v EUR, brez centov

Zdravstveni dom Lendava je dobil donacijo od zavarovalnice Tilia za navozno ploščad v reševalno vozilo. Donacija še ni porabljena.

#### **Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije**

##### **Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov**

##### **Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije**

#### **Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti**

#### **Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti**

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje sredstva iz naslova dolgoročnih vnaprej vračunanih odhodkov, dolgoročnih rezervacij in dolgoročnih finančnih obveznosti.

#### **Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva**

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2021 2.050.089,45 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2020	2.013.383,88
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	36.705,57
<b>stanje na dan 31. 12. 2021</b>	<b>2.050.089,45</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so za 36.705,57 EUR višji od stanja sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja:

- Ministrstvo za zdravje je financiralo nakup osnovnih sredstev za COVID namene v višini 36.705,57 EUR.

#### **Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe**

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje stanje na kontih dolgoročne finančne naložbe.

#### **Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki**

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2020	31.925 EUR
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	+ 476.147 EUR
<b>stanje na dan 31. 12. 2021</b>	<b>508.072 EUR</b>



## 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeksi	
						Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	6.726.199	7.860.000	8.435.222	125,41	107,32
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZSZ)	5.046.555	4.200.000	4.384.579	86,88	104,39
	3	Prihodki od ZZSZ iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	79.628	50.000	68.058	85,47	136,12
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	1.124.343	1.320.000	1.230.821	109,47	93,24
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	464.793	480.000	472.771	101,72	98,49
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	10.880	1.810.000	2.278.993	20946,63	125,91
762	7	Finančni prihodki			5.015	#DIV/0!	#DIV/0!
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	23.506	25.000	56.016	238,31	224,06
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	6.749.705	7.885.000	8.496.253	125,88	107,75
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	719.378	814.000	964.038	134,01	118,43
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	469.847	536.000	727.702	154,88	135,77
	12	ZDRAVILA	52.106	55.000	52.930	101,58	96,24
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	140.396	191.000	218.701	155,79	114,5
	14	Razkuzila	22.313	26.000	20.846	93,43	80,18
	15	Obvezilni in sanitarni material	56.413	55.000	54.400	96,43	98,91
	16	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Medicinski potrošni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	18	Zobozdravstveni material	61.660	110.000	143.455	232,65	130,41
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	277.355	290.000	456.071	164,44	157,27
	20	Laboratorjski testi in reagenti	146.033	230.000	263.659	180,55	114,63
	21	Laboratorjski material	16.226	25.000	29.295	180,54	117,18
	22	Drugi zdravstveni material	115.096	35.000	163.117	141,72	466,05
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	249.531	278.000	236.336	94,71	85,01
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	152.346	170.000	164.504	107,98	96,77
	25	Voda	7.734	8.000	7.036	90,97	87,95
	26	Pisarniški material	31.858	30.000	38.512	115,33	121,71
	27	Ostali nezdravstveni material	57.793	70.000	28.284	48,94	40,41
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	934.838	1.015.000	1.313.401	140,5	129,4
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	607.562	715.000	889.942	146,48	124,47
	30	Laboratorijske storitve	265.814	350.000	499.875	187,35	142,82
	31	Ostale zdravstvene storitve	340.748	365.000	390.066	114,47	106,87
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	327.276	300.000	423.459	129,39	141,15
	33	Storitve vzdrževanja	197.978	130.000	157.601	79,61	121,23
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	15.009	10.000	26.398	175,88	263,98
	35	Ostale nezdravstvene storitve	114.289	160.000	239.460	209,52	149,66
462	36	Amortizacija	250.481	260.000	310.093	123,8	119,27
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	4.764.081	5.788.000	5.418.414	113,69	93,58
	38	Plače zaposlenih	3.810.205	4.700.000	4.378.867	114,92	93,17
	39	Dajatve na plače	612.418	720.000	520.291	101,29	86,15
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	341.458	368.000	417.256	122,2	113,38
467	41	Finančni odhodki				#DIV/0!	#DIV/0!
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	8.091	8.000	6.328	78,21	79,1
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	6.676.869	7.885.000	8.010.274	119,97	101,59
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	72.836	0	485.979		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	1.607		9.833	611,89	#DIV/0!
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	71.229	0	476.146		

Opombe:

Izpolnil: Jožica Kovačič

Podpis odgovorne osebe: Olga Požgaj Horvat, dr.med.spec.

Tel št.: 041744616

	1. 1. do 31. 12. 2020	1. 1. do 31. 12. 2021	
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	0	0	
			(v EUR)
<b>Neporavnane obveznosti glede na zapadlost</b>	<b>konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN</b>	<b>Skupaj stanje na dan 31. 12. 2020</b>
zapadle do 30 dni	0	0	0
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			(v EUR)
<b>Neporavnane obveznosti glede na zapadlost</b>	<b>konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN</b>	<b>Skupaj stanje na dan 31. 12. 2021</b>
zapadle do 30 dni	0	0	0
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2021 so znašali 8.496.254 EUR in so bili za 25,8 % višji od doseženih v letu 2020 in 7,7 % višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99 %, finančni prihodki, drugi in prevrednotovalni poslovni prihodki pa 1 % glede na celotne prihodke za leto 2021.

Finančni prihodki so znašali 5.016 EUR in predstavljajo 0,06 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti iz tožbe do ZZZS za dvig plač izpred 10 let.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	Realizacija 2020	FN 2021	Realizacija 2021	IND real. 2021 / FN 2021
- iz obveznega zavarovanja	4.473.555	4.200.000	4.384.579	104
- iz dodatnega prost.zavarovanja	1.124.343	1.320.000	1.230.821	93
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	464.793	480.000	472.771	98
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	663.508	1.860.000	2.278.993	122
- finančni prihodki			5.016	
- prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	23.506	25.000	56.016	224
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>6.749.705</b>	<b>7.885.000</b>	<b>8.496.254</b>	<b>108</b>

## 2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2021 in so znašali 8.010.274 EUR in so bili za 19,9 % višji od doseženih v letu 2020 in 1,6 % višji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 100 % glede na celotne odhodke za leto 2021.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (AOP 871) so v letu 2021 znašali 2.277.438 EUR in so bili za 37,6 % višji od doseženih v letu 2020 in za 24,5 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 28 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2021 znašali 964.037 EUR in so bili za 34 % višji od doseženih v letu 2020 in za 18% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 12 %.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2021 znašali 1.313.401 EUR in so bili za 40 % višji od doseženih v letu 2020 in za 29 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 16,4 %.

Podjemne pogodbe

Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2021	Število izvajalcev
lastni zaposleni	prirejitve	2.472,34	10
	glavarinski količniki	71.471,26	27
	samoplačniške ginekološke storitve	1.683,80	2
zunanji izvajalci		314.438,36	17
<b>S K U P A J:</b>		<b>390.065,76</b>	<b>56</b>

Tabela o izdanih soglasjih in sklenjenih podjemnih pogodbah je na koncu letnega poročila

Nekaj najvišjih stroškov za opravljanje nezdravstvenih storitev:

Zunanji izvajalci nezdravstvenih storitev	Vrste storitev	Strošek v letu 2021	Število zunanjih izvajalcev
Zavarovalnica Triglav	Zavarovanje premoženja	36.851,00	1
SRC Infonet	Vzdržev zdrav. programa	25.935,20	1
POšta	Poštna storitve	21.998,96	1
Saubermacher Komunala	Komunalne storitve	16.721,38	1
Tip servis	Servisiranje vozil	16.068,74	1
Eko park	Komunalne storitve	15.760,01	1
Picasso	Pleskanje, preuredit prostor	13.955,22	1
Odvetnik	Odvetniške storitve	11.931,60	1
Jože Sever	Servisiranje zobne opreme	11.311,01	1
Avto Recek	Servisiranje vozil	10.753,22	1

**2.) STROŠKI DELA** so v letu 2021 znašali 5.416.414,14 EUR in so bili za 13,7 % višji od doseženih v letu 2020 in za 6,5 % nižji od načrtovanih, zaradi epidemije. Delež v celotnih odhodkih znaša 67,6 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2021 je znašalo 128 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2020 povečalo za 8,5 %.

Povprečna bruto plača je znašala 2873,27 EUR in se je povečala v primerjavi s preteklim letom za 3,71 %.

V preteklem letu je bilo izplačano 953,06 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bila izplačana za 8.022,90 delovnih ur, v breme ZZS 7.546,70 ur, porodniških odsotnosti in očetovskih dopustov za nego otroka pa je bilo 6.336 ur. Boleznine v breme ZD predstavljajo 3,00% obračunanih delovnih ur,

boleznine v breme ZZS in porodniške odsotnosti pa predstavljajo 4,93% obračunanih vseh ur v zavodu.

**3.) STROŠKI AMORTIZACIJE** (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2021 znašali 310.092 EUR in so bili za 24 % višji od doseženih v letu 2020 in za 19 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,87 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 310.092 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 347.040,00 EUR (končni rezultat skupine 462)

**4.) REZERVACIJE** so bile v letu 2021 obračunane v znesku 0 EUR

**5.) DRUGI STROŠKI** so bili v letu 2021 obračunani v znesku 2.886,86 EUR za sejnine.

**6.) FINANČNI ODHODKI** so v letu 2021 znašali 2,24 EUR

**7.) DRUGI ODHODKI** so v letu 2021 znašali 2.147,23 EUR, in so nastali zaradi denarnih kazni in plačila ZPIZ za poškodbo pri delu.

**8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** so v letu 2021 znašali 1.293,49 EUR in so nastali zaradi prevrednotovanja terjatev.

### **2.3. POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 485.979,78 EUR

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2021 obračunan v znesku 9.832,56 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 476.147,22 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985 oz. 986.

Razlika v višini 31.924,97 EUR izhaja zaradi nerazporejenega poslovnega izida oziroma neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let.

#### **2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 637.782 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 151.802 EUR. Razlika predstavlja toliko več plačane terjatve nad odprtimi obveznostmi.

Zdravstveni dom Lendava nima zapadlih obveznosti, svoje obveznosti poravnava v roku.

**2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**  
Zdravstveni dom Lendava nima prejetih posojil in ne danih posojil.

**2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**  
Stanje denarnih sredstev na TRR se je povečalo za 637.782 eur.

**2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost smo upoštevali Navodila Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020.

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev): storitve medicine dela prometa in športa, samoplačniki gripa, cepljenje, testiranje, opravljanje storitev za druge zavode, samoplačniki zobna služba (ČZK, porcelan,...), doplačila za nadstandardne storitve, opravljanje laboratorijskih storitev za samoplačnike, prisotnost zdravstvene ekipe na prireditvah, provizije, prihodki od najemnin.  
Vsi ostali prihodki predstavljajo javno dejavnost.

Odhodkov ne moremo natančno razdeliti na tržno in javno dejavnost, zato smo tam kot sodilo delitve uporabili doseženo odstotkovno razmerje doseženo pri prihodkih.

v EUR, brez centov

	LETO 2020				LETO 2021			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	6.720.726	6.648.827	1.600	70.369	8.368.811	7.890.120	9.685	469.006
Tržna dejavnost	28.909	28.043	7	859	127.443	120.154	148	7.141
<b>Skupaj zavod</b>	<b>6.749.705</b>	<b>6.676.870</b>	<b>1.607</b>	<b>71.228</b>	<b>8.496.254</b>	<b>8.010.274</b>	<b>9.833</b>	<b>476.147</b>

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 469.060 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 7.141 EUR.

## 2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Zdravstveni dom Lendava v skladu z 2. odstavek 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1)- Uradni list RS št. 33/11 ne rabi poročati, saj ni prejel nobenih sredstev za te namene.

## 3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2021

### 3.1. IZRAČUN presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi Zakona o javnih financah

Presežek, izračunan po denarnem toku za leto 2021 znaša 637.782 EUR. Presežek izračunan po denarnem toku in zmanjšan za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljena sredstva za investicije po ZJF za leto 2021 znaša   0   EUR.

### 3.2. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2021

»1. Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu za leto 2021 in presežek iz preteklih let znaša: 508.072 EUR.

2. V skladu z aktom o ustanovitvi in statutom zavoda se presežek iz prejšnje točke nameni za:

- neopredmetena sredstva
- nepremičnine
- nabava medicinske opreme
- nabava nemedicinske opreme

Datum: 28.2.2022

Podpis računovodje



Podpis odgovorne osebe



## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92150
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5801923000
Ime poslovnega subjekta	ZD LENDAVA - EH LENDVA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Jožica Kovačič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	041744616
Elektronski naslov kontaktne osebe	jozica.kovacic@zd-lendava.si
Elektronski naslov uporabnika portala	jozica.kovacic@zd-lendava.si
Vodja poslovnega subjekta	Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.
Kraj	Lendava

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:  
ZD LENDAVA - EH LENDVA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	001	1.516.088	1.549.802
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	81.712	77.500
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	58.511	57.210
02	NEPREMIČNINE	004	1.603.687	1.603.687
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	872.234	828.659
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.317.507	3.106.228
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.556.073	2.351.744
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	012	1.858.829	1.556.286
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	77	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.513.222	874.893
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	96.618	113.010
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	210.475	546.172
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	16	106
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	12.185	22.105
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	26.236	0
	<b>C) ZALOGE</b>	023	89.473	55.427
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0



## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	89.473	55.427
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>3.464.390</b>	<b>3.161.515</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	5.611	5.611
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>905.629</b>	<b>1.115.607</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	358.371	417.105
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	230.100	151.162
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	99.029	102.582
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	191.893	444.758
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	26.236	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>2.558.761</b>	<b>2.045.908</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	600	600
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

## Balanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.050.089	2.013.383
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	508.072	31.925
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>3.464.390</b>	<b>3.161.515</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	5.611	5.611

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



Ime uporabnika:  
ZD LENDAVA - EH LENDVA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	8.634.651	6.525.561
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	8.425.942	6.423.281
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	5.849.547	4.958.065
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	36.705	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	36.705	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	1.661.932	411.671
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.661.932	393.439
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	18.232
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	4.150.910	4.546.394
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	4.150.910	4.546.394
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	2.576.395	1.465.216
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	2.576.385	1.450.396
72	Kapitalski prihodki	425	10	14.820
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>208.709</b>	<b>102.280</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	203.606	102.280
del 7102	Prejete obresti	433	5.103	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>7.996.869</b>	<b>6.206.400</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>7.815.739</b>	<b>6.080.124</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>4.619.411</b>	<b>3.910.649</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	3.314.855	3.581.963
del 4001	Regres za letni dopust	441	127.129	115.008
del 4002	Povračila in nadomestila	442	0	0
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	917.032	37.375
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	260.395	176.303
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>700.675</b>	<b>605.477</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	361.750	311.524
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	280.204	238.847
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.110	2.794
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.271	3.635
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	51.340	48.677
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>2.213.316</b>	<b>1.321.419</b>

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	28.602	33.919
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.397.987	551.982
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	165.358	159.171
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	18.382	17.685
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	150.168	157.412
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	452.819	401.250
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	0	0
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465	0	0
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	468	0	0
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	469	0	0
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	470	282.337	242.579
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	282.337	242.579
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	481	181.130	126.276
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	111.168	62.413
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	17.693	9.945
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	52.269	53.918
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	485	637.782	319.161
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

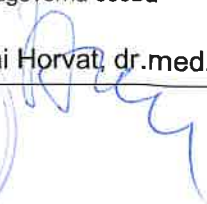
Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič



Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.





Ime uporabnika:  
ZD LENDAVA - EH LENDVA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line, corresponding to the name Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



Ime uporabnika:  
ZD LENDAVALA - EH LENDVALA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVALA-LENDVALA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

### Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b>	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b>	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	572	637.782	319.161
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

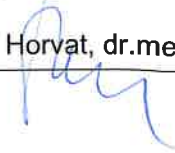
Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič



Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



Ime uporabnika:  
ZD LENDAVALA - EH LENDVALA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVALA-LENDVALA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	8.308.694	126.528
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	8.308.694	126.528
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	4.941	75
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	55.166	840
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	10	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	10	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	8.368.811	127.443
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	2.243.276	34.162
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	949.576	14.461
461	STROŠKI STORITEV	674	1.293.700	19.701
	F) STROŠKI DELA	675	5.335.168	81.246
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.313.184	65.683
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	610.987	9.304
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	410.997	6.259
462	G) AMORTIZACIJA	679	305.442	4.651
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	2.844	43
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	2.115	32
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	1.273	20
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.273	20
	N) CELOTNI ODHODKI	687	7.890.120	120.154
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	478.691	7.289
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	9.685	148
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	469.006	7.141
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



Ime uporabnika:  
ZD LENDAVA - EH LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (3.1.12.+8-9)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5.6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	700	4.787.415	3.237.614	271.226	0	55.735	60.889	310.092	1.516.089	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	77.500	57.211	4.212	0	0	3.568	4.869	23.200	0	0
D. Zemljišča	704	55.794	0	0	0	0	0	0	55.794	0	0
E. Zgradbe	705	1.547.893	828.659	0	0	0	0	43.575	675.659	0	0
F. Oprema	706	3.106.228	2.351.744	267.014	0	55.735	57.321	261.648	761.436	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.







### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



Ime uporabnika:  
ZD LENDAVALA - EH LENDVALA

Sedež uporabnika:  
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 LENDAVALA-LENDVALA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92150

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5801923000

### Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	8.435.222	6.715.329
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	8.435.222	6.715.329
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	5.016	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	56.006	33.249
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	10	1.127
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	10	1.127
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	8.496.254	6.749.705
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	2.277.438	1.654.216
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	964.037	719.378
461	STROŠKI STORITEV	874	1.313.401	934.838
	F) STROŠKI DELA	875	5.416.414	4.764.081
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.378.867	3.810.205
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	620.291	612.418
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	417.256	341.458
462	G) AMORTIZACIJA	879	310.093	250.481
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	2.887	2.674
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	2	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	2.147	3.385
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.293	2.032
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.293	2.032
	N) CELOTNI ODHODKI	887	8.010.274	6.676.869
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	485.980	72.836
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	9.833	1.603
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	476.147	71.233
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	128	118
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

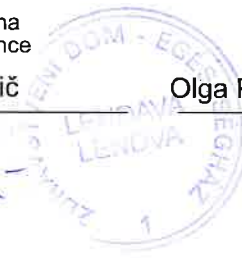
Lendava, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.



RIZDDZ št. delavca	Storitve, ki jih je opravil	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja na osnovi podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Dejavnost opraviljanja dela na osnovi podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Razlogi skenjanje podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Vejavnost podjemne pogodbe od-do	Morebitna prekinitve podjemne pogodbe (datum)	Obseg tedenske obremenitve po podjemni pogodbi	Realiziran o številu ur na podjemne pogodbe	Tip izvajalca, ki je izdal soglasje (izbira iz seznama)	Številka izvajalca v RIZDDZ, ki je izdal soglasje	Naziv izvajalca, ki je izdal soglasje**	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od-do
7484	ultrazvok trebuha, ožilja nog in ultrazvok vratnega ožilja,	zunajbolnišnična dejavnost	Ultrazvok UZ	posebni program	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	3ure/teden	174	javni zavod	8664	Slošna bolnišnica Murska Sobota, Ulica dr. Vrtnjaka 6, Rakičan, 9000 Murska Sobota	21.10.2021	21.10.2021 - 20.04.2022
7484	odčitavanje RTG posnetkov	zunajbolnišnična dejavnost	Rentgen RTG	posebni program	01.07.2021	1.7.2020 - 30.6.2021/ 1.7.2021 - 30.6.2022	/	3ure/teden	174	javni zavod	8664	Slošna bolnišnica Murska Sobota, Ulica dr. Vrtnjaka 6, Rakičan, 9000 Murska Sobota	21.10.2021	21.10.2021 - 20.04.2022
11059	dežurstvo po razporedu v dežurni ambulanti in v ambulanti NMP	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	drugo	10.06.2021	10.6.2020 - 9.6.2021/ 10.6.2021 - 9.6.2022	/	dežurstvo po razporedu v službi NMP	718	javni zavod	350	Zdravstveni dom Gornja Radgona, Partizanski a cesta 40, 9250 Gornja Radgona	20.05.2021	20.5.2021 - 19.5.2022
82761	logopedška obravnava otrok in mladostnikov	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	do 64 ur mesečno/ 12 ur tedensko	432	javni zavod	353	Zdravstveni dom Murska Sobota, Grajska ulica 24, 9000 Murska Sobota	01.09.2021	1.9.2021 - 31.8.2022
11786	storitve zobne in čeljustne ortopedije	primarna dejavnost	Čeljustna in zobna ortopedija	šifirni programov	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-31.10.2021	/	8ur/teden	104	javni zavod	7501	Zdravstveni dom Ormož, Ulica dr. Hrovata 4,	29.09.2020	29.9.2020 - 29.9.2021

6099	specialist v specialistični neinvazivni kardiološki ambulanti	zunajbolnišnična dejavnost	Kardiologija in vaskularna medicina	posebni program	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	6ur/teden, skupno 30 mesečno	222	javni zavod	8664	Splošna bolnišnica Murska Sobota, Ulica dr. Vrbnjaka 6, Rakičan, 9000 Murska Sobota	15.12.2021 - 14.06.2022
5101	Dispanzer medicinske dela, prometa športarja	primarna dejavnost	Medicina dela, prometa in športa	drugo	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	do 8 ur tedensko	204	javni zavod	350	Zdravstveni dom Gornja Radgona, Partizanska cesta 40, 9250 Gornja Radgona	24.6.2021-23.6.2022
8792	Vzdrževanje in skrb za službena vozila	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	40 ur mesečno	69				
22243	Urološka ambulanta	zunajbolnišnična dejavnost	Urologija	širitveni program	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-30.6.2022	/	6 ur tedensko	378	javni zavod	8664	Splošna bolnišnica Murska Sobota, Ulica dr. Vrbnjaka 6, Rakičan, 9000 Murska Sobota	21.10.2021 - 20.04.2022
2797	terapevtska skupnost zdravljenih alkoholikov	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.01.2022	1.10.2020-30.4.2021/ 1.5.2021-31.12.2021/ 1.1.2022-30.6.2022	/	3 ure	108				
9823	terapevtska skupnost zdravljenih alkoholikov	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.01.2022	1.10.2020-30.4.2021/ 1.5.2021-31.12.2021/ 1.1.2022-30.6.2022	/	3 ure	69				
	Zobna in čeljustna ortopedija	primarna dejavnost	Ortodontologija	širitveni program	01.07.2021	1.7.2020-30.6.2021/ 1.7.2021-31.10.2021	/	1x mesečno 8 ur	96				



	po razporedu v dežurni ambulanti in v ambulanti NMP	dejavnost	medicinska pomoč	program	19.11.2021		po razporedu v službi NMP				i dom Murska Sobota, Grajska ulica 24, 9000 Murska Sobota	18.11.2021
82848	dežurstvo po razporedu v dežurni ambulanti in v ambulanti NMP	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	posebni program	19.11.2020	19.11.2021	dežurstvo po razporedu v službi NMP	0	javni zavod	353	Zdravstveni dom Murska Sobota, Grajska ulica 24, 9000 Murska Sobota	19.11.2020
82205	dežurstvo po razporedu v dežurni ambulanti in v ambulanti NMP	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	posebni program	19.11.2020	19.11.2021	dežurstvo po razporedu v službi NMP	0	javni zavod	350	Zdravstveni dom Gornja Radgona, Partizanska cesta 40, 9250 Gornja Radgona	19.11.2020
11182	opravljanje storitev v dispanzerju za žene	primarna dejavnost	Dispanzer za žene	drugo	31.05.2021	31.5.2021-30.5.2022	glede na število naročenih storitev	5,67	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
82968	opravljanje storitev v dispanzerju za žene	primarna dejavnost	Dispanzer za žene	drugo	31.05.2021	31.5.2021-30.5.2022	glede na število naročenih storitev	1,42	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
11569	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambulanta	posebni program	01.08.2021	01.08.2021	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
24669	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambulanta	posebni program	01.08.2020	01.08.2020	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
32597	izvajanja zdravstvenih storitev v	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	posebni program	01.08.2021	01.08.2021	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI









82197	medicinske izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambuanta	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
82910	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambuanta	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
83126	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambuanta	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	do 24 ur/leto	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
20850	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti otroškega oz. šolskega dispanzerja	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	0	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
12764	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambuanta	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	0	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
82003	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti otroškega oz. šolskega dispanzerja	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	0	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
83129	izvajanja zdravstvenih storitev v Ambulanti splošne oz. družinske medicine	primarna dejavnost	Splošna ambuanta	posebni program	01.08.2021 - 31.07.2022 /	01.08.2021 - 31.07.2022 /	1-2 uri/mesec	0	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI



47914	je zdravstvena dejavnost primarna dejavnost	medicinska pomoč	drugo	01.03.2021	31.12.2021	01.03.2021	13.5	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
45671	je zdravstvena dejavnost primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	drugo	01.03.2021	31.12.2021	01.03.2021	13.5	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
82526	je zdravstvena dejavnost primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	drugo	01.08.2021	31.12.2021	1.8.2021-31.12.2021	4	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI
32551	je zdravstvena dejavnost primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	drugo	01.08.2021	31.12.2021	1.8.2021-31.12.2021	5,5	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI	LASTNI

Obrazec  
izpolnitel: Staša  
Glerek.

\_\_\_\_\_ mag.prav.  
Kontaktne  
tel. 02 5789  
številka: 404  
\_\_\_\_\_

Zdravstveni  
dom Lendava,  
Kidričeva ulica  
34, 9220  
Lendava

NAZIV  
JZZ:

\* - šifra  
delovnega  
mesta iz  
kataloga funkcij  
delavnih mest  
MJU (na primer  
E018001)

	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja prf izvajalca, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Dejavnost, ki jo zaposljuje, ki opravlja prf izvajalca, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Izdaja soglasja / nesoglasja (izbira iz seznama)	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od-do	Morebitni preklic soglasja (datum)	Obseg tedenske obremenitve iz soglasja	Tip izvajalca, kjer je delo opravljal (izbira iz seznama)	Številka izvajalca v RIZDDZ, kjer je delo opravljal	Naziv izvajalca, kjer je delo opravljal	Dejavnost opravljanja dela, kjer bo delo opravljal (izbira iz seznama)	Zdravstvene storitve, ki jih je opravljal	Realizirano število ur na podlagi izdanega soglasja
11696	E017041	primarna dejavnost	Zobozdravstvo za odrasle	Izdano soglasje	28.05.2021	28.5.2021 - 27.5.2022		8ur/teden	zasebnik brez koncesije		DENTIKO, Radvanjska cesta 134,2000 Maribor	Zobozdravstvo za odrasle	opravljanje zobozdravstvenih storitev	120
12400	E018018	primarna dejavnost	Ortodontija	Izdano soglasje	19.10.2021	19.10.2021 - 18.10.2022		4ure/teden	javni zavod	7715	Zdravstveni dom Ptuj, Potrčeva cesta 19a, 2250, Ptuj	Ortodontija	izvajanje ortodontskih storitev	39,5
12400	E018018	primarna dejavnost	Ortodontija	Izdano soglasje	19.10.2021	19.10.2021 - 18.10.2021		4ure/teden	zasebnik brez koncesije		Zobozdravstvo Tomaž Lipoglavšek, s.p., Ulica Heroja Staneeta 18, 2000 Maribor	Ortodontija	izvajanje ortodontskih storitev	0
11696	E017041	primarna dejavnost	Zobozdravstvo za odrasle	Izdano soglasje	07.08.2020	7.8.2020 - 6.8.2021	11.02.2021	9 ur/teden	javni zavod	352	Zdravstveni dom Ljutomer, Cesta I, slovenskega labora 2, 9240 Ljutomer	Zobozdravstvo za odrasle	opravljanje zobozdravstvenih storitev	26