



Zdravstveni dom Lendava
Egészségház Lendva

KIDRIČEVA 34 , 9220 LENDAVA

**LETNO POROČILO
ZA LETO 2016
JZ ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA –
EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA**

Odgovorna oseba: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

KAZALO

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	1
PREDSTAVITEV ZAVODA	2
PREGLED DEJAVNOSTI ZDRAVSTVENEGA DOMA LENDAVA PO LOKACIJAH	2
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA	3
ORGANIGRAM.....	4
.....	4
VODSTVO ZAVODA.....	4
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016	5
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	7
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	8
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	9
LETNI CILJI ZAVODA	9
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	13
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	14
4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE.....	19
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	20
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP	20
7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	21
8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	21
8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA.....	21
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	22
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	27
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	27
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	27
12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	27
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike	27
12.1.2. Ostale oblike dela	30
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva	30
12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2016.....	30
12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2016.....	32
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016.....	33
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	35
1.1. SREDSTVA.....	35
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	39
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	42
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	43
2.2. ANALIZA ODHODKOV.....	44
2.3. POSLOVNI IZID.....	46
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	46
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	47
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.....	47
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	47
2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV	48
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA	48
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2016	48
4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU.....	48

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

IME: ZDRAVSTVENI DOM LENDA VA – EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA, ZD LENDA VA –
EH LENDVA

SEDEŽ: KIDRIČEVA 34, 9220 LENDA VA

MATIČNA ŠTEVILKA: 5801923000

DAVČNA ŠTEVILKA: 36612235

ŠIFRA UPORABNIKA: 92150

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: 01259-6030921555

TELEFON, FAX: 02 5789 210, 02 5789 259

SPLETNA STRAN: www.zd-lendava.si

USTANOVITELJI: JZZ ZD LENDA VA je bil ustanovljen leta 1993 z Odlokom Občine Lendava, Črenšovci, Turnišče, Odranci in Občine Kobilje. Z nastankom novih občin sta postali soustanoviteljici zavoda še Občini Velika Polana in Dobrovnik.

DATUM USTANOVITVE: 15.9.1993

DEJAVNOSTI: Zdravstveni dom Lendava opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni in specialistično ambulantno dejavnost na sekundarni ravni.

Zavod izvaja primarno zdravstveno dejavnost, nujno medicinsko pomoč in specialistično ambulantno dejavnost, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe. Zavod lahko opravlja tudi druge zdravstvene storitve izven javne službe za druge uporabnike, v skladu z zakonom in odlokom o ustanovitvi.

Osnovna in specialistična zdravstveno dejavnost se izvaja v/kot:

- ❖ v splošnih ambulantah,
- ❖ v referenčnih ambulantah,
- ❖ zdravstveno varstvo predšolskih otrok,
- ❖ zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine,
- ❖ specialističnih in dispanzerskih dejavnostih (diabetološka, pulmološka, kardiološka, logopedska, dispanzer za mentalno zdravljenje, dispanzer za žene, dispanzer za medicino dela, prometa in športa),
- ❖ patronažna služba,
- ❖ rentgenska služba,
- ❖ v hematološko-biokemični laboratoriju.

Zobozdravstvena dejavnost, ki se izvaja v/kot:

- ❖ v zobozdravstvenih ambulantah za odrasle,
- ❖ čeljustna in zobna ortopedija,
- ❖ mladinsko zobozdravstvo z zdravstveno vzgojo,
- ❖ RTG,
- ❖ v zoboprotetičnem laboratoriju.

Neprekinjeno 24 urno zdravstveno varstvo in nujna medicinska pomoč je.....– 1.B

Služba reševalnih prevozov:

- ❖ V okviru službe reševalnih prevozov se izvajajo nenujni reševalni prevozi s spremstvom ali brez, prevozi bolnikov na/iz dialize in prevozi bolnikov v terciarne ustanove (Onkološki Inštitut in UKC Maribor) na kemoterapijo in obsevanje.

Izvajanje zdravstveno-vzgojnih programov za/kot:

- ❖ za odraslo populacijo,
- ❖ program zdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino,
- ❖ program šole za starše.

ORGANI ZAVODA:

- ❖ svet zavoda,
- ❖ direktor zavoda,
- ❖ strokovni svet zavoda.

Najvišji organ upravljanja zavoda je Svet zavoda ZD Lendava, sestavljen iz predstavnikov občin ustanoviteljic /8/, predstavnikov zaposlenih v ZD Lendava /3/ in predstavnika uporabnikov, imenovanega s strani ZZZS. V letu 2016 se je sestel na dveh rednih sejah.

PREDSTAVITEV ZAVODA

PREGLED DEJAVNOSTI ZDRAVSTVENEGA DOMA LENDAVA PO LOKACIJAH

Zdravstveni dom Lendava je neprofitni javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo. Zavod je organiziran za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti s sedežem v Lendavi in v zdravstvenih postajah Dobrovnik, Turnišče in Črenšovci.

Skupaj z zasebniki s koncesijo zagotavlja zdravstveno varstvo za približno 22678 prebivalcev (na dan 1.7.2016) sedmih občin. Območje se razprostira na 256 km² površine, na kvadratnem kilometru živi približno 90 prebivalcev, v 41 naseljih.

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

	Dejavnost	Lokacija, naslov
ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA-EGÉSZSÉGHÁZ LENDVA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osnovna in specialistična zdravstveno dejavnost, RA ▪ zobozdravstvena dejavnost ▪ ortodontija ▪ neprekinjeno 24 urno zdravstveno varstvo in nujna medicinska pomoč ▪ izvajanje zdravstveno-vzgojnih programov ▪ služba reševalnih prevozov ▪ hematološko-biokemični laboratorij 	Kidričeva 34 9220 Lendava - Lendva
ZDRAVSTVENA POSTAJA ČRENŠOVCI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dejavnost v splošnih ambulantah ▪ patronažna služba ▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle ▪ mladinsko zobozdravstvo ▪ POCT 	Ulica Juša Kramarja 6 9232 Črenšovci
ZDRAVSTVENA POSTAJA TURNIŠČE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dejavnost v splošni ambulanti, RA ▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle ▪ mladinsko zobozdravstvo ▪ POCT 	Ulica Štefana Kovača 95 9224 Turnišče
ZDRAVSTVENA POSTAJA DOBROVNIK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dejavnost v splošni ambulanti, RA ▪ patronažna služba ▪ zobozdravstvena dejavnost v ambulantah za odrasle ▪ mladinsko zobozdravstvo ▪ POCT 	Dobrovnik 297 A 9223 Dobrovnik - Dobronak
DOM STAREJŠIH LENDAVA IDŐSEBB POLGÁROK OTTHONA LENDVA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dejavnost v splošni ambulanti 	Slomškovo naselje 7 9220 Lendava - Lendva
DOM DANIJELA HALASA VELIKA POLANA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dejavnost v splošni ambulanti 	Velika Polana 109 9225 Velika Polana
DVOJEZIČNA OSNOVNA ŠOLA I LENDAVA / I. SZ. LENDVAI KÉTTANNYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mladinsko zobozdravstvo 	Kranjčeva ulica 44 9220 Lendava - Lendva

POCT je laboratorijsko testiranje, ki se izvaja ob preiskovancu, opravlja pa ga klinično osebje brez laboratorijske izobrazbe. Nanaša se na vsako testiranje, ki se izvaja izven kliničnega laboratorija. Glavna prednost testiranja ob pacientu je kratek čas, v katerem zdravnik dobi rezultat in s tem omogoči učinkovitejšo oskrbo pacienta.



Zdravstveni dom Lendava
Egészségház Lendva

KIDRIČEVA 34 , 9220 LENDA VA

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016

Odgovorna oseba: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2016 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2016 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15, 46/16 in 80/16 – ZIPRS1718),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14 in 100/15)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12 in 100/15),),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 103/15),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12),

- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 012-11/2011-20 z dne 15. 12. 2010)

c) Interni akti zavoda:

- Statut,
- Poslovnik o delu sveta zavoda,
- Register poslovnih tveganj,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru,
- Pravilnik o notranji org. in sistem. delovnih mest,
- Pravilnik o merilih za določanje in ocenjevanje del. uspešnosti,
- Pravilnik o volitvah,
- Pravilnik o delovnem času in zagotavljanju neprekinjenega zdravstvenega varstva,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o štipendiranju,
- Pravilnik o notranji kontroli pri uporabi službenih vozil,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost ,
- Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov delavcem zavoda,
- Pravilnik o izobraževanju in strokovnem izpopolnjevanju delavcev,
- Pravilnik o omejitvah in dolžnostih v zvezi sprejemanjem daril,
- Pravilnik o notranjem revidiranju,
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti,
- Pravilnik o ravnanju z odpadki,
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti,
- Pravilnik in ukrepi za varovanje dostojanstva delavcev pri delu in pri prep. diskriminacije,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o zagotavljanju nujne medicinske pomoči.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zavod ima iz svojih Strateško razvojnih programov dolgoročno zastavljene cilje, ki izhajajo iz poslanstva, vizije in njene politike:

- ❖ da se Zdravstveni dom ohrani kot temeljni izvajalec javne zdravstvene službe na primarni ravni,
- ❖ zagotoviti celovito in varno osnovno zdravstveno varstvo ter maksimalno dobro dostopnost do kakovostnih zdravstvenih storitev, tako s strokovnega kot tudi z organizacijskega vidika, v korist posamezniku in skupnosti,
- ❖ pridobiti največje zaupanje uporabnikov zdravstvenih storitev in bolnikov, plačnika storitev in izvajalcev zdravstvenih in drugih storitev v zavodu,
- ❖ izboljšati ponudbo zdravstvenih storitev s pridobivanjem novih in s širitvijo obstoječih programov, katerih plačnik je Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

- ❖ omogočiti stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih z namenom pridobivanja dodatnih znanj,
- ❖ vodilne delavce v zavodu je potrebno kontinuirano dodatno usposabljanje za timsko vodenje zaposlenih, po sistemu vodenja z zgledom in izbranimi veščinami ter izboljšati njihovo znanje za opravljanje procesov znanja, učinkovitosti in ekonomičnosti ter s tem izboljšati razmerja med rezultatom zdravljenja, stroški in viri financiranja,
- ❖ optimalno zaposlovanje kompetentnega kadra,
- ❖ vlagati v posodabljanje aparaturnih in drugih delovnih sredstev, da bi ustvarili čim boljše pogoje za dobro in kakovostno delo, tudi s pomočjo iskanja dodatnih finančnih virov,
- ❖ pozitivno sodelovati z ustanoviteljicami, z Zavodom za zdravstveno zavarovanje in Ministrstvom za zdravje,
- ❖ konstruktivno sodelovati s koncesionarji,
- ❖ poiskati skupne točke za krepitev sodelovanja s SB MS in ostalimi zdravstvenimi zavodi v regiji,
- ❖ pozitivno poslovanje zavoda,
- ❖ ohraniti dobro ime in ugled zavoda,
- ❖ s svojim delovanjem čim bolj ohraniti zdravo okolje
- ❖ voditi sistem vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001 in ga nadgraditi v sistem celovitega upravljanja kakovosti (TQM).

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Kakovostna in varna obravnava bolnika ostaja naša zaveza.

Cilje smo zastavili v želji, da s sredstvi, ki nam bodo na razpolago, ponudimo največ kar je možno:

- ❖ ohraniti službo NMP v ZD Lendava tudi po pričetku delovanja urgentnega centra pri SB Murska Sobota,
- ❖ izpolniti programe, ki jih vsako leto s pogodbo dogovorimo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- ❖ pridobiti vsaj še eno referenčno ambulanto,
- ❖ vzpostaviti delo v ortodonski ambulanti,
- ❖ organizirati varno, visoko kakovostno delo učinkovito, v finančnih okvirih z optimalnimi stroški poslovanja,
- ❖ zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih,
- ❖ na področju investicij, investicijskega vzdrževanja in nabavi osnovnih sredstev bo zavod poskušal realizirati planirane aktivnosti,
- ❖ izvesti čim več zdravstveno vzgojnih, preventivnih delavnic za odraslo populacijo v letu 2016.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

LETNI CILJI ZAVODA

❖ OHRANITI SLUŽBO NMP V ZD LENDA VA TUDI PO PRIČETKU DELOVANJA URGENTNEGA CENTRA PRI SB MURSKA SOBOTA

Z izgradnjo urgentnih centrov v RS je predvidena reorganizacija mreže NMP oz. urgentne službe. Z delovanjem urgentnih centrov bi se poenotila obravnava kritično bolnih bolnikov in s tem izboljšala kakovost njihove obravnave. Trenutna mreža zdravstvenih domov in zdravstvenih postaj zagotavlja pokritost in primerno dostopnost našim prebivalcem v primeru njihove življenjske ogroženosti in potrebe po obravnavi v NMP. Z ukinjanjem dežurne službe po zdravstvenih domovih bi se namreč močno znižal standard dostopnosti, rušil sistem zdravstvene oskrbe in kršil zakon o zdravstveni dejavnosti, ki določa, da mrežo na primarni ravni določa občina.

Zato smo si močno prizadevali, da naša enota NMP ostane statusno v ZD in s tem tudi v bodoče zagotovimo za vse naše uporabnike varen prehod na višji nivo organizacije delovanja NMP v Sloveniji z organizacijo urgentnih centrov.

❖ IZPOLNITI PROGRAME, KI JIH VSAKO LETO S POGODBO DOGOVORIMO Z ZAVODOM ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE

Program dela smo v večini služb opravili v obsegu kot je to bilo planirano. Prizadevali smo si izboljšati indeks glavarine v splošnih ambulantah, otroških in šolskih dispanzerji ter dispanzerju za ženske in zobozdravstveni dejavnosti, saj navedene ambulante pridobivajo prihodek na dva načina: z glavarino (predstavlja približno polovico prihodka) in s storitvami. Z namenom, da bi preventiva postala zares izbira posameznika, skrb za zdravje pa del življenja, smo v letu 2016 preventivne delavnice.

Osnovna naloga je ostala: zagotoviti zadostno število zdravnikov družinske medicine za delo v splošnih ambulantah in zobozdravnikov za delo v zobozdravstvenih ambulantah.

❖ PRIDOBITI VSAJ ŠE ENO REFERENČNO AMBULANTO

V letu 2016 nismo izpolnjevali zahteve za pridobitev še ene RA: 1.000 opredeljenih pacientov, starih nad 30 let.

❖ VZPOSTAVITI DELO V ORTODONSKI AMBULANTI

V Pomurju so zdravstvene storitve v ortodontiji zelo težko dostopne. Da bi zagotovili dostopnost tudi do tovrstnih zdravstvenih storitev našim občanom, smo zaprosili za odobritev (širitev) programa zdravstvenih storitev na področju ortodontije za 1/2 tima. Ker še nimamo specialistke ortodontije, sta nam pri zagotavljanju teh storitev pomagali specialistki iz ZD Ptuj in ZD Ormož.

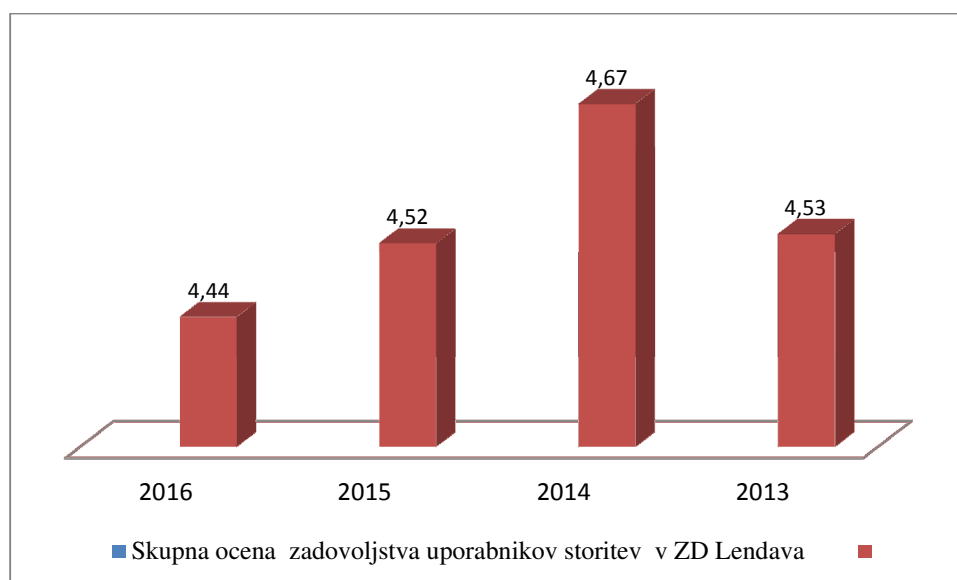
❖ ORGANIZIRATI VARNO, VISOKO KAKOVOSTNO DELO UČINKOVITO, V FINANČNIH OKVIRIH Z OPTIMALNIMI STROŠKI POSLOVANJA

Vzdrževati sistem vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001, ostaja naš cilj tudi v naslednjih letih, saj nas k temu zavezuje v letu 2012 pridobljen CERTIFIKAT KAVOSTI ISO 9001:2008. Kakovost v zdravstvu je prava oskrba, ob pravem času in v pravem obsegu. Zdravstvena obravnava mora biti osredinjena na pacienta. Le- ta si želi čas pri obravnavi, odkrito in resnično informacijo, povedano na pravi način. Ključni cilj je zadovoljen uporabnik naših storitev. Saj samo zadovoljen uporabnik – pacient, je zvest kupec storitev v neprofitni organizaciji. Vsaka organizacija, pa naj bo profitna ali neprofitna, je odvisna od strank, in tega se mora zavedati, če hoče obstati.

a) Povprečna ocena zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev v zavodu

Ambulanta	zadovoljstvo (ocena) 2016	zadovoljstvo (ocena) 2015	zadovoljstvo (ocena) 2014	zadovoljstvo (ocena)2013
Splošne ambulante	4,5	4,3	4,4	4,5
Otroški in šolski dispanzer	4,4	4,5	4,6	4,6
Dispanzer za ženske	4,4	4,4	-	4,4
Dispanzer za pljučne bolezni	4,5	-	-	-
Zobne ambulante	4,5	4,5	4,5	4,5
Patronažna služba	5	4,9	4,9	4,8
Laboratorij	4,7	4,8	4,9	4,6
Medicina dela prometa in športa	-	-	-	3,8
CINDI delavnice	4	4	4,4	4,4
Reševalna služba	-	4,6	4,9	4,8
Logoped	4,9	4,8	4,8	4,9
Kardiološka ambulanta	4,5	-	-	-
UZ ambulanta	4			
ZZZS	3,9	4,4	-	-
skupna ocena ZD Lendava	4,44	4,52	4,67	4,53

Anketiranje pacientov smo izvedli od 05.12.2016 -19.12.2016 v zgoraj navedenih enotah ZD Lendava. Razdelili smo 1077 anketnih vprašalnikov, prejeli pa 856 izpolnjenih anketnih vprašalnikov, kar je 79, 48%.



b) Ocena zadovoljstva zaposlenih

Razdeljenih je bilo 100 anket, vrnjenih anket je bilo 56 ali 56 %. **Vzdušje** v zdravstvenem domu so sodelavci ocenili z **3,6** (leto prej 3,3; leta 2014 3,2; leta 2013 3,3, leta 2012 3,3, leta 2011 3,2, leta 2010 pa 2,8); v ambulanti v kateri zaposleni delajo pa 4,3 (4,1). **Odnosi** med najožjimi sodelavci so ocenili z **4,3** (4,2). Povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih v zavodu je 3,92 (leto prej 3,8; leta 2014 3,9; leta 2013 3,89; leta 2012 3,87).

❖ ZAGOTAVLJATI REDNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Plan strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja predvideva kontinuirano izpopolnjevanje in izobraževanje vseh zaposlenih v Zdravstvenem domu. Implementirano globalno znanje zaposlenih je vitalnega pomena za zavod, dviguje kakovost dela in varnost bolnikov.

Zaposlenim smo omogočili udeležbe na strokovnih seminarjih, tečajih in simpozijih v skladu s kolektivnimi pogodbami in Pravilnikom o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki določa minimum strokovnega izpopolnjevanja, tudi z namenom ohraniti licence.

Vzdušje in dobri odnosi kot tudi komunikacija z zaupanjem so predpogoj za dobro timsko delo, brez katerega ni uspešnega dela nobenega tima ali organizacije. Ker se zavedamo pomena odkrite in jasne komunikacije, želimo znanje in veščine komunikacije čim bolj približati vsem zaposlenim. Organizirali smo delavnice na omenjeno temo. Prav tako smo nadaljevali s sklopom izobraževanj za vodje služb na temo uspešno vodenje.

Tabela1 : Izobraževanje zaposlenih v letu 2016

SLUŽBE / ENOTE	ŠT. ZAPOSLENIH	Število Izobražev. v 2016	SKUPAJ Število UDELEŽ. DELAVCEV
SPLOŠNE AMB.+NMP + DOM+REFE.AMB.+CINDI	Zdravniki : 7+6 spec. Zdr.tehniki : 11 Dipl.m.s.: 2,5	44 19 21	28
DISPANZERJI OTR.,ŠOL.,DMD, RTG,DZŽ	Zdravniki : 2 Dipl.m.s. : 3 Zdr.tehniki : 5 RTG: 1	5 7 10 -	7
ZOBNA SLUŽBA	Zobozdravniki : 6 Zob.asistenti : 7 Zobna tehnika: 4	8 11 7	13
LABORATORIJ	4	6	4
PATRONAŽA	7	18	6
REŠEVALNA S.	12	6	6
UPRAVA, + DIREKTOR	7	35	6
PSIHOLOG+ LOGOPED	8	2	1
ČISTILKE + PRALNICA+H		-	
SKUPAJ	85	199 + 180 inter.izobr. 379	71

Interna izobraževanja za naše zaposlene izvedeno v ZD Lendava :

1. Prebijajoča bolečina pri onkološkem pacientu in mikrocitna anemija, Branka Stražišar, dr.med.spec.anest. in revmat.: 27 udeleženi
2. Dejavniki tveganja za razvoj hepatoceličnega raka in zgodnje odkrivanje, Miran Gerič, de.med.spec.int.: 18 udeleženi
3. Z zdravili povezana tveganja zdravljenja vnetnih revmatičnih bolezni, prim. Vlasta Petric, dr.med.,spec.int.,revmatologinja : 24 udeleženi
4. Atrijska fibrilacija v klinični praksi, Štefan Horvat,dr.med.spec.int.: 29 udeleženi
5. Varstvo pri delu in požarna varnost: 82 udeleženi

Pri internih izobraževanjih niso nastali dodatni stroški.

- ❖ NA PODROČJU INVESTICIJ, INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA IN NABAVI OSNOVNIH SREDSTEV BO ZAVOD POSKUŠAL REALIZIRATI PLANIRANE AKTIVNOSTI

V letu 2016 smo načrtovane cilje na področju investicij, inv. vzdrževanja in nabavi osn. sredstev zelo pozorno, sproti spremljali in jih obravnavali na strokovnih sestankih in se, po potrebi, ponovno odločali za tiste, ki so prednostnega pomena.

- ❖ IZVESTI ČIM VEČ ZDRAVSTVENO VZGOJNIH, PREVENTIVNIH DELAVNIC ZA ODRASLO POPULACIJO V LETU 2016

Tabela 2: Plan in realizacija delavnic letu 2016

DELAVNICE	storitve	Plan	Realizacija
Zdravo hujšanje	E0230	2	2
Zdrava prehrana	E0231	3	3
Telesna dejavnost - gibanje	E0232	2	4
Individualno svetovanje - kajenje	E0235	Ni omejitve	17
Individualno svetovanje - alkohol	E0236	Ni omejitve	17
Krajša delavnica - življenjski slog	E0237	11	9
Krajša delavnica - test hoje	E0238	10	10
Krajša delavnica - dejavniki tveganja	E0239	12	8
Podpora pri spoprijemanju z depresijo	E0240	2	0

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Tabela 3: Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 3

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
OHRANITI SLUŽBO NMP V ZD LENDAVA TUDI PO PRIČETKU DELOVANJA URGENTNEGA CENTRA PRI SB MS			Zaenkrat 100%, do leta 2019 sprememb na tem področju ne bo.
IZPOLNITI PROGRAME, KI JIH VSAKO LETO S POGODBO DOGOVORIMO Z ZZZS	mesečno smo spremljali realizacijo K oz. točk	TRAJNO prestrukturiranje od 1.6.2016: RTG zmanjšanje timov za 0,10, UZ povečanje za 0,06 KARDIOLOGIJA povečanje timov za 0,15. Dodatno prestrukturiranje od 1.10.2016: KARDIOLOGIJA povečanje timov za 0,28 RTG zmanjšanje timov za 0,14.	Vrednost prestrukturiranja na letni ravni predstavlja 70.182 EUR, v letu 2016 pa smo iz tega naslova »rešili« za 27.100,00 EUR storitev.
PRIDOBITI VSAJ ŠE ENO REFERENČNO AMBULANTO		V letu 2016 nismo izpolnjevali zahteve za pridobitev še ene RA	/
VZPOSTAVITI DELO V ORTODONSKI AMBULANTI	Okt 2015	V drugi polovici leta	68%
ORGANIZIRATI VARNO, VISOKO KAKOVOSTNO DELO UČINKOVITO, V FINANČNIH OKVIRIH Z OPTIMALNIMI STROŠKI POSLOVANJA	mesečno smo spremljali realizacijo K oz. točk, spremljali prihodke in stroške veliko pozornosti smo namenili pridobivanju glavarine		Povečali smo glavarino v dejavnosti v SA in v zobozdravstvu
ZAGOTAVLJATI REDNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	Kvartalno smo spremljali stroške izobraževanj in izpopolnjevanj		Po številu izobraževanj smo presegli plan (cca. 300%), finančno prav tako
NA PODROČJU INVESTICIJ, INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA IN NABAVI OSNOVNIH SREDSTEV BO ZAVOD POSKUŠAL REALIZIRATI PLANIRANE AKTIVNOSTI	Spremljali smo plan in realizacijo na tem področju		
IZVESTI ČIM VEČ ZDRAVSTVENO VZGOJNIH, PREVENTIVNIH DELAVNIC ZA ODRASLO POPULACIJO V LETU 2016		Plan za delavnico Podpora pri spoprijemanju z depresijo, ni realiziran	100%

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Tabela 4: Realizacija delovnega programa v letih 2015 in 2016

DEJAVNOST	PLAN KOLIČNIKI 2015	REALIZACIJA KOLIČNIKI 2015	INDEKS 2015	PLAN KOLIČNIKI 2016	REALIZACIJA KOLIČNIKI 2016	INDEKS 2016
Splošna zdravstvena dejavnost	210283	240725	114	210283	248574	118
Splošna zdravstvena dejavnost v DSO	20891	28048	134	20891	36146	173
Otroško-šolski kurativa	50700	59456	117	51254	60893	119
Otroško šolski preventiva	20036	19467	97	19559	18020	92
Dispanzer za žene	29200	25848	88	29200	24404	84
Dispanzer za žene preventiva	1222	935	77	1155	862	75

Služba splošne medicinske dejavnosti je načrtovani obseg dela po pogodbi z ZZZS tudi v letošnjem letu močno preseгла, saj se potrebe občanov po zdravstvenih storitvah, z odkrivanjem vedno več bolezni, iz leta v leto povečujejo. K temu pripomore tudi neugodna demografska slika. Žal pa, zaradi nedoseganja glavarine je plačanih le del količnikov iz obiskov. Tudi v letu 2016 deluje šest referenčnih ambulant, ki so v skladu s smernicami za bolnike z dejavniki tveganja vodile registre obravnav bolnikov in izvajale preventivne aktivnosti.

Dodatno obremenitev v splošnih ambulantah še vedno predstavlja dnevna urgentna služba, ki še ni ločena od splošne službe in jo je potrebno izvajati med rednim ambulantnim delom. Dostopnost do zdravstvenih storitev je zagotovljena neprekinjeno 24 ur. Organizacijska oblika službe nujne medicinske pomoči je v Zdravstvenem domu Lendava tipa B, kar pomeni, da zdravniki izvajajo NMP po urniku, ob delavnikih, v času od 7. do 20. ure.

Skupni kazalniki in kazalci za opravljene storitve kurative v otroškem in šolskem dispanzerju v letu 2016 kažejo na preseganje programa in je odvisen od neposrednih potreb bolnikov, medtem ko je preventivni program vsako leto predpisan in objavljen v Uradnem listu RS in smo jo dolžni izvajati.

V dispanzerju za ženske program ni bil realiziran v celoti. Ginekološke storitve ženski populaciji na našem območju zagotavljata dva ginekologa po podjemni pogodbi. Smo pa v letu 2016, v primerjavi s predhodnim letom, zabeležili minimalno rast števila pregledov preventivnega programa. Ginekološka služba zdravstvenega doma je vključena v program ZORA – preventivni program za odkrivanje predrakavih in zgodnjih rakavih sprememb na materničnem vratu. Imamo organizirano materinsko šolo oz. šolo za starše.

PATRONAŽNA SLUŽBA

Tabela 5: Realizacija delovnega programa v letu 2015

DEJAVNOST	PLAN 2015	REALIZ 2015	INDEX	PLAN 2016	REALIZACIJA 2016	INDEKS 2016
Patronaža	3512	5327	140	2025	8335	412
Nega na domu	6584	4053	117	8775	2966	34

Z letom 2015 je uveden nov model obračunavanja v patronažni službi. Pogodbena vrednost načrtovanega obsega programa za 1.350 storitev znaša, če je nosilka programa diplomirana medicinska sestra (patronažna služba), 36.106,88 evrov, če je nosilec programa tehnik zdravstvene nege (nega na domu), pa 27.723,46 evrov. Na podlagi teh razmerij se opredeli pogodbena vrednost programa posameznega izvajalca. Za storitve »prva kurativna obravnava pacienta« in »ponovna kurativna obravnava pacienta« izvajalci obvezno dodatno evidentirajo še natančnejše specifične vsebinske storitve. Če izvajalec realizira oziroma preseže skupno načrtovano število storitev, se izvajalcu prizna realizirana vrednost programa, vendar največ do pogodbene vrednosti, opredeljene na podlagi petega odstavka tega člena. Če izvajalec ne realizira skupnega načrtovanega števila storitev, se primerja RV programa in pogodbena vrednost zmanjšana za odstotek nedoseganja skupnega načrtovanega števila storitev.

Pri končnem letnem obračunu se na ravni izvajalca omogoči prelivanje med dejavnostmi (znotraj posamezne alineje), in sicer maksimalno do višine pogodbeno dogovorjenih sredstev korigiranih s povprečnim deležem obveznega zdravstvenega zavarovanja v koledarskem letu.

DISPANZER ZA MEDICINO DELA PROMETA IN ŠPORTA

Služba medicine dela, prometa in športa opravlja naloge aktivnega zdravstvenega varstva zaposlenih t.j. preventivne zdravstvene preglede skladno s sklenjenimi pogodbami (pregled pred zaposlitvijo, obdobjni preventivni zdravstveni pregled). Dispanzer za medicino dela in športa ni dosegel načrtovanega programa, saj smo zaradi poslabšanja poslovnih razmer v gospodarstvu (stečajni podjetij, poslabšanje likvidnosti in rast števila brezposelnih) v letu 2013 zabeležili velik upad števila pregledov. Tudi kadrovska problematika se je zaostila z odhodom zdravnice specialiste medicine dela in športa, v letu 2016 pa beležimo večje zanimanje za preglede v omenjenem dispanzerju kot tudi porast števila realiziranih pregledov.

Tabela 6: Realizacija delovnega programa v DMDPŠ v letih 2015 in 2016

DEJAVNOST	PLAN točk	REALIZACIJA 2015	REALIZACIJA 2016
MDPŠ	16000	6618	8538

SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST

Tabela 7: Realizacija delovnega programa v letih 2015 in 2016

DEJAVNOST	PLAN 2015	REALIZACIJA 2015	INDEKS	PLAN 2016	REALIZACIJA 2016	INDEKS
Dispanzer za MZ - Logoped	15065	17114	114	15065	14075	93
Dispanzer za MZ- Psiholog	15360	16388	107	15997	16041	100
Specialistična amb. PULMO	18589	21515	133	18589	19975	107
Specialistična amb. DIABET.	16324	16073	98	16324	15027	92
Kardiologija	33967	35564	105	36411	47414	130
Rentgen	16468	13543	82	12078	14279	118
Ultrazvok	7590	8070	106	6297	10886	172

V planu zajeto prestrukturiranje kardiologije, RTG in UZ, opisano v točki 4.1.

KLINIČNI LABORATORIJ

V letu 2016 si kot največji uspeh štejejo uspešno opravljeno presojo laboratorija. Opravljen je bil pregled izpolnjevanja predpisanih pogojev iz Pravilnika, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine (UrL RS 64/04 in 01/16) , s strani Ministrstva za zdravje in s tem pridobitev dovoljenja za delo za področje medicinske biokemije, za obdobje 5 let. Vloženo je bilo veliko ur dela in truda.

Od nakupa osnovnih sredstev smo pridobili fazno kontrastni mikroskop Olympus CX 41, opremljen s kamero, ki služi kot pomoč pri mikroskopiranju , dokumentiranju in možnosti arhiviranja vidnega.

V letu 2016 smo v okviru dneva odprtih dni nudili meritev TSH za 120 preiskovancev.

V laboratoriju smo razširili spekter naših preiskav z možnostjo določitve feritina, vitamina B 12 in folatov v serumu za pomoč pri diagnostiki anemij.

Na izobraževanjih smo spremljali smernice in sprejeta pravila na strokovnem področju in jih uspešno implementirali v prakso-upoštevanje novih navodil in priporočil slišanih na različnih delavnicah za preglede krvnih razmazov pri patoloških krvnih vzorcih.

V primerjavi s prejšnjimi leti smo v letu 2016 opravili skupno večje število preiskav: v letu 2014: 99387, v letu 2015: 112114 in v letu 2016: 145162 število preiskav. Žal pa so se s tem povečali tudi stroški.

ZOBOZDRAVSTVO

Tabela 8: Realizacija delovnega programa v letih 2015 in 2016

DEJAVNOST	PLAN 2015	REALIZACIJA 2015	INDEKS	PLAN 2016	REALIZACIJA 2016	INDEKS
Zobna nega - odrasli	240008	217137	90	240009	216309	90
Zobna nega - mladina	52035	57324	95	60273	57205	95
Zobna tehnika				60002	66513	111

V letu 2016 je v ZD pričela z delom ortodontska ambulanta. Da bi lahko izdelovali ortodontske aparate, je sodelavka pričela 5-mesečno izobraževanje na Stomatološki kliniki v Ljubljani.

V letu 2016 je končala študij naša štipendistka, ki je prevzela otroško in preventivno zobozdravstvo na terenu.

Z letom 2009 se kombiniran sistem obračuna (storitev in glavarine) uporablja tudi v zobozdravstvu. Z zadovoljstvom ugotavljamo, da je tudi v letu 2016 prisoten trend rasti števila opredeljenih pacientov.

REŠEVALNA SLUŽBA

S sedmimi reševalnimi vozili se je v letu 2016 prevozilo 590 091 km, v letu 2015 500.375 km.

Reševalna služba izvaja nujne prevoze, nenujne reševalne prevoze (s spremljevalcem ali brez), sanitetne prevoze na/z dialize in sanitetne prevoze na OI.

Nujni reševalni prevozi so vrednoteni v okviru načrtovanega obsega finančnih sredstev, in jih izvajalec obračuna v pavšalu pri službi NMP. Pri ostalih prevozih je presežek programa v celoti plačan iz naslova prostovoljnega zavarovanja v višini 90%.

Tabela 9: Realizacija delovnega programa v letih 2015 in 2016

DEJAVNOST	PLAN 2015	REALIZACIJA 2015	INDEKS	REALIZACIJA 2016	INDEKS
Reševalni prevozi s spremstvom	95481	154042	161	146997	154
Sanitetni prevozi - dializni	131964	96275	73	98336	75
Sanitetni prevozi - ostali	241010	502960	209	666401	277

Obrazec 1: Delovni program 2016 - ZD

00351 ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA		Obrazec - Delovni program, I. polletje 2016 - ZD			
086.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje 1. 1. do 30. 6. 2016	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. I-VI 2016 / Real. I-XII 2015	Real. I-VI 2016 / Plan I-XII 2016
- 302 001 Splošne ambulate, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	240.725	210.283	248.574	103,26	118,21
- od tega: preventiva (prvi pregled):	294	112	71	24,15	63,35
- od tega: preventiva (ponovni pregled):	102	78	0	0,00	0,00
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	28.048	20.891	36.146	128,87	173,02
- 302 003 Centri za prepreč. in zdravl. odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	25.848	29.194	24.404	94,41	83,55
- od tega preventiva (samo 0153)	935	1.155	862	92,19	74,63
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	59.456	51.254	60.893	102,42	118,81
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	19.467	19.082	18.020	92,57	94,43
- 327 014 Razvojni ambulate (število obravnav oz. obiskov)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (število predavanj, delavnic, svetovanj ali efektivnih ur)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- delavnica "zdravo hujšanje" (št. delavnic ali efektivnih ur)	2	2	2	100,00	100,00
- delavnica "zdrava prehrana" (št. delavnic ali efektivnih ur)	3	3	3	100,00	100,00
- delavnica "telesna dejavnost - gibanje" (št. delavnic ali efektivnih ur)	5	2	4	80,00	200,00
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	1	100,00	100,00
- ind. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	27	11	17	62,96	154,55
- ind. svetovanje za tveganje ptja alkohola (št. delavnic ali efektivnih ur)	34	0	9	26,47	#DEL/0
- delavnica "živiljski slog" (št. delavnic ali efektivnih ur)	12	11	10	83,33	90,91
- delavnica "preizkus hoje na 2 km" (št. delavnic ali efektivnih ur)	10	10	8	80,00	80,00
- krajša delavnica "dejavniki tveganja" (št. delavnic ali efektivnih ur)	12	12	8	66,67	66,67
- šola za starše (št. delavnic ali efektivnih ur)	154 delavnic	124	124	#VREDN	100,00
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	2	2	0	#DEL/0	0,00
- 301 258 Medicina dela (število točk)	7.843	16.000	8.538	108,86	53,36
086.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. I-VI 2016 / Real. I-XII 2015	Real. I-VI 2016 / Plan I-XII 2016
- 506 027 Delovna terapija (število točk)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 509 035 Logopedija (število točk)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	7.433	2.025	8.335	112,14	411,85
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	17.114	15.065	14.075	82,24	93,43
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)	16.388	15.997	16.041	97,88	100,28
- 511 031 Izvajanje programa DORA (št. primerov)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	4.755	8.775	2.966	62,38	33,82
086.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk	Real. I-VI 2016 / Real. I-XII 2015	Real. I-VI 2016 / Plan I-XII 2016
- 203 206 Dermatologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 204 205 Rehabilitacija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 204 207 Fiziatija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 206 209 Ginekologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 206 263 Porodništvo	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 206 210 Obravnava boleznih dojk	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 209 215 Internistika	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 209 240 Alergologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 210 219 Onkologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina	35.564	36.411	47.414	133,32	130,22
- 218 227 Nevrologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 220 229 Okulistika	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 222 231 Ortopedija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 223 232 Otorinolaringologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 224 242 Pedopsihiatija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 225 234 Otroška nevrologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 227 237 Pediatija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 229 239 Pulmologija	21.515	18.589	19.975	92,84	107,46
- 230 241 Psihijatrija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 231 211 Izvajanje mamografije	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	8.070	6.297	10.886	134,89	172,88
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	13.543	12.078	14.279	105,43	118,22
- 232 249 Revmatologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 234 251 Splošna kirurgija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 237 254 Travmatologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 239 257 Urologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 242 233 Oralna kirurgija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 249 216 Diabetologija	16.073	16.324	15.027	93,49	92,05
- 249 265 Endokrinologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 249 217 Tireologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
086.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk	Real. I-VI 2016 / Real. I-XII 2015	Real. I-VI 2016 / Plan I-XII 2016
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	217.137	240.008	216.309	99,62	90,13
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	57.324	60.273	57.205	99,79	94,91
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 401 110 Ortodontija	0	23.509	15.945	#DEL/0	67,83
- 402 111 Pedontologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 403 112 Parodontologija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 406 117 Ustne bolezni s parodontologijo in implantologijo	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 406 118 Ustne bolezni z endodontijo	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic, svetovanj ali št. efektivnih ur)	1744 ur	1.372	1.372	#VREDN	100,00
086.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km	Real. I-VI 2016 / Real. I-XII 2015	Real. I-VI 2016 / Plan I-XII 2016
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremljivcem (km)	118.213	95.482	146.997	124,35	153,95
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)	103.443	131.965	98.336	95,06	74,52
- 513 152 Reševalni prevozi - nujni (km)	0	0	0	#DEL/0	#DEL/0
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi bolnikov (km)	579.990	241.010	666.401	114,90	276,50

Opombe:

Peter NOVAK

31350218

Podpis odgovorne osebe:

4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

Poročajte o vključevanju in uporabi storitev:

- eNapotnica
- eNaročanje

Tabela 10: Poročajte o naslednjih parametrih, pri katerih upoštevajte stanje konec leta 2016:

	Delež
1. Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne sezname/knjige za storitve na sekundarni ravni), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem izvede avtomatsko pošiljanje v centralni sistem eNaročanja.	90%
2. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulante za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	0
3. Delež delovnih mest za zdravnike, ki napotujejo na sekundarno in terciarno raven, kjer so urejeni vsi tehnični predpogoji za izdajanje eNapotnic.	100 %
4. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	0

4.4. POSLOVNI IZID

Tabela 11: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2015	FN 2016	LETO 2016	INDEKS Real. 2016 / FN 2016
CELOTNI PRIHODKI	4.265.424	4.141.500	4.508.093	109
CELOTNI ODHODKI	4.187.308	4.141.500	4.418.571	107
POSLOVNI IZID	78.115	0	89.522	-
DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	0	0	0	
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	78.115	0	89.522	
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	1,83	0	1,98	

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2016 - ZD.

Na osnovi rezultatov iz finančnega poročila lahko ocenimo, da je bilo poslovanje v poslovnem letu 2016 uravnoreženo.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2016 smo nepričakovana odstopanja pri izvajanju programa dela zabeležili v dejavnosti RTG, kjer je bila realizacija manjša od načrtovanega plana dela in v specialistični ambulantni dejavnosti kardiologije, kjer je bilo preseganja storitev izredno visoko. Podrobnejša pojasnila v zvezi z izvajanjem programa dela so že podana pri točki 4.1.

6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Na javni razpis za sofinanciranje nabave mobilnih in prenosnih terminalov za enote NMP za leti 2016 in 2017, ki bodo sofinancirane iz proračuna Ministrstva za zdravje v letu 2017, se je v imenu vseh občin ustanoviteljic prijavila Občina Lendava in je za nabavo 2 mobilnih in 4 ročnih terminalov za enoto NMP v ZD Lendava uspešno pridobila 4910,00 EUR.

V letu 2016 smo v službi **NMP in reševalne službe** postavili v ospredje izobraževanje kadra. Tako nam je uspelo, da so 4 zdravstveni tehniki opravili tečaj varne vožnje, 1 dipl.zdravstvenik tečaj ITLS in en zdravstveni tehnik tečaj NPK. Ostali tehniki, ki še nimajo opravljene omenjene tečaje, so na tečaj prijavljeni in bodo predvidoma v letu 2017 to opravili. Dva tehnika sta prijavljena tudi na tečaj ITLS.

Za zaposlene v službi NMP smo nabavili zaščitno uniformo (zaščitna oblačila in zaščitno zunanjo obutev) in posodobili medicinski material, npr. nov EKG, vakuumske opornice.

V letu 2016 smo zagotavljali zdravstveno varstvo na številnih prireditvah ter aktivno sodelovali na vaji Lek Lendava.

Zaradi dotrajanosti reševalnih vozil in prevoženih kilometrov reševalnih vozil prihaja do motenega dela v službi, saj so velikokrat na popravilu in nimamo reševalnega vozila, ki bi ga lahko nadomestil. V letu 2016 sta pri sanitetnih prevozih pomagala dva pogodbenca delavca.

Tabela 12: Enota NMP 1B

	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2015	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2016	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2016
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	649.235	751.970	751.970,00
Prihodki od MZ,občin in donacij	0	0	
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	754.100	751.970	770.890
- Strošek dela	560.977	687.512	583.032
- Materialni stroški	67.897	39.517	82.470
Od tega stroški za laboratorij	7.734		
- Stroški storitev	49.700		58.659
Od tega za stroške podjemnih pogodb			
Od tega stroški za laboratorij	10757		
- Amortizacija	75526	22.977	46.730

- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo		1.964	
Drugi stroški (opis)			
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	104.865	0	18.920

7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Večino zastavljenih ciljev za leto 2016 smo dosegli, razen povišanja glavarine do 100% v splošni službi, v zobozdravstvu in v spec. ginekološki dejavnosti, zaposlitve zdravnika specialista MDPŠ; prav tako nismo pridobili dodatne referenčne ambulante.

8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 13: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2015	LETO 2016
1. Kazalnik gospodarnosti	1,018	1,02
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,05	0,044
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,78	0,81
4. Dnevi vezave zalog materiala	25,08	21,86
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,07	0,057
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koeficient zapadlih obveznosti	-	-
8. Kazalnik zadolženosti	-	-
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	2,04	2,54
10. Prihodkovnost sredstev	1,03	1,06

- Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)
- Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
- Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)
- Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)
Vpišejo se podatki o zalogah iz bilance stanja (AOP 023) in ustrezno prilagojeni podatki o stroških materiala iz bilance uspeha (AOP 873) ter podatki o nabavni vrednosti prodanega materiala in blaga (AOP 872). Izvirni podatek AOP 873 se prilagodi tako, da se upoštevajo samo stroški materiala, ki so predmet skladišnega poslovanja (kar pomeni, da je s tem podatek vsebinsko primerljiv z AOP 023). Vpiše se samo tisti porabljeni material, kateri se vodi preko razreda 3 (kreditni promet).
- Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)
- Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)

Dejansko število dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško-upniškega razmerja in dnevom plačila posameznega računa dobavitelju. Vpiše se dejansko število dni za plačilo dobaviteljem kot izračunano povprečje plačil vsem dobaviteljem.

Povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško upniškega razmerja in datumom valute. Vpiše se število dogovorjenih dni za plačilo kot izračunano povprečje dogovorjenih plačil vsem dobaviteljem.

7. Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12))

Kot zapadle obveznosti navedemo zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12. Zapadle neplačane obveznosti primerjamo z mesečnim prometom do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev. Mesečni promet do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev = AOP 871/12. Ciljna vrednost koeficienta je 0.

8. Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)

Pod tuje vire zajamemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročno razmejene prihodke, dolgoročne rezervacije in dolgoročne obveznosti. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.

9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ((AOP 012+AOP 023) / AOP 034)

Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz., če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo vrednost v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve in kvalitetne materiale v zalogah. V kolikor temu ni tako, je situacija lahko še bistveno slabša. Za kvalitetno oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti.

10. Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.

9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	
ZD LENDAVALA - EH LENDVALA Kidričeva ulica 034 9220 Lendava-Lendva	
Šifra:	92150
Matična številka:	5801923000
Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.	
Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.	

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZD LENDA VA - EH LENDVA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za ZD Lendava se podaja na osnovi izpolnjenih samooc	

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na ZD LENDA VA - EH LENDVA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input checked="" type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="radio"/>
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):


a) na celotnem poslovanju,	<input checked="" type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>


2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input checked="" type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="checkbox"/>				
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="checkbox"/>				
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):					
a) na celotnem poslovanju,	<input type="checkbox"/>				
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="checkbox"/>				
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="checkbox"/>				
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):					
a) na celotnem poslovanju,	<input type="checkbox"/>				
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="checkbox"/>				
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="checkbox"/>				
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):					
a) na celotnem poslovanju,	<input type="checkbox"/>				
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="checkbox"/>				
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input type="checkbox"/>				
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	<input type="checkbox"/>				
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):					
a) z lastno notranjerevizijsko službo,	<input type="checkbox"/>				
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	<input type="checkbox"/>				
<table border="1"> <tr> <td style="width: 20%;">Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>		Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	<input type="text"/>	Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	<input type="text"/>
Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	<input type="text"/>				
Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	<input type="text"/>				
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	<input type="checkbox"/>				

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	<input type="text" value="5662664"/>
Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	<input type="text" value="ABC revizija, Dunajska cesta 1, Ljubljana"/>
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> da <input type="radio"/> ne
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	<input type="text" value="25.3.2015"/> 

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. 

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Pojasnilo k točki 6

V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Elektronsko naročanje materiala med naborom materiala, ki je bil v javnih naročilih. Material izven tega r
2. Elektronska evidenca delovnega časa je osnova za obračun plač s tem se tudi zagotavlja dnevna evic

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Zdravstveni dom Lendava nima vzpostavljene lastne revizijske službe zato vsako leto najame zunanjega izvajalca. V letu 2016 je revizijska hiša ABC Revizija iz Ljubljane opravila notranje revidiranje poslovanja ZD Lendava na področju blagajniškega poslovanja in na področju javnih naročil. Večjih nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

Povzetek notranje revizijskih priporočil in nabor ukrepov:

Ugotavljamo, da je sistem notranjih kontrol, za katerega je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika vzpostavljen.

Povzemamo podana priporočila in priporočamo, da:

- se vzpostavi enotna evidenca naročilnic, s čimer bo vzpostavljena notranja kontrola, v okviru katere bo možno presojeti potrebo po izvedbi javnega naročila.
- vsi vključeni v postopek izbora za vsak izveden postopek podpišejo tudi izjave o nepristranskosti in neodvisnosti, s čimer bo tveganje pristranskosti postopka naročanja dodatno obvladovano.
- se ponudnika pozove k spoštovanju pogodbenih določil v zvezi z roki dobave blaga, s čimer bo zagotovljen nemoten delovni proces.
- odgovorne osebe dosledno podpisujejo knjigovodske listine, ki se nanašajo na blagajniško poslovanje in poslovne dogodke v računovodske evidence, v skladu temeljno računovodsko predpostavko nastanka poslovnega dogodka evidentirajo v obdobju nastanka.
- na nalogih za službeno potovanje se naj jasno zapiše namen službene poti, hkrati se naj točno napiše naslov, kamor je zaposleni napoten, z namenom pravilnosti obračunane razdalje.
- Zdravstvenemu domu priporočamo, da za preveritev razdalj, ki so osnova za obračun kilometrine, uporablja daljinomer »zemljevidi.najdi.si«, v skladu s sklepom Vlade RS z dne 10. 1. 2013.

ZAKLJUČEK:

V teku izvajanja notranje revizije smo o ugotovitvah sproti poročali odgovornim delavcem za posamezno področja in v skladu s pogodbo o ugotovitvah obveščali odgovorno osebo naročnika

Na podlagi predstavljenih ugotovitev, ki ne pomenijo pomembnih nepravilnosti, menimo, da so notranje kontrole na revidiranih področjih ustrezno vzpostavljene in so ključna tveganja obvladovana.

Trenutno poteka revidiranje poslovanja za leto 2016 na področju podjemnih pogodb, plač in dodatkov ter izplačila sejin.

Register poslovnih tveganj smo pregledali tudi v letu 2016 in ugotovili, da ustreza poslovanju.

10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Tabela 14: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
GLAVARINA V SPLOŠNI SLUŽBI, DISPANZERJU ZA ŽENE IN V ZOBOZDRAVSTVU	Vse napore usmeriti v zvišanje glavarine	31.12.2017
REALIZACIJA V DISP. ZA MDPŠ	Zaposliti specialista MDPŠ, oz. zdravnika, ki bi se specializiral za te potrebe	31.12.2017
DODATNA REFERENČNA AMBULANTA	Izpolniti pogoje za pridobitev RA	31.12.2017

11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Zdravstveni dom Lendava je tudi v letu 2016 dobro sodeloval z javnimi zavodi ter gospodarskimi in drugimi organizacijam na območju občine Lendava in 6 okoliških občin ustanoviteljic. Aktivno se vključujemo na področja izobraževanja občanov z zdravstveno vzgojnimi programi v lokalni skupnosti, društvih šolah, vrtcih. Poudarjamo zdrav življenjski slog, zdravo prehrano, gibanje, opuščanje kajenja in druge preventivne teme z delavnicami. Vsako leto prirejamo Dan odprtih vrat, kjer promoviramo pomen preventive, ki je temelj sodobne medicine, preprečevanje bolezni pa skrb vsakega državljana. S tem prispevamo k zmanjševanju tveganja za zgodnji pojav kronično nenalezljivih bolezni.

12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2016 – ZD

Struktura zaposlenih	Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Načtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2016						INDEKS	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
	1	2	3	4	5	6	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	67	72	62	3	0	65	2	2	97,01	90,28
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	20	19	18	0	0	18	2	1	90,00	94,74
1 Zdravniki (skupaj)	13	12	11	0	0	11	2	0	84,62	91,67
1.1. Specialist	4	5	5			5			125,00	100,00
1.2. Zdravnik brez specializacije z licenco	4	4	4			4			100,00	100,00
1.3. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu						0			#DEL/0!	#DEL/0!
1.4. Specializant	5	3	2			2	2		40,00	66,67
1.5. Pripravnik / sekundarij						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Zobozdravniki skupaj	7	7	7	0	0	7	0	1	100,00	100,00
2.1. Specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.2. Zobozdravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.3. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	6	7	7			7		1	116,67	100,00
2.4. Specializant						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.5. Pripravnik	1					0			0,00	#DEL/0!
3 Zdravniki svetovalci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3.1. Višji svetnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3.2. Svetnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3.3. Primarij						0			#DEL/0!	#DEL/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	47	53	44	3	0	47	0	1	100,00	88,68
1 Svetovalec v ZN						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Samostojni strokovni delavec v ZN						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Koordinator v ZN						0			#DEL/0!	#DEL/0!
4 Koordinator promocije zdravja in zdravstvene vzgoje						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Medicinska sestra za področja... ⁴						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DEL/0!	#DEL/0!
7 Diplomirana medicinska sestra	10	12	11			11			110,00	91,67
8 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku II III	1	1	1			1			100,00	100,00
9 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Ž.D.)	2	2	2			2			100,00	100,00
10 Srednja medicinska sestra / babica	33	36	30	3		33		1	100,00	91,67
11 Bolničar						0			#DEL/0!	#DEL/0!
12 Pripravnik zdravstvene nege	1	2				0			0,00	0,00
II. E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Farmacevt specialist konzultant						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Farmacevt specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Farmacevt						0			#DEL/0!	#DEL/0!
4 Inženir farmacije						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Farmacevtski tehnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Pripravniki						0			#DEL/0!	#DEL/0!
7 Ostali						0			#DEL/0!	#DEL/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	12	12	11	0	1	12	0	0	100,00	100,00
1 Konzultant (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Medicinski biokemik specialist					1	1			#DEL/0!	#DEL/0!
4 Klinični psiholog specialist	1	1	1			1			100,00	100,00
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Socialni delavec						0			#DEL/0!	#DEL/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DEL/0!	#DEL/0!
8 Radiološki inženir	1	1	1			1			100,00	100,00
9 Psiholog						0			#DEL/0!	#DEL/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DEL/0!	#DEL/0!
11 Logoped						0			#DEL/0!	#DEL/0!
12 Fizioterapevt						0			#DEL/0!	#DEL/0!
13 Delovni terapevt						0			#DEL/0!	#DEL/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini						0			#DEL/0!	#DEL/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine	2	2	1			1			50,00	50,00
16 Sanitarni tehnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
17 Zobotehnik	4	4	4			4			100,00	100,00
18 Laboratorijski tehnik	2	2	2			2			100,00	100,00
19 Voznik reševalec	2	2	2			2			100,00	100,00
20 Pripravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
21 Ostali						0			#DEL/0!	#DEL/0!
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin⁵	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
1 Ostali	2	2	2			2			100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj⁶	13	13	12	0	0	12	0	2	92,31	92,31
1 Administracija (J2)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Področje informatike						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Ekonomsko področje	4	4	4			4			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	1			1			100,00	100,00
5 Področje nabave						0			#DEL/0!	#DEL/0!

6	Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1		1			100,00	100,00
7	Področje prehrane					0			#DEL/0!	#DEL/0!
8	Oskrbovalne službe	7	7	6		6	2		85,71	85,71
9	Ostalo					0			#DEL/0!	#DEL/0!
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	94	99	87	3	1	91	2	96,81	91,92
VII.	Preostali zaposleni, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	5	5	10			10		200,00	200,00
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0		#DEL/0!	#DEL/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI, KI IMAJO SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	99	104	97	3	1	101	2	102,02	97,12

Opombe:
 Od skupaj _____ zaposlenih preko javnih del, ima _____ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolnil: Marija Banko
 Podpis odgovorne osebe: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

Tel. št.: 02/578 92 58

Naziv ZD: ZDRAVSTVENI DOM LENDAVA, KIDRIČEVA ULICA 34, 9220 LENDAVA

Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2016 - II. del - ZD

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2017 - izdano soglasje občine	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2017	Real. 1. 1. 2017 / Real. 1. 1. 2016	Real. 1. 1. 2017 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2017
1. Državni proračun				#DEL/0!	#DEL/0!
2. Proračun občin				#DEL/0!	#DEL/0!
3. ZZS in ZPIZ	89,00	93,00	93,00	4,49	0,00
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu				#DEL/0!	#DEL/0!
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij				#DEL/0!	#DEL/0!
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DEL/0!	#DEL/0!
8. Sredstva za financiranje javnih del				#DEL/0!	#DEL/0!
9. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjena za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti (namenska sredstva)	7,00	4,00	4,00	-42,86	0,00
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)				#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	96,00	97,00	97,00	1,04	0,00
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	89,00	93,00	93,00	4,49	0,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	7,00	4,00	4,00	-42,86	0,00

Opombe:

Izpolnil: Marija Banko

Podpis odgovorne osebe: Olga Požgai Horvat, dr.med.spec.

Tel. št.: 02 578 92 58

S 01.01.2016 so nam bila priznana sredstva za 1/2 programa ortodontije.

Konec julija je ena zobozdravnica končala s pripravništvom in pričela samostojno delati, zato smo za določen čas zaposlili zobozdravstveno asistentko.

V lanskem letu je začel veljati Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati klinični laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine (Uradni list RS, št. 1/16). Pravilnik zahteva, da mora imeti laboratorij v velikosti našega, redno zaposlenega »specialista medicinske biomedicine« za vsaj 20 % delovnega časa. Ker pa je profil delovnega mesta »specialist medicinske biokemije« na trgu deficitaren poklic, smo zaposlili, skladno s 147. členom ZDR-1 (dopolnilno delo), specialistko medicinske biokemije, ki je zaposlena v ZD Murska Sobota, za 8 ur tedensko nad polnim delovnim časom

Na dan 31.12.2016 je bilo v ZD Lendava 101 zaposlenih. Starostna struktura se nam vsako leto zvišuje in je na dan 31.12.2016 povprečna starost zaposlenih 44 let 8 mesecev in 14 dni.

Skupno število delovnih ur v letu 2016 je bilo 215.826,30, vseh ur v zavodu pa je bilo 223.662,30 (refundirane bolniške odsotnosti in porodniške). Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo v zavodu 103,37 (leta 2015 je bilo 102,02). Bolniške odsotnosti v letu 2016 je bilo 12.970 ur in so znašale 6,01% vseh obračunanih delovnih ur. Porodniških odsotnosti in očetovskih dopustov pa je bilo 8.050 ur in so znašale 3,73% vseh obračunanih delovnih ur.

Kadrovsko štipendiranje

V zavodu smo imeli podeljene štiri kadrovske štipendije za program splošne medicine, ki jih je sofinanciral Javni sklad R Slovenije za razvoj kadrov in štipendij. Dva štipendista sta končala šolanje julija 2016 in sta začela s pripravništvom.

12.1.2. Ostale oblike dela

Za potrebe nemotenega zagotavljanja zdravstvenega varstva, izvajanja pogodbenih obveznosti do ZZZS ter opravljanja storitev v okviru tržnih dejavnosti, ki niso financirane iz javnih sredstev smo imeli leta 2016 sklenjenih 42 podjemnih pogodb oz. pogodb o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokoјencev. Z lastnimi zaposlenimi smo imeli sklenjene podjemne pogodbe le za prireditve. Podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava so bile sklenjene skladno z določili ZUJF, ki je stopil v veljavo v letu 2012. Pogodbe so sklenjene v obsegu, ki je skladen z določbami in zakonskimi omejitvami.

12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Da bi bili z znanjem v koraku s časom smo pri izobraževanju in strokovnem izpopolnjevanju ob predpisanih oz.nujno potrebnih vsebinah izobraževanj upoštevali tudi želje sodelavcev.

V letu 2016 smo imeli zaposlenih 5 specializantov družinske medicine. Smo učna ustanova za študente medicine specializante družinske medicine. Ob vedno obsežnejšem delu v ambulanti so mentorice del svojega časa namenila delu s specializanti. V lanskem letu je ena specializantka opravila specialistični izpit in pričela z rednim delom v ambulanti. Skozi vse leto smo imeli zaposlene tudi pripravnike-tehniko zdravstvene nege.

12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2016

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2016 – ZD

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	5.561	0	0	0,00	#DEL/0!
1 Programska oprema (licence, rač. programi)				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Ostalo	5.561			0,00	#DEL/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	28.808	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Zemljišča				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Zgradbe			28.808	#DEL/0!	#DEL/0!
III. OPREMA (A + B)	151.590	240.000	155.452	102,55	64,77
A Medicinska oprema	65.827	85.000	48.836	74,19	57,45
1 Ultrazvok	30.479		24.388	80,02	#DEL/0!
2 Drugo ²	35.348	85.000	24.448	69,16	28,76
B Nemedicinska oprema	85.763	155.000	106.616	124,31	68,78
1 Informacijska tehnologija	18.114	8.000	6.288	34,71	78,60
2 Drugo	67.649	147.000	100.328	148,31	68,25
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	157.151	240.000	184.260	117,25	76,78

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	5.561	0	0	0,00	#DEL/0!
1 Amortizacija				0,00	#DEL/0!
2 Lastni viri (del presežka)	5.561			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	28.808	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Amortizacija			28.808	#DEL/0!	#DEL/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	151.590	240.000	155.452	102,55	64,77
A Medicinska oprema	65.827	85.000	48.836	74,19	57,45
1 Amortizacija				37,14	28,76
2 Lastni viri (del presežka)	65.827	85.000	24.448	#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing			24.388	#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
B Nemedicinska oprema	85.763	155.000	106.616	124,31	68,78
1 Amortizacija	85.763	135.000	86.616	100,99	64,16
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja		20.000	20.000	#DEL/0!	100,00
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	157.151	240.000	184.260	117,25	76,78
1 Amortizacija	157.151	220.000	139.872	89,00	63,58
2 Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	0	20.000	44.388	#DEL/0!	221,94
4 Leasing	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³				#DEL/0!	#DEL/0!
II. Obračunana amortizacija	260.232	230.000	245.412	94,31	106,70
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	41.115	40.000	46.270	112,54	115,88
IV. Porabljena amortizacija	157.151	190.000	139.872	89,00	73,62

Nakupi osnovnih sredstev v letu 2016:

	NAZIV OSNOVNEGA SREDSTVA	VREDNOST V EUR
1.	ZOBNI STROJ 2 KOM (izveden postopek JN, dobava 2017)	48.180,00
2.	OSEBNO VOZILO ZA NENUJNE PREVOZE 2 KOM	41.200,00
3.	CENTRALNA KURJAVA ogrevanje sanitarne vode na plin	28.808,00

4.	PRENOSNI ULTRAZVOK ZA DEŽURNO AMBULANTO	24.387,80
5.	OSEBNO VOZILO ZA PATRON.SL. 2 KOM	21.185,00
6.	EKG APARAT Z ELEKTRODAMI 2 KOM	12.160,00
7.	RAČUNALNIKI 10 KOM	6.288,00
8.	KLIMA 6 KOM	6.080,00
9.	HOLTER 2 KOM	6.043,00
10.	DEFIBRILATOR 3 KOM	4.564,00
11.	OSTALA RAČUNAL. OPREMA (11 EKRAŃ, 1SCANER , 7 TISKALNIK, 1 SWITC)	4.055,00
12.	POHIŠTVO	4.014,00
13.	DOGRADNJA REGISTR.TERMINAL V DEŽURNI SL	3.507,00
14.	SPIROMETER 1 KOM	1.144,00
15.	OKSIMETER 2 KOM	803,00
16.	PREGLEDNA MIZA	537,00
17.	OPREMA MANJŠE VREDNOSTI(MANJ KOT 500 EUROV) ČITALNIKI, KARTOTEČNI PREDALNIKI, PISARNIŠKI STOLI, MIZE, SUŠILNI STROJ, RAZNI INŠTRUMENTARIJ, TEHTNICA ZA OTROKE, TORBE SESTRSKA, STETOSKOPI, MERILNIKI KRV.PRITISKA,	19.483,89
	SKUPAJ	232.439,69

Na javni razpis za prijavo predlogov investicijskih projektov za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leto 2015 za nabavo prenosnih urgentnih ultrazvokov za uporabo v nujni medicinski pomoči, se je v imenu vseh občin ustanoviteljic ZD Lendava, uspešno prijavila Občina Lendava. Aparat v vrednosti 24.387,80 EUR je bil predan v uporabo v letu 2016.

Občina Lendava je sofinancirala nakup osebnega vozila za nenujne prevoze v višini 20.000,00 EUR.

Od planiranih večjih nabav nismo realizirali obnove zobne tehnike (mavčarne) v ocenjeni vrednosti 8.500,00 eurov in fazno kontrastni mikroskop v kliničnem laboratoriju v ocenjeni vrednosti 7.000,00 eurov

12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2016

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2016 - ZD

Naziv ZD: ZDRAVSTVENI DOM LENDA VA		Obrazec 5 - Poročilo o vzdrževalnih delih 2016 - ZD		
Namen		Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2016 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
Realizirana so bila naslednja vlaganja:		1 = 2 + 3	2	3
SKUPAJ:		129.308	123.809	5.499
1	tekoče vzdrževanje opreme	44.117	44.117	
2	tekoče vzdrževanje vozil	42.391	42.391	
3	tekoče vzdrževanje zgradb	1.202	1.202	
4	tekoče vzdrževanje programske opreme	36.099	36.099	
5	investicijsko vzdrževanje	5.499		5.499

Zdravstveni dom je v letu 2016 izvajal vsa vzdrževalna dela, ki so bila potrebna za nemoten potek dela.

Zavod: Zdravstveni dom Lendava

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:
Jožica Kovačič

Odgovorna oseba zavoda:
Olga Požgai Horvat, dr. med. spec.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Delovni program 2016 - ZD
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2016 - ZD
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2016 - ZD
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2016 - ZD
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2016 - ZD

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2015 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2016.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice	74.689	74.689	100
00	Skupaj AOP 002	74.689	74.689	100
01	Popravek vrednosti AOP 003	71.292	72.499	101
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	3.397	2.190	64

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev je v letu 2016 ostala na enaki ravni kot leta 2015, popravek vrednosti pa se je povečal za obračunano amortizacijo in tako sedanja vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev znaša 2.190,00 eurov, kar je za 35 % manj kot je znašala v letu 2015.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
020	Zemljišča	55.794	55.794	100
021	Zgradbe	1.421.594	1.436.902	101
02	Skupaj AOP 004	1.477.388	1.492.696	101
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	632.706	661.588	104
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	844.682	831.108	98

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2016 povečala za nakup peči za ogrevanje sanitarne vode (28.808 EUR) in zmanjšala za odpisan del stare centralne kurjave (13.500,00 EUR)

Odpisana vrednost nepremičnin oziroma popravek vrednosti se je povečal za obračunano amortizacijo in zmanjšal za odpisani del centralne kurjave.

Sedanja vrednost nepremičnin znaša 831.108,00 EUR.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

Občina	Naslov poslovnega prostora	Številka katastrske občine	Številka stavbe
Lendava	Kidričeva 34 9220 Lendava	166 Parc.št: 6250	1521-1

Črenšovci	Juša Kramarja 6 9232 Črenšovci	140 Parc.št: 856/6	902
Turnišče	Štefana Kovača 95 9224 Turnišče	149 Parc.št:2463/3	298
Dobrovnik	Dobrovnik 297 9223 Dobrovnik	146 Parc.št: 4022/2	Brez stavbe

Nepremičnine so last občin ustanoviteljic, Zdravstveni dom pa jih ima na osnovi pogodbe pravico uporabljati.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
040	Oprema	2.322.038	2.372.695	102
041	Drobni inventar	251.853	267.662	106
04	Skupaj AOP 006	2.573.891	2.640.356	103
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	2.009.936	2.137.372	106
04-05	Sedanja vrednost opreme	563.955	502.984	89

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2015 povečala za 50.657 .EUR, kar je razlika med vrednostjo novonabavljene in vrednostjo ob inventuri odpisane opreme. Odpisana vrednost znaša 2.137.372,00 EUR, ki se je povečala za vrednost obračunane amortizacije in zmanjšala za vrednost odpisane opreme. Sedanja vrednost opreme znaša 502.984 EUR.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Zdravstveni dom Lendava dolgoročnih finančnih naložb ne izkazuje.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Zdravstveni dom Lendava dolgoročno dana posojila ne izkazuje.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Dolgoročnih terjatev iz poslovanja Zdravstveni dom nima.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31.12.2016 272,92 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31.12.2016 607.693,38 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 64.039,68 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,4 % celotnega prihodka.

Kupci terjatve poravnavajo v skladu s pogodbami ali sproti, v nasprotnem primeru se stranka večkrat opomni ali se izterja po sodni poti. Kljub temu pa nastajajo terjatve katerim je rok za plačilo potekel za več kot 180 dni. To so večinoma »neizterljive terjatve« - stečajni, prisilne poravnave, tujci, socialni primeri... Te terjatve se oblikujejo v dvomljive in sporne terjatve, obenem se izvajajo postopki izterjave le-teh. Skupen znesek oblikovanih popravkov terjatev na dan 31.12.2016 znaša 5.789,68 EUR. Od teh dvomljivih je komisija za popis terjatev in obveznosti predlagala 386,44 eurov za dokončen odpis. To so terjatve, ki se ne dajo več izterjati, bile so vložene izvršbe, plačane takse, pa osebe nimajo nobenih dohodkov, podjetja pa so šla v stečaj, terjatve prijavljene v stečajno maso, vendar niso bile poplačane.

Neplačane terjatve ne ogrožajo/ ogrožajo likvidnost zavoda.

Največji kupci in stanje odprtih terjatev na dan 31.12.2016

Vzajemna (prostovoljno)	30.810,52 EUR
Adriatic (prostovoljno)	9.565,60 EUR
Triglav (prostovoljno)	14.984,24 EUR
Podjetja in fizične osebe	8.679,32 EUR

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2016 16,69 EUR in izhajajo iz leta 1996. Predlaga se razknjižba le-tega.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2016 192.968,25 EUR.

Največji kupci in stanje odprtih terjatev na dan 31.12.2016:

- ZZZS (obvezno zavarovanje)	140.906,62
- ZZZS (prostovoljno+refundac)	42.755,20
- Ostali proračunski porabniki	19.885,63

Izkazane terjatve so bile poravnane v mesecu januarju 2017.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 nima kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročne terjatve iz financiranja znašajo na dan 31.12.2016 108,77EUR

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31.12.2016 7.120,70 EUR in so naslednje

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	6.407	3.449	54
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	0	0	
175	Ostale kratkoročne terjatve	4.726	3.671	78
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev	0	0	
17	SKUPAJ	11.133	7.120	64

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Zdravstveni dom Lendava je na dan 31.12.2016 izkazoval za 288,72 EUR aktivnih časovnih razmejitev, kar je račun za zdravstveno zavarovanje delavcev za januar 2017.

C) ZALOGE

Stanje zalog na dan 31. 12. 2016 znaša 33.262,46 EUR in so naslednje:

■ Zdravila	1.260,35
■ ampule	2.484,80
■ obvezilni material	4.084,44
■ material za dezinfekcijo	922,07
■ material za higiensko tehnično zaščito	1.148,35
■ laboratorijski material	14.935,89
■ zobozdravstveni material	4.059,57
■ zobotehnični material	2.712,84
■ sanitetni material	548,38
■ ostali material	1.105,77
S K U P A J	33.262,46 EUR

Zdravstveni dom vodi zaloge po dejanski nabavni ceni. Popisano stanje zalog zadostuje za 2-3 tedne poslovanja.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje stanje na kontih kratkoročnih obveznosti za prejete predujme in varščine .

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2016 214.493,22 EUR in se nanašajo na:

- obveznost za izplačilo plač za mesec december 2016 v višini 214.493,22 EUR. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana januarja 2017;

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2016 71.113,88 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo tekoče v roku od 15 do 35 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2016 54.343,11 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	45.642	46.400	102
231	Obveznosti za DDV	0	0	
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov	0	0	
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	838	855	102
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	8.035	7.089	88
23	SKUPAJ	54.515	54.343	100

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2016 14.902,54 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2015	2016	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	383	279	72
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	913	950	104
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	10.763	9.886	91
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	4.229	3.787	89
24	SKUPAJ	16.288	14.902	91

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje obveznosti do financerjev.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Zdravstveni dom Lendava ne izkazuje obveznosti iz financiranja

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitev (AOP 043)

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje pasivnih časovnih razmejitev.

Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje kratkoročno odloženih prihodkov.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2015	1.539,38 EUR
- nadomeščanje stroškov amortizacije za UZ	-939,38 EUR
stanje na dan 31. 12. 2016	600,00 EUR

Saldo donacij predstavlja donacija Zavarovalnice Tilia znesku 600,00 EUR za nabavo dovozne plošče v NRV.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje stanja na kontih dolgoročnih rezervacij.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje stanja na kontih dolgoročnih finančnih obveznosti.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje stanja na kontih dolgoročnih obveznosti.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31.12.2016 1.838.265,80 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2015	1.839.208,43
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	24.387,80
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	20.000
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	45.330,43
stanje na dan 31. 12. 2016	1.838.265,80

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so višji od stanja sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja:

– neporabljen sredstva amortizacije 501.983,50 EUR.

Stanje sredstev v upravljanju so usklajena z ustanovitelji.

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 ne izkazuje stanja na kontih dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

Zdravstveni dom Lendava na dan 31.12.2016 izkazuje stanja na kontu presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.537,74 EUR.

Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2015	47.256,21 EUR
- presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	- 89.521,95 EUR
Presežek prihodkov stanje na dan 31. 12. 2016	42.537,74 EUR

Zdravstveni dom v izvenbilančni evidenci izkazuje drobni inventar iz preteklih let.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2016 – ZD

Naziv ZD: ZDRAVSTVENI DOM LENDA VA			Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2016 - ZD				
Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeksi	
						Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.230.283	4.295.000	4.477.660	105,85	104,25
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	2.939.034	3.023.000	3.229.300	109,88	106,82
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	245.181	205.000	133.111	54,29	64,93
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	923.461	940.000	994.609	107,7	105,81
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	122.607	127.000	120.640	98,4	94,99
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev				#DEL/0!	#DEL/0!
762	7	Finančni prihodki	65		6	9,23	#DEL/0!
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	35.074	35.000	30.427	86,75	86,93
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	4.265.422	4.330.000	4.508.093	105,69	104,11
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	477.312	486.000	555.436	116,37	114,29
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	298.993	306.000	343.302	114,82	112,19
	12	ZDRAVILA	35.729	37.000	33.363	93,38	90,17
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	111.550	115.000	122.743	110,03	106,73
	14	Razkužila	12.553	14.000	11.658	92,87	83,27
	15	Obvezilni in sanitetni material	32.027	34.000	40.659	126,95	119,59
	16	RTC material				#DEL/0!	#DEL/0!
	17	Medicinski potrošni material				#DEL/0!	#DEL/0!
	18	Zobozdravstveni material	66.970	67.000	70.426	105,16	105,11

19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	151.714	154.000	187.196	123,39	121,56
20	Laboratorijski testi in reagenti	120.920	122.000	150.811	124,72	123,62
21	Laboratorijski material	13.435	14.000	16.757	124,73	119,69
22	Drugi zdravstveni material	17.359	18.000	19.628	113,07	109,04
23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	178.319	180.000	212.134	118,96	117,85
24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	126.638	127.000	130.703	103,21	102,92
25	Voda	3.454	3.500	2.407	69,69	68,77
26	Pisarniški material	5.610	6.500	14.482	258,15	222,8
27	Ostali nezdravstveni material	42.617	43.000	64.542	151,45	150,1
461	28 Stroški storitev (29 + 32)	567.493	606.000	615.832	108,52	101,62
29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	250.659	275.000	327.517	130,66	119,1
30	Laboratorijske storitve	56.422	58.000	68.075	120,65	117,37
31	Ostale zdravstvene storitve	194.237	217.000	259.442	133,57	119,56
32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	316.834	331.000	288.315	91	87,1
33	Storitve vzdrževanja	149.123	162.000	129.308	86,71	79,82
34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	36.829	38.000	38.109	103,48	100,29
35	Ostale nezdravstvene storitve	130.882	131.000	120.898	92,37	92,29
462	36 Amortizacija	219.118	190.000	199.142	90,88	104,81
464	37 Stroški dela (od 38 do 40)	2.905.273	3.037.000	3.024.708	104,11	99,6
38	Plače zaposlenih	2.322.968	2.400.000	2.407.376	103,63	100,31
39	Dajatve na plače	370.496	388.000	388.380	104,83	100,1
40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	211.809	249.000	228.952	108,09	91,95
467	41 Finančni odhodki				#DEL/0!	#DEL/0!
465, 466, 468, 469	42 Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	18.110	11.000	23.453	129,5	213,21
46	43 ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	4.187.306	4.330.000	4.418.571	105,52	102,05
44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) (9 - 43)					
45	PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)					
46	Davek od dohodka pravnih oseb				#DEL/0!	#DEL/0!
47	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 46)	78.116		89.522		

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2016 so znašali 4.508.093,22 EUR in so bili za 5,68 % višji od doseženih v letu 2015 in 4,11 % višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,32 %, prihodki od financiranja 0,0 %, drugi prihodki pa 0,68 % glede na celotne prihodke za leto 2016.

Neplačani prihodki znašajo 258.508,48 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 5,73 %, kar pomeni, da se plačila realizirajo v povprečju v 21 dnevnom roku. Lahko ugotovimo, da se nove terjatve redno poravnavaajo.

Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeksi	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.230.283	4.295.000	4.477.660	105,85	104,25
Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	2.939.034	3.023.000	3.229.300	109,88	106,82
Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	245.181	205.000	133.111	54,29	64,93
Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	923.461	940.000	994.609	107,7	105,81
Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	122.607	127.000	120.640	98,4	94,99
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev				#DEL/0!	#DEL/0!
Finančni prihodki	65		6	9,23	#DEL/0!
Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	35.074	35.000	30.427	86,75	86,93
PRIHODKI (1 + 7 + 8)	4.265.422	4.330.000	4.508.093	105,69	104,11

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2016 so znašali 4.418.571,27 EUR in so bili za 5,5 % višji od doseženih v letu 2015 in 2 % višji od načrtovanih.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871) so v letu 2016 znašali 1.171.268 EUR in so bili za 12 % višji od doseženih v letu 2015 in za 7,2 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 26,5 % .

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2016 znašali 555.436 477.312 EUR in so bili za 16% višji od doseženih v letu 2015 in za 14 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 12,57 %. Realizacija stroškov materiala je višja od planiranih stroškov zaradi povečanih potreb po lab. preiskavah, uporaba naprednejših, dražjih materialov.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2016 znašali 615.832 EUR in so bili za 8,53% višji od doseženih v letu 2015 in za 1,6 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 13,9 %. Realizacija stroškov storitev se ne razlikuje od planiranih stroškov.

*Stroški in storitve za izvajanje **zdravstvenih storitev** preko podjemnih in avtorskih pogodb ter preko s.p. in d.o.o. - ločeno za lastne zaposlene in zunanje izvajalce:*

Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2016	Število izvajalcev
Lastni zaposleni	13.044,35 Eur	17
Zunanji izvajalci	197.438,56 Eur	25
SKUPAJ	210.482,91 Eur	42

Nekaj najvišjih stroškov storitev za opravljanje nezdavstvenih storitev (d.o.o. in s.p.):

Vrste storitev, ki se opravljajo preko zunanjih izvajalcev za nezdavstvene storitve	Strošek v letu 2015	Število zunanjih izvajalcev
Vzdrževanje opreme	44.116,72	30
Vzdrževanje vozil	42.390,98	5
Vzdrževanje program.opreme	36.099,17	4
Zavarovanje premoženja	19.902,42	1
Storitve telefonije	13.905,48	2
Odvetniške storitve	10.248,00	1
Odvoz smeti	9.651,00	3
Pošta	9.408,45	1
Odvoz infektivnih odpadkov	9.076,85	1
Kakovost presoja	6.232,00	2
Varstvo pri delu	3.055,00	1

2.) STROŠKI DELA so v letu 2016 znašali 3.024.708 EUR in so bili za 4,11 % višji od doseženih v letu 2015 in za 0,4 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 68,45 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2016 je znašalo 103 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2015 povečalo/zmanjšalo za 1 %.

Povprečna bruto plača je znašala 1.992,89 EUR in se je povečala v primerjavi s preteklim letom za 3,4 %.

V preteklem letu je bilo izplačano 635,39 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bila izplačana za 6.998 delovnih ur, kar predstavlja 3,24 % vseh obračunanih delovnih ur, v breme ZZZZ 5.972 delovnih ur, kar predstavlja 2,77 % vseh obračunanih delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 6,01 % obračunanih delovnih ur.

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2016 znašali 199.142,00 EUR in so bili za 9,12 % nižji od doseženih v letu 2015 in za 4,8 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 4,5 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 245.411,82 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 199.142,01 EUR (končni rezultat skupine 462), od tega znaša združena amortizacija po ZIJZ 0 EUR,
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 45.330,43 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 939,38 EUR (podskupina 922).

Med stroški amortizacije so zajeti tudi odpisi opreme nabavljene v letu 2016 z dobo uporabnosti daljšo od 1 leta in nabavno vrednostjo nižjo od 500. Vrednost take opreme

kupljene v letu 2016 je znašala 25.746,58 eurov in predstavlja 10,49 % v celotnem strošku amortizacije (pred nadomeščanjem).

4.) REZERVACIJE v letu 2016 niso bile obračunane.

5.) OSTALI DRUGI STROŠKI so bili v letu 2016 obračunani v znesku 12.905,36 EUR za štipendije in sejnine

6.) FINANČNI ODHODKI so v letu 2016 znašali 320,00 eurov in so nastali zaradi poročuna v reševalni službi .

7.) IZREDNI ODHODKI so v letu 2016 znašali 307,53 EUR, in so nastali zaradi denarnih kazni.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI so v letu 2016 znašali 9.920,45 EUR in so nastali zaradi odpisa terjatev 319,14 in sedanje vrednosti odpisanih OS (2 nenujni reševalni vozili) 9.601,31 eurov..

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 89.521,95 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb ni bil v letu 2016 obračunan.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 14,6 % večji od doseženega v preteklem letu in za 89.521,95 EUR večji od planiranega.

Dosežen presežek prihodkov nad odhodki v letu 2016 v višini 89.521,95 eurov iz izkaza prihodkov in odhodkov smo v bilanci stanja pokrivali presežek odhodkov nad prihodki iz preteklih let v višini 47.256,21 tako, da je v bilanci stanja kumulativen presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.265,74 EUR.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 175.163,40 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 85.641,00 EUR. Razlika predstavlja : vračilo kratkoročne

finančne naložbe in decembrska realizacija storitev je bila večja kot je bila realizacija december 2015.

Zdravstveni dom Lendava svoje obveznosti poravna v roku, zamud pri plačilu nimamo.

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31.12.2015
zapadle do 30 dni	0	0	0
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
Skupaj	0	0	0

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zdravstveni dom Lendava v letu 2016 ni dal ali prejemal vračila danih posojil.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zdravstveni dom Lendava se v letu 2016 ni zadolževal ali odplačeval dolge. Stanje na TRR pa se je povečalo za 175.163,40 eurov.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

V skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava pa ima ZD med prihodki tudi nekaj prihodkov, ki se štejejo kot tržna dejavnost. V letu 2016 je bilo tržnih prihodkov 96.550,00 EUR, kar predstavlja 2,14 % v celotnih prihodkih.

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev): storitve medicine dela prometa in športa, samoplačniki gripa, opravljanje storitev za druge zavode, samoplačniki zobna služba (ČZK, porcelan,...), opravljanje laboratorijskih storitev za samoplačnike, prisotnost zdravstvene ekipe na prireditvah, provizije, prihodki od najemnin. Vsi ostali prihodki predstavljajo javno dejavnost.

Odhodkov ne moremo natančno razdeliti na tržno in javno dejavnost, zato smo tam kot sodilo delitve uporabili doseženo odstotkovno razmerje doseženo pri prihodkih.

Odhodke, ki sodelujejo izključno pri javni dejavnosti, oziroma odhodke, ki bi nastali ne glede ali se tržna dejavnost opravlja ali ne, kot na primer: drugi stroški dela (regres, prevoz na delo, malica, odpravnine, jubilejne nagrade), drugi stroški (sejnine, štipendije), izredni odhodki (kazni), prevrednotovalni odhodki (odhodki od prodaje OS) so razvrščeni samo med odhodke javne dejavnosti.

v EUR, brez centov

	LETO 2015				LETO 2015			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	4.180.055	4.115.411	0	64.644	4.411.543	4.331.496	0	80.047
Tržna dejavnost	85.369	71.897	0	13.472	96.550	87.075	0	9.475
Skupaj zavod	4265.424	4.187.308		78.116	4.508.093	4.418.571		89.522

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 80.047 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 9.475 EUR.

V letu 2016 ni bilo izplačanih nič sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Zdravstveni dom Lendava ni prejel nobenih javnih sredstev za poravnavo izgub, zagotovitev kapitala.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Presežek prihodkov iz leta 2015 je bil namenjen pokrivanju izgub iz preteklih let.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2016

4.1. PRESEŽEK PRIHODKOV NA PODLAGI ZIPRS1718

Na podlagi 5.člena Zakona o fiskalnem pravilu in 77.člena ZIPRS1718 Zdravstveni dom Lendava za leto 2015 in za leto 2016 in ne ugotavlja presežka prihodkov.

4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Poslovni izid (presežek prihodkov nad odhodki) v letu 2016 ugotovljen po obračunskem načelu znaša 89.521,95 EUR

Predlog razporeditve poslovnega izida za leto 2016 je:

- pokrivanju izgub iz preteklih let v višini 47.256,21 EUR
- 42.265,74 EUR pa vlaganja v nepremičnine - stavbe (prizidek) v skladu s Statutom ZD Lendava in Aktom o ustanovitvi.

Datum: 28.2.2017

Podpis računovodje

Podpis odgovorne osebe

Ime uporabnika
ZD LENDAVA - EH LENDVA
 Sedež uporabnika:
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 Lendava-Lendva

Šifra uporabnika:
92150
 Šifra dejavnosti:
88.210
 Matična številka:
5801923000

**Bilanca stanja
 na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.338.280	1.412.034
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	74.889	74.889
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	72.500	71.292
02	NEPREMIČNINE	004	1.492.896	1.477.388
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	661.588	632.706
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.640.356	2.573.891
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.137.373	2.009.936
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA: RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	866.715	719.808
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	272	344
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	607.693	432.530
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	58.250	61.927
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	16	16
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	192.968	133.250
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	80.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	108	608
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.120	11.133
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	288	0
	C) ZALOGE	023	33.262	29.095

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	33.262	29.095
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.238.257	2.160.937
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	12.465	13.049
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	354.853	367.444
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARSCINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	214.493	234.094
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	71.114	62.547
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	54.343	54.515
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	039	14.903	16.288
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.881.404	1.793.493
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	600	1.540
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.838.268	1.839.208
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	42.538	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	47.255
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.236.257	2.160.937
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	12.465	13.049

Kraj in datum oddaje

Lendava

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat dr. med.spec

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	4.588.417	4.289.085
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	4.505.258	4.195.329
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.201.315	2.974.408
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	61.311	28.774
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	41.311	27.281
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	20.000	1.493
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.140.004	2.945.634
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.140.004	2.945.634
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.303.943	1.220.921
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.300.193	1.217.011
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.750	3.910
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	81.159	93.758
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	81.159	93.758
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	4.411.254	4.219.217
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	4.330.094	4.125.461
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.619.168	2.470.979
del 4000	Plače in dodatki	440	2.336.661	2.243.243
del 4001	Regres za letni dopust	441	63.692	37.835
del 4002	Povračila in nadomestila	442	140.721	138.350
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	4.282	4.018
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	61.341	39.370
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	12.471	8.163
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	379.924	359.250
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	212.387	198.995
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	157.637	150.584
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.605	1.424
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.400	2.265
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	5.895	5.982

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	1.166.207	1.119.854
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	28.367	21.905
del 4021	Posebni material in storitve	455	545.270	453.540
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	150.817	149.387
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	21.960	25.587
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	140.143	150.743
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	281.650	318.712
403	D. Plačila domačih obresti	464	320	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	164.475	175.378
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	62.565	25.984
4202	Nakup opreme	473	67.603	141.920
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	28.808	873
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	5.499	6.601
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	81.160	93.756
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	47.195	55.326
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	6.845	8.005
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	27.120	30.425

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	175.163	69.868
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
560	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5601	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5602	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5603	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5603	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5603	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5603	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5603	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
561	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RACUNIH	572	175.163	69.868
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RACUNIH	573	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KOTOV	NAZIV PODSKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	4.381.783	95.803
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.381.783	95.803
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	6	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	29.680	747
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	74	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	74	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	4.411.543	96.550
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	1.146.191	25.077
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	543.544	11.892
461	STROŠKI STORITEV	674	602.647	13.185
	F) STROŠKI DELA	675	2.964.851	59.857
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.355.834	51.542
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	380.065	8.315
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	228.952	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	197.001	2.141
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	12.905	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	320	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	308	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	9.920	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	9.601	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	319	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.331.496	87.075
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	80.047	9.475
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	80.047	9.475

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	4.477.586	4.230.280
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.477.586	4.230.280
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	6	65
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	30.427	34.623
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	74	456
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	456
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	74	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	4.508.093	4.285.424
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.171.268	1.044.806
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	555.436	477.312
461	STROŠKI STORITEV	874	615.832	567.494
	F) STROŠKI DELA	875	3.024.708	2.905.273
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.407.376	2.322.968
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	388.380	370.496
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	228.952	211.809
462	G) AMORTIZACIJA	879	199.142	219.118
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	12.905	13.767
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	320	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	308	3.346
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	9.620	998
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	9.601	667

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 400	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	319	331
	N) CELOTNI ODHODKI	887	4.418.571	4.187.308
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	89.522	78.116
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	89.522	78.116
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	103	102
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Lendava

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Jožica Kovačič

Odgovorna oseba

Olga Požgai Horvat dr. med.spec

Ime uporabnika
ZD LENDAVA - EH LENDAVA

Sedež uporabnika:
Kidričeva ulica 34, Lendava, 9220 Lendava-Lendva

Šifra uporabnika:
92150

Šifra dejavnosti:
88.210

Matična številka:
5801923000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	4.125.969	2.713.933	184.261	14.601	102.487	102.487	245.412	1.336.284	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	74.689	71.292	0	0	0	0	1.207	2.190	0	0
D. Zemljišča	712	55.794	0	0	0	0	0	0	55.794	0	0
E. Zgradbe	713	1.421.594	632.706	28.809	0	13.500	13.500	42.381	775.316	0	0
F. Oprema	714	2.573.892	2.009.935	155.452	14.601	88.987	88.987	201.824	502.984	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za ACP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravilov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravilov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravilov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravilov naložb in danih posojil (31.12.)	Književodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladiščem	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladiščem	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnim države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druge dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

